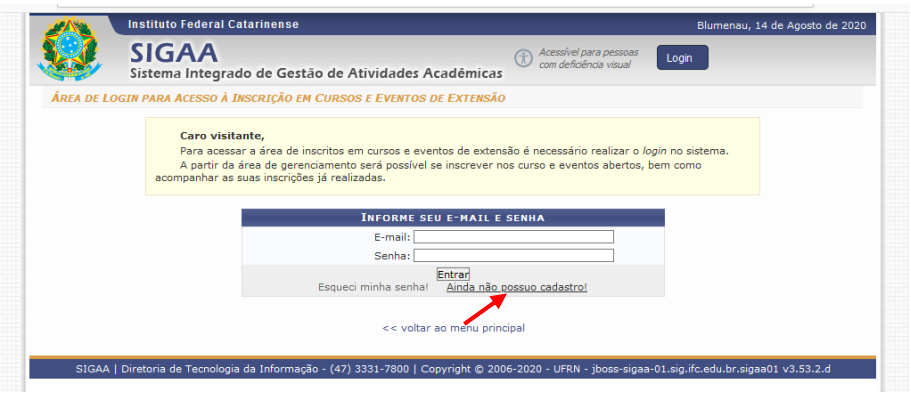
ORIENTAÇÕES PARA CERTIFICAÇÃO

Inscrição:

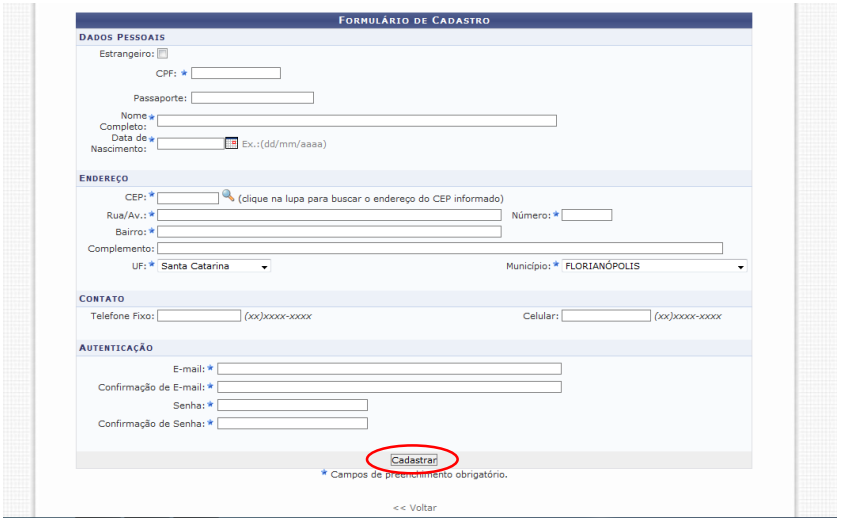
Se você ainda não tem cadastro no SIGAA IFC, inicie no passo 1.

Se você já tem cadastro no SIGAA IFC, vá direto ao passo 2.

Passo 1: Acesse https://sig.ifc.edu.br/sigaa/public/extensao/loginCursosEventosExtensao.jsf e clique em "Ainda não possuo cadastro"



