Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – IFC

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO SUPERIOR DE

TECNOLOGIA EM NEGÓCIOS IMOBILIÁRIOS

CAMPUS CAMBORIÚ

07/2022

INSTITUTO FEDERAL
Catarinense

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – IFC

SÔNIA REGINA DE SOUZA FERNANDES
REITORA

JOSEFA SUREK DE SOUSA DE OLIVEIRA
PRÓ-REITORA DE ENSINO

Diretor Geral do Campus Camboriú
Sirlei de Fátima Albino

Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão
Alexandre de Aguiar Amaral

Coordenador Geral de Ensino Superior
Isadora Balsini Lúcio

Coordenador do Curso
Gianfranco da Silva Araujo

Comissão Responsável pela Elaboração do PPC
Caroline Paula Verona e Freitas
Elisângela da Silva Rocha
Gerson Carlos Saiss
Gianfranco da Silva Araujo
Gilmar Bolsi
José Luiz Ungericht Júnior
Leonardo Talavera Campos
Luiz Felipe Ungericht
Sanir da Conceição

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO **4**

2. IDENTIFICAÇÃO GERAL DO CURSO **6**

3. CONTEXTO EDUCACIONAL **9**
3.1 HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO – CAMPUS 9
3.2 JUSTIFICATIVA DA CRIAÇÃO DO CURSO 11
3.3 PRINCÍPIOS FILOSÓFICOS E PEDAGÓGICOS DO CURSO 13
3.3.1 Princípios Filosóficos **13**
3.3.2 Mobilidade e Flexibilidade Curricular **13**
3.3.3 Articulação do Ensino com a Pesquisa e a Extensão **14**

4 OBJETIVOS DO CURSO **15**
4.1 OBJETIVO GERAL 15
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 15
4.3 REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO AO CURSO 15

5. POLÍTICAS INSTITUCIONAIS NO ÂMBITO DO CURSO **16**
5.1 POLÍTICAS DE ENSINO, EXTENSÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO 16
5.2 POLÍTICAS DE APOIO AO ESTUDANTE 17
5.2.1 Assistência Estudantil **17**
5.3 POLÍTICAS DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO 18
5.3.1 Educação Inclusiva e Atendimento Educacional Especializado **18**
5.3.2 Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (Napne) **19**

6. ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA **20**
6.1 PERFIL DO EGRESSO 20
6.2 CAMPO DE ATUAÇÃO 21
6.3 ORGANIZAÇÃO CURRICULAR 22
6.3.1 Relação Teoria e Prática **22**
6.3.2 Prática Profissional **23**
6.3.3 Interdisciplinaridade **24**
6.3.3.1 Educação Ambiental 26
6.3.3.2 Educação Étnico-Racial 27
6.3.3.3 Direitos Humanos 27
6.4 MATRIZ CURRICULAR 28
6.4.1 Matriz Curricular para os Ingressantes a Partir de 2023 **28**
6.4.2 Matriz Curricular dos Componentes Curriculares Optativos **31**

6.5 EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (EAD) 31
6.5.1 Justificativa da Opção Metodológica pela EaD 31
6.5.2 Estrutura Física Disponível no Campus 34
6.5.2.1 Infraestrutura Disponível 34
6.5.2.2 Infraestrutura de Acesso 35
6.5.3 Professores e Equipe Multidisciplinar 35
6.5.4 Tecnologias da Informação e Comunicação (TIC) no Processo de Ensino-Aprendizagem 36
6.5.5 Ambiente Virtual de Aprendizagem 36
6.5.7 Material Didático 39

7 REPRESENTAÇÃO GRÁFICA DO PERFIL DE FORMAÇÃO 40
7.1 AÇÕES DE EXTENSÃO 41
7.2 CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO E DA PESQUISA 41
7.3 LINHAS DE PESQUISA 44
7.4 ATIVIDADES CURRICULARES COMPLEMENTARES 44
7.6 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO 47
7.7 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO 48
7.7.1 Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório 48
7.7.2 Estágio Curricular não Obrigatório 48

8 AVALIAÇÃO 49
8.1 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM 49
8.2 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO CURSO 50
8.2.1 Avaliação Externa 51
8.2.2 Avaliação Interna 51
8.3 APROVEITAMENTO DE ESTUDOS 53
8.4 AVALIAÇÃO DE EXTRAORDINÁRIO SABER 53
8.5 EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA 53

9 EMENTÁRIO 55
9.1 COMPONENTES CURRICULARES OBRIGATÓRIOS 55
9.2 COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS 93
9.3 TRABALHO DE CURSO 97

10 CORPO DOCENTE E TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO 99
10.1 DESCRIÇÃO DO CORPO DOCENTE 99
10.2 COORDENAÇÃO DE CURSO 100
10.3 NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE 100
10.4 COLEGIADO DE CURSO 100
10.5 DESCRIÇÃO DO CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DISPONÍVEL 100

