



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense – Campus Camboriú

EDITAL Nº 105/GDG/IFC-CAM/2014, 31 DE OUTUBRO DE 2014

O Diretor-Geral Substituto do Instituto Federal Catarinense – Campus Camboriú, no uso das suas atribuições legais, de acordo com a Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008 que dispõe sobre estágio de estudantes, torna pública a abertura de inscrições para seleção dos candidatos a estágio não obrigatório remunerado aos estudantes do Instituto Federal catarinense – Campus Camboriú.

**1. DO PÚBLICO ALVO**

A Bolsa de Estágio é destinada aos educandos que estejam frequentando o ensino regular no Instituto Federal Catarinense – Campus Camboriú.

**2. DA MODALIDADE E QUANTITATIVOS DE BOLSAS**

2.1. A bolsa de Estágio está classificada na seguinte modalidade:

Setor	Nível	Nº de Bolsas	Valor da Bolsa de Estágio R\$	Valor do Auxílio Transporte R\$
I. Coordenação de Estágio e Extensão	Superior	01	520,00	132,00
II. Gabinete da Direção Geral	Superior	01	520,00	132,00

2.2. A bolsa de Estágio é destinada aos educandos dos cursos:

Setor	Nível	Curso
I. Coordenação de Estágio e Extensão	Superior	Licenciatura em Pedagogia; Licenciatura em Matemática; Bacharelado em Sistemas de Informação; Tecnólogo em Sistema para Internet.
II. Gabinete da Direção Geral	Superior	Bacharelado em Sistemas de Informação; Tecnólogo em Sistema para Internet.

**3. DO PROCESSO SELETIVO**



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense – Campus Camboriú

3.1. Cronograma do processo seletivo

1. Inscrição	03/11/2014 a 10/11/2014
2. Homologação das inscrições	11/11/2014
3. Seleção dos bolsistas	12 e 13/11/2014
4. Publicação dos resultados	14/11/2014

4. DAS BOLSAS

4.1. A Bolsa de Estágio terá vigência de até 12 (doze) meses, poderá ser rescindida por qualquer uma das partes, mediante comunicação de 30 (trinta) dias antes da solicitação de rescisão.

Parágrafo Único - Na vigência da designação da Bolsa de Estágio, o aluno ficará vinculado ao setor para o qual foi selecionado, sendo suas atividades exercidas sob orientação do Coordenador do respectivo setor.

5. DOS SUPERVISORES DE ESTÁGIO

5.1. São requisitos/atribuições para ser Supervisor do estágio:

I. Ser servidor do quadro ativo permanente do IFC, sem vínculo empregatício com outra Instituição;

II. É vedado ao Supervisor repassar à outra pessoa a orientação de seu bolsista. No entanto, a substituição do Supervisor do estágio poderá ser admitida em casos excepcionais, como remoção, redistribuição, vacância e exoneração, desde que o Supervisor substituto possua os requisitos regidos pelo presente edital e que a substituição seja respaldada pela Coordenação de Estágio e Extensão em acordo com a Direção do Campus.

6. DOS CANDIDATOS A BOLSISTAS

6.1. São requisitos para candidatura como bolsista de Estágio:



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense – Campus Camboriú

- I. Estar regularmente matriculado em curso superior conforme exigência de formação, item 2.2, no IFC – Campus Camboriú;
- II. Não receber no período da realização de estágio outra modalidade de bolsa;
- III. Não possuir vínculo empregatício com o Instituto Federal Catarinense e/ou ser beneficiário de outro tipo de bolsa do IFC ou de qualquer outra instituição;
- IV. Assiduidade semestral mínima de 75% no Curso em que estiver matriculado;
- V. Ausência de ocorrência grave de acordo com a Resolução 014/2011 do Conselho Superior de 28/07/2011, conforme o Art. 48 Parágrafo Único;
- VI. Dispor de 30 horas semanais;
- VII. Possuir idade igual ou superior a 16 (dezesseis) anos.

**Parágrafo único** - Em casos excepcionais quando o discente possuir mais de três reprovações em disciplinas do Curso o supervisor do setor deverá encaminhar documento à Coordenação de Extensão do Campus, devidamente assinado, com exposição de justificativas da indicação do mesmo para parecer final desta Coordenação.

## 7. DAS INSCRIÇÕES

7.1. As inscrições serão efetuadas na Coordenação de Estágio e Extensão conforme cronograma constante no item 3.

7.2. No ato da inscrição os candidatos deverão apresentar a ficha de inscrição preenchida (Anexo I), o atestado de matrícula e Currículo Vitae ou Lattes.

## 8. DA SELEÇÃO

8.1. A seleção dos candidatos a bolsa de Estágio será de responsabilidade do Supervisor do setor, observando os requisitos exigidos neste Edital.

8.2. Os(as) candidatos(as) serão selecionados por meio de análise de currículo e entrevista.

8.3. Ao ser selecionado, o candidato deverá se inscrever no Centro de Integração de Estudantes – CIN e apresentar na Coordenação de Estágio e Extensão cópia e originais dos seguintes documentos: CPF; RG; Certidão de nascimento ou casamento, Título de



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense – Campus Camboriú

Eleitor; Carteira de Trabalho (PIS e última experiência profissional, caso haja); Comprovante Militar; Contrato CIN; Grupo Sanguíneo; Atestado de Frequência do curso; e Dados bancários (pode ser cópia do cartão do banco).

## 9. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

9.1. A divulgação do(a) aprovado(a) será feita via internet, na página do IFC-CC pelo endereço eletrônico <http://www.ifc-camboriu.edu.br>. A relação será afixada, também, no mural da Coordenação de Estágio e Extensão e Direção Geral do Campus Camboriú, em 14 de novembro de 2014.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. O bolsista que não cumprir com a dedicação mínima exigida, concluir o curso, trancar a matrícula, apresentar frequência inferior a 75% no curso matriculado, não obtiver rendimento suficiente nas disciplinas que cursar durante o recebimento da bolsa, perderá imediatamente o seu vínculo como bolsista, ficando impedido de candidatar-se novamente, no prazo de vigência do respectivo edital.

10.2. Caberá ao Supervisor responsável a verificação da regularidade do estagiário, obrigando-se a informar à Instituição quaisquer ocorrências.

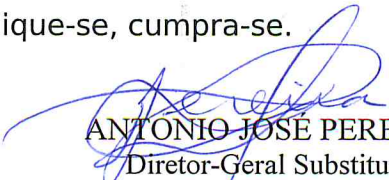
10.3. A inscrição do candidato implicará conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, não sendo aceita alegação de desconhecimento.

10.4. A Coordenação de Estágio e Extensão, juntamente com a Direção-Geral do Campus reserva-se o direito de resolver os casos omissos e situações não previstas neste Edital.

10.5. Este edital e o modelo dos formulários necessários ao seu atendimento podem ser encontrados na Coordenação de Estágio e Extensão.

10.6. O presente Edital entra em vigor na data de sua divulgação.

Publique-se, cumpra-se.

  
ANTONIO JOSÉ PEREIRA  
Diretor-Geral Substituto  
Portaria nº 354, de 27/11/2013  
DOU Nº 231, de 28/11/2013