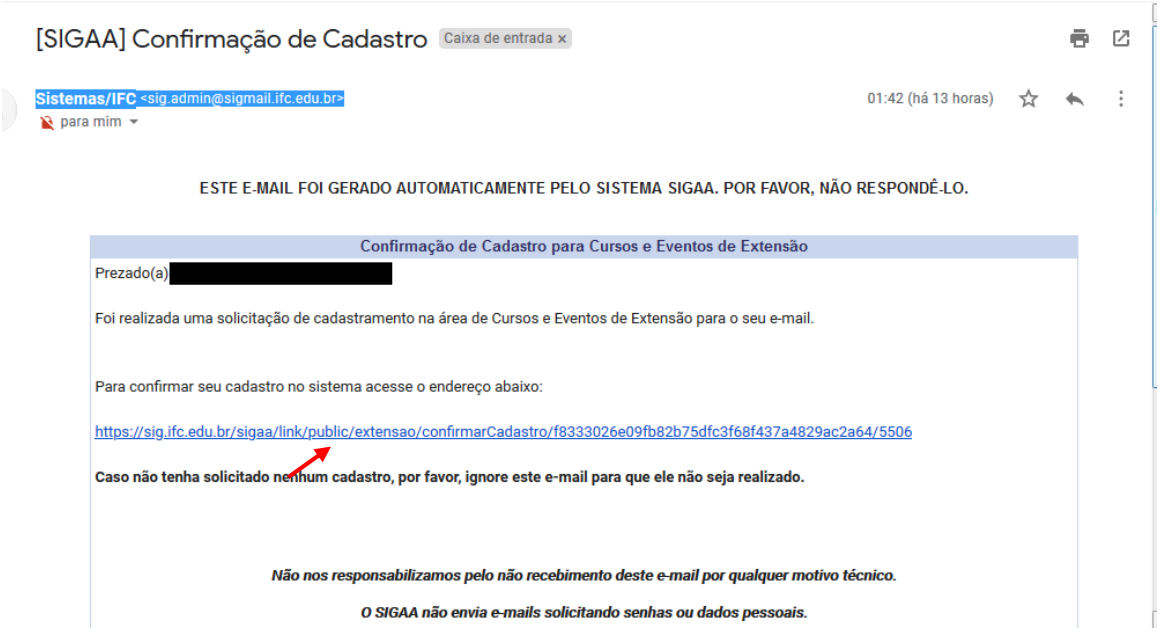
Preencha o cadastro e clique em cadastrar



Você receberá um e-mail de confirmação de seu cadastro, no qual deverá clicar no endereço para confirmar seu cadastro.

OBS: O E-MAIL DE CONFIRMAÇÃO PODERÁ LEVAR ATÉ 24H PARA CHEGAR EM SUA CAIXA DE E-MAILS.

E-mail de Confirmação:



[SIGAA] Confirmação de Cadastro Caixa de entrada ×

Sistemas/IFC <sig.admin@sigmail.ifc.edu.br> 01:42 (há 13 horas)
para mim

ESTE E-MAIL FOI GERADO AUTOMATICAMENTE PELO SISTEMA SIGAA. POR FAVOR, NÃO RESPONDÊ-LO.

Confirmação de Cadastro para Cursos e Eventos de Extensão

Prezado(a) [redacted]

Foi realizada uma solicitação de cadastramento na área de Cursos e Eventos de Extensão para o seu e-mail.

Para confirmar seu cadastro no sistema acesse o endereço abaixo:

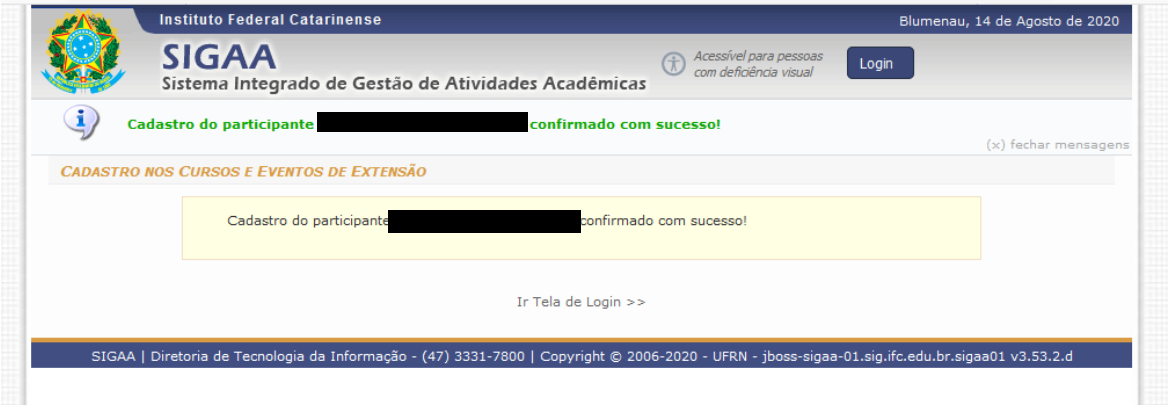
https://sig.ifc.edu.br/sigaa/link/public/extensao/confirmarCadastro/f8333026e09fb82b75dfc3f68f437a4829ac2a64/5506

Caso não tenha solicitado nenhum cadastro, por favor, ignore este e-mail para que ele não seja realizado.

