



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense – *Campus Camboriú*

**EDITAL Nº 056/GDG/IFC-CAM/2017, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2017**

O Diretor-Geral Substituto do Instituto Federal Catarinense – *Campus Camboriú*, no uso das suas atribuições legais, de acordo com a Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, que dispõe sobre estágio de estudantes, torna pública a abertura de inscrições para seleção dos candidatos a estágio não obrigatório remunerado aos estudantes do Instituto Federal Catarinense- *Campus Camboriú*.

**1 – DO PÚBLICO ALVO**

As bolsas de estágio são destinadas aos alunos regularmente matriculados em um dos cursos de nível Técnico do IFC - *Campus Camboriú*, relacionados no item 2.2.

**2 – DA MODALIDADE E QUANTITATIVOS DE BOLSAS**

2.1. As bolsas de estágio estão classificadas na seguinte modalidade:

Setor	Nível	Nº de bolsas	Valor da bolsa de estágio R\$	Valor do auxílio transporte R\$
Unidades Didáticas de Produção Orientadas	Técnico	03	290,00	132,00

2.2. Exigências de curso para concorrer às bolsas de estágio:

Setor	Curso em andamento no IFC- <i>Campus Camboriú</i>
Unidades Didáticas de Produção Orientadas	Técnico em Agropecuária

**3 - DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO**

1. Inscrição	27/11/2017 a 08/12/2017
2. Seleção dos bolsistas	11/12/2017 a 12/12/2017
3. Homologação e publicação dos resultados	13/12/2017
4. Início das atividades dos bolsistas	16/12/2017



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense – *Campus* Camboriú

---

#### 4 - DAS BOLSAS

As bolsas de estágio terão vigência de até 12 meses (doze), poderão ser rescindidas por qualquer uma das partes, mediante comunicação de 30 (trinta) dias antes da solicitação de rescisão.

**Parágrafo único** - Na vigência da designação da bolsa de estágio, o aluno ficará vinculado ao setor para o qual foi selecionado, sendo suas atividades exercidas sob orientação do coordenador do respectivo setor.

#### 5 - DOS SUPERVISORES DO ESTÁGIO

São requisitos/atribuições para ser supervisor do estágio:

- I. Ser servidor do quadro ativo permanente do IFC, sem vínculo empregatício com outra Instituição;
- II. É vedado ao supervisor repassar à outra pessoa a orientação de seu bolsista. No entanto, a substituição do supervisor do estágio poderá ser admitida em casos excepcionais, como remoção, redistribuição, vacância e exoneração, desde que o supervisor substituto possua os requisitos regidos pelo presente edital e que a substituição seja respaldada pela Coordenação de Estágio e Extensão em acordo com a Direção-Geral do *Campus*.

#### 6 - DOS CANDIDATOS A BOLSISTAS

São requisitos para candidatura como bolsista de estágio:

- I. Estar regularmente matriculado em um dos cursos de nível superior do IFC - *Campus* Camboriú, relacionados no item 2.2.
- II. Não receber no período da realização de estágio outra modalidade de bolsa;
- III. Não possuir vínculo empregatício com o IFC e/ou ser beneficiário de outro tipo de bolsa do IFC ou de qualquer outra instituição;
- IV. Assiduidade semestral mínima de 75% no curso em que estiver matriculado;
- V. Ausência de ocorrência grave de acordo com a Resolução 014/2011 do Conselho Superior de 28/07/2011, conforme o Art. 48, Parágrafo único;
- VI. Dispor de 20 horas semanais;
- VII. Possuir idade igual ou superior a 16 (dezesesseis) anos.

**Parágrafo único.** Em casos excepcionais, quando o discente possuir mais de três reprovações em disciplinas do curso de graduação, o supervisor do setor deverá encaminhar documento à Coordenação de Extensão do *campus*, devidamente assinado, com exposição de justificativas da indicação do mesmo para parecer final desta Coordenação.



## 7 - DAS INSCRIÇÕES

7.1 As inscrições serão efetuadas na Coordenação de Estágio e Extensão, conforme o cronograma constante no item 3.

7.2 No ato da inscrição os candidatos deverão apresentar o atestado de matrícula e *curriculum vitae*.

## 8 - DA SELEÇÃO

8.1. A seleção dos candidatos às bolsas de estágio será de responsabilidade do supervisor do setor, observando os requisitos exigidos neste edital.

8.2. Os candidatos serão selecionados por meio de entrevista.

8.3. Ao ser selecionado, o candidato deverá se inscrever no Centro de Integração Empresa- Escola – CIEE, <<http://www.cieesc.org.br/site/conteudo/estagios/>> preenchendo o formulário de cadastro, apresentar na Coordenação de Estágio e Extensão cópia e originais dos seguintes documentos: comprovante de residência, CPF, RG, certidão de nascimento ou casamento, título de eleitor, carteira de trabalho (PIS e última experiência profissional, caso haja), comprovante militar, grupo sanguíneo, atestado de frequência do curso, nome da escola e cidade onde cursou o ensino médio e dados bancários (pode ser cópia do cartão do banco).

## 9 - DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

A divulgação dos resultados será feita via internet, na página do IFC-CC, endereço eletrônico: [www.camboriu.ifc.edu.br](http://www.camboriu.ifc.edu.br). A relação será afixada, também, nos murais da Coordenação de Estágio e Extensão e Direção-Geral do *Campus Camboriú*, conforme cronograma constante no item 3.

## 10 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 O bolsista que não cumprir com a dedicação mínima exigida, concluir o curso, trancar a matrícula, apresentar frequência inferior a 75% no curso matriculado, não obtiver rendimento suficiente nas disciplinas que cursar durante o recebimento da bolsa, perderá imediatamente o seu vínculo como bolsista, ficando impedido de candidatar-se novamente, no prazo de vigência do respectivo edital.

10.2 Caberá ao supervisor responsável a verificação da regularidade do estagiário, obrigando-se a informar à Instituição quaisquer ocorrências.

10.3 A inscrição do candidato implicará conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital, não sendo aceita alegação de desconhecimento.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense – *Campus Camboriú*

---

10.4 A Coordenação de Estágio e Extensão, juntamente com a Direção-Geral do *campus* reserva-se o direito de resolver os casos omissos e situações não previstas neste edital.

10.5 Este edital e o modelo dos formulários necessários ao seu atendimento podem ser encontrados na Coordenação de Estágio e Extensão.

10.6 O presente edital entra em vigor nesta data.

Publique-se,

ANTÔNIO JOSÉ PEREIRA  
Diretor-Geral Substituto  
Portaria nº 354, de 27/11/2013  
DOU Nº 231, de 28/11/2013