Não nos responsabilizamos pelo não recebimento deste e-mail por qualquer motivo técnico.

O SIGAA não envia e-mails solicitando senhas ou dados pessoais.

Você será direcionado a esta tela:



Instituto Federal Catarinense Blumenau, 14 de Agosto de 2020

SIGAA
Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Acessível para pessoas com deficiência visual Login

Cadastro do participante [redacted] confirmado com sucesso!

(x) fechar mensagens

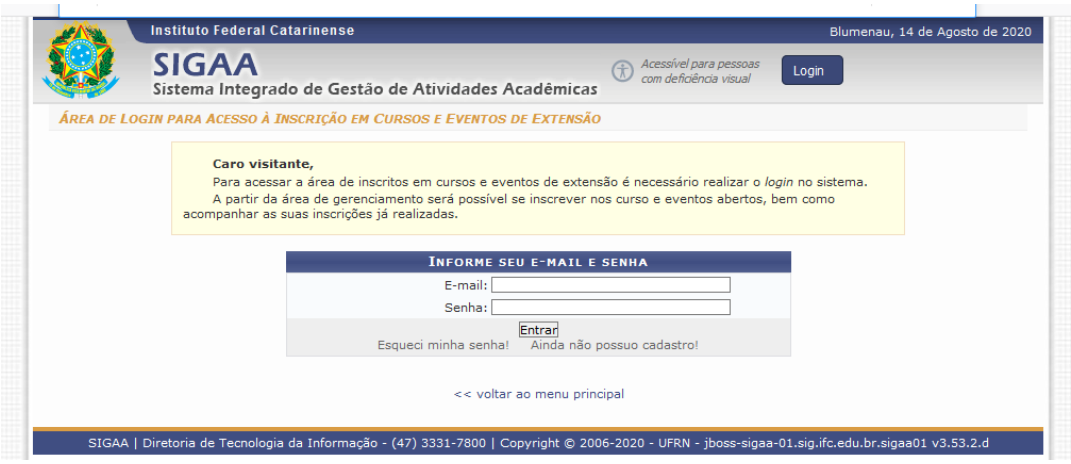
CADASTRO NOS CURSOS E EVENTOS DE EXTENSÃO

Cadastro do participante [redacted] confirmado com sucesso!

Ir Tela de Login >>

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - (47) 3331-7800 | Copyright © 2006-2020 - UFRN - jboss-sigaa-01.sig.ifc.edu.br.sigaa01 v3.53.2.d

Passo 2: Acesse https://sig.ifc.edu.br/sigaa/public/extensao/loginCursosEventosExtensao.jsf



Instituto Federal Catarinense Blumenau, 14 de Agosto de 2020

SIGAA
Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Acessível para pessoas com deficiência visual Login

ÁREA DE LOGIN PARA ACESSO À INSCRIÇÃO EM CURSOS E EVENTOS DE EXTENSÃO

Caro visitante,
Para acessar a área de inscritos em cursos e eventos de extensão é necessário realizar o *login* no sistema.
A partir da área de gerenciamento será possível se inscrever nos curso e eventos abertos, bem como acompanhar as suas inscrições já realizadas.

INFORME SEU E-MAIL E SENHA

E-mail:
Senha:
Entrar
Esqueci minha senha! Ainda não possuo cadastro!

<< voltar ao menu principal

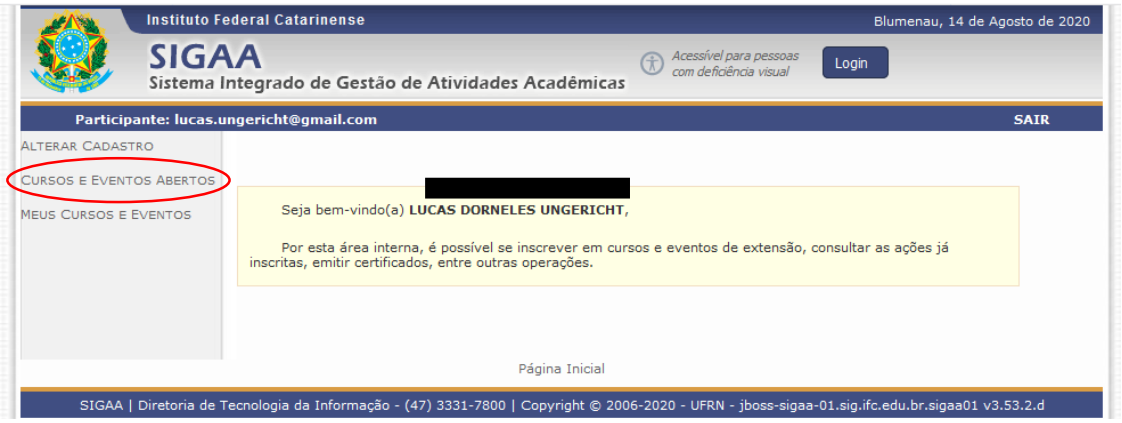
SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - (47) 3331-7800 | Copyright © 2006-2020 - UFRN - jboss-sigaa-01.sig.ifc.edu.br.sigaa01 v3.53.2.d

Faça o login, preenchendo o e-mail e a senha cadastrados no Passo 1 e clique em entrar.

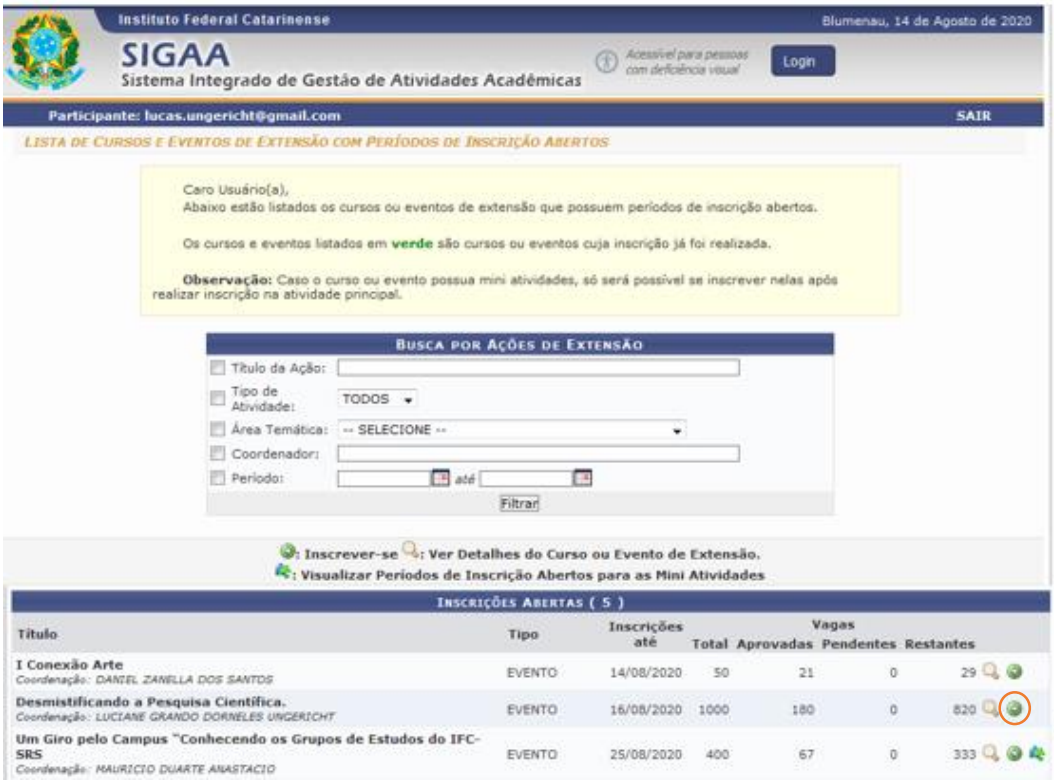
Caso você já tenha cadastro no SIGAA IFC, mas não se recorde de sua senha, recupere-a (em esqueci minha senha), que será enviada ao e-mail cadastrado. O e-mail de recuperação de senha poderá levar até 24 horas para entrar em sua caixa de e-mail.

Passo 3: Selecione "Cursos e eventos abertos".

OBS: Pode ser que você seja direcionado diretamente ao passo 4.

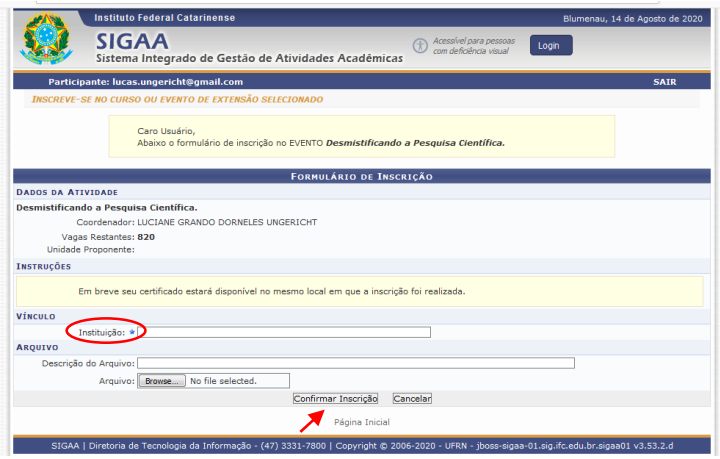


Passo 4: Escolha o evento Desmistificando a Pesquisa Científica e clique na seta verde.

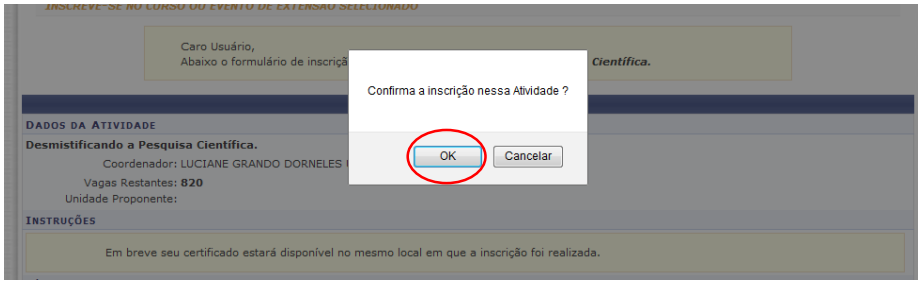


Preencha a instituição a qual você está vinculado (se não estiver vinculado a nenhuma instituição preencha "nenhuma"). O campo "arquivo" não precisa ser preenchido.

Clique em confirmar inscrição.



Clique em OK.



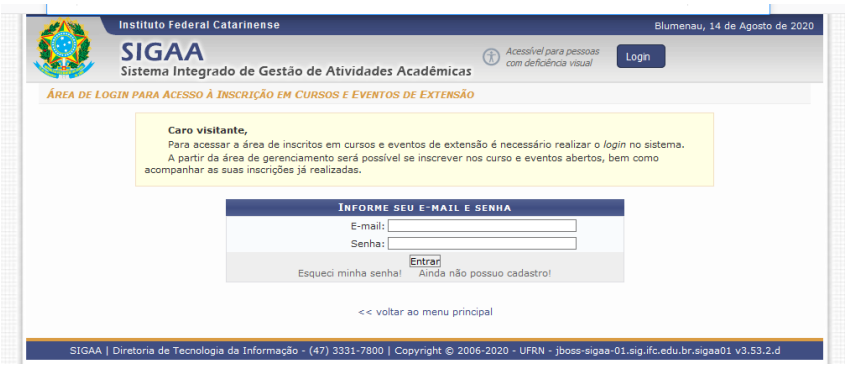
Você será direcionado a tela abaixo.

Pronto sua Inscrição no evento para Certificação está concluída!

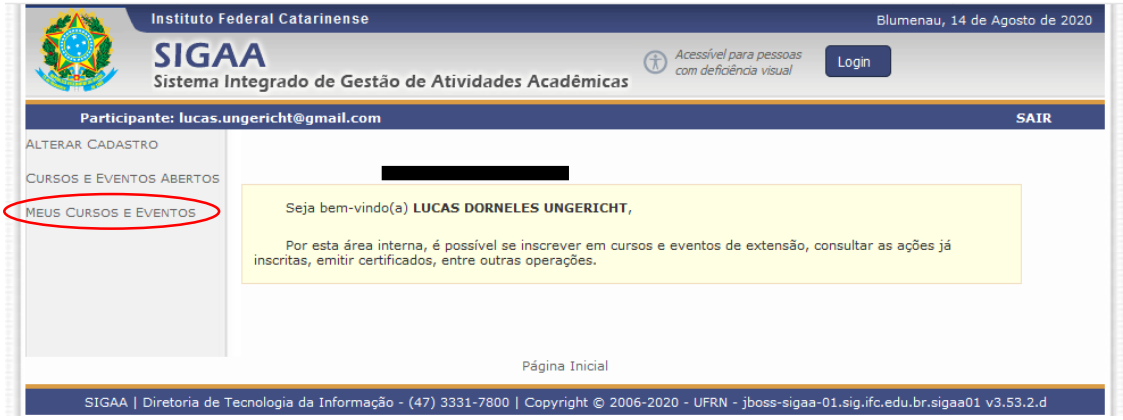
Gerando o Certificado:

Os certificados estrão disponíveis a partir do dia 25/08.

Passo 1: Acesse https://sig.ifc.edu.br/sigaa/public/extensao/loginCursosEventosExtensao.jsf e faça o login com o e-mail e senha cadastrados.

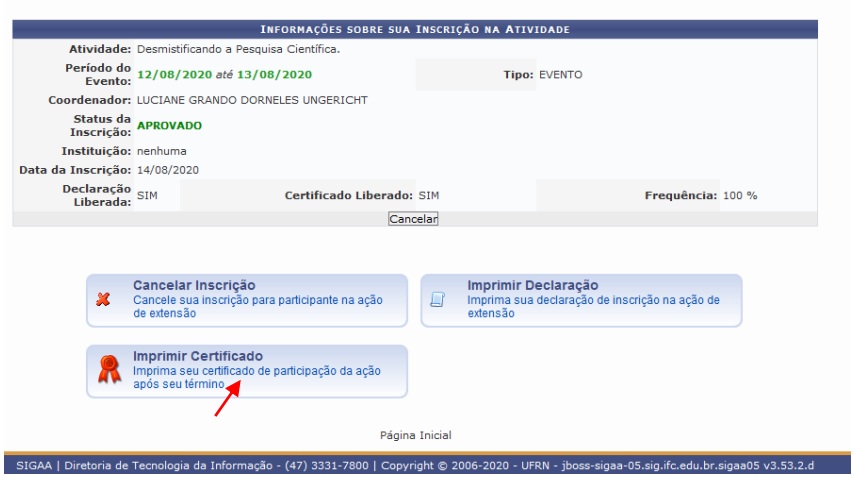


Passo 2: Clique em "Meus cursos e eventos" (pode ser que você seja direcionado diretamente ao passo 3)

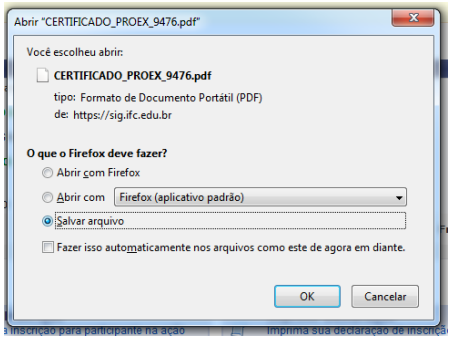


Passo 3: Escolha o evento Desmistificando a Pesquisa Científica e clique na seta verde (ao lado de APROVADO)

Passo 4: Clique “Imprimir Certificado”



Abrirá a janela abaixo, selecione salvar arquivo e clique em OK.



Pronto seu certificado já está gerado!