10.6 POLÍTICAS DE CAPACITAÇÃO PARA DOCENTES E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO 103

11 DESCRIÇÃO DA INFRAESTRUTURA DISPONÍVEL 105

11.1 BIBLIOTECA 105

11.1.2 Conteúdos Digitais/Virtuais 107

11.1.3 Política de Atualização do Acervo 108

11.1.4 Acervo da Biblioteca relacionado ao Curso 108

11.2 ÁREAS DE ENSINO E LABORATÓRIOS 109

11.2.1 Espaço de Trabalho Para Docentes em Tempo integral 109

11.2.2 Espaço de Trabalho Para o Coordenador 109

11.2.3 Salas de Aula 109

11.2.4 Infraestrutura de Laboratórios 110

11.2.4.1 Laboratório de Pesquisas Imobiliárias 110

11.2.4.2 Laboratório Gráfico de Experimentação Imobiliária 110

11.2.4.3 Laboratório de Gerência Imobiliária 110

11.2.4.4 Laboratórios de uso Comum 111

11.2.5 Infraestrutura disponível no Campus, utilizada pelo Curso 111

11.3 ÁREAS DE ESPORTE E CONVIVÊNCIA 112

11.4 ÁREAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE 112

11.5 ACESSIBILIDADE 113

11.5.1 Arquitetônica e Urbanística 113

11.5. 2 Comunicacional e Informacional 115

11.5.3 Tecnológicas 115

12 CONSIDERAÇÕES FINAIS 116

13 REFERÊNCIAS 117

14 ANEXOS 120

Anexo A - Regulamento do Trabalho de Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários 120

Anexo B – Reconhecimento e cadastramento no órgão de classe 128

Anexo C – Reconhecimento de curso – Portaria n° 213 de 17 de maio de 2013. 128

1. APRESENTAÇÃO

O presente Projeto Político-Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários consiste em uma reedição de projeto/curso já existentes. Além da necessidade de atualização constante, o colegiado se utiliza desta reedição para adequar o documento à nova Organização Didática dos Cursos do IFC, Resolução nº 10/IFC/2021; às normativas de curricularização da pesquisa, da extensão e da inovação, Lei 13.005/2014 e Resolução do CNE 07/2018, entre outros.

Nesse sentido, a extensão, articulada com a pesquisa e o ensino, deixa de ser uma atividade extracurricular, comumente realizada através de programas e projetos, para tornar-se parte intrínseca ao curso.

Dentro desta perspectiva, o curso apresenta componentes curriculares distribuídos em núcleos: comum, específico e integrador. O núcleo Comum envolve conhecimentos de áreas básicas. O núcleo Específico tem a função de trazer e aprofundar os conhecimentos específicos da área de negócios imobiliários. O Núcleo Integrador promove a interdisciplinaridade, alia a teoria à prática, e promove a associabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão, através de atividades práticas.

A curricularização da extensão será realizada através dos componentes curriculares **Organização de Eventos (30h), Integração com a Comunidade I (60h), Elaboração de Empreendimentos (30h) e Integração com a Comunidade II (60h)**. Sendo assim, a carga horária total do curso destinada para curricularização da extensão soma 180 horas.

A curricularização da pesquisa será realizada através dos componentes curriculares com maior enfoque na pesquisa são: **Pesquisa Imobiliária I (30h), Pesquisa Imobiliária II (60h), Integração com a Comunidade II (60h) e Trabalho de Conclusão (120h),** com parte da carga horária do componente curricular **Estatística (30h).** A carga horária total destinada para curricularização da pesquisa soma 300 horas.

Os conceitos de inovação podem ser aplicados aos projetos desenvolvidos nos componentes envolvidos com a curricularização da extensão e da pesquisa. Adicionalmente, os componentes curriculares **Empreendedorismo (60h)** e **Elaboração de Empreendimentos (60h)** pretende incentivar os acadêmicos a desenvolver a cultura empreendedora. Além disso, o IFC - Campus Camboriú implantou uma Incubadora de Empresas (IFCria) e um laboratório *Maker* (Laboratório

IFMaker), que são dois ambientes de inovação que poderão contribuir com a formação dos alunos e apoiar na transformação de seus projetos em empreendimentos.

A metodologia de ensino busca promover o pensamento crítico e valorizar o raciocínio nos aspectos de: “formular questões, perguntar-se sobre a existência de solução, estabelecer hipóteses e tirar conclusões, apresentar exemplos e contraexemplos, generalizar situações, abstrair regularidades, cria modelos, argumentar com fundamentação lógica dedutiva”. (BRASIL, 2008, p. 70).

2. IDENTIFICAÇÃO GERAL DO CURSO

DENOMINAÇÃO DO CURSO	Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários
COORDENADOR	Nome: Gianfranco da Silva Araujo Siape: 2372553 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Mestre Telefone: (47) 2104-0803 E-mail: gianfranco.araujo@ifc.edu.br Nome: Caroline Paula Verona e Freitas Siape: 2930008 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Mestre Telefone: (47) 21404-0803 E-mail: caroline.freitas@ifc.edu.br Nome: Elisângela da Silva Rocha Siape: 2357020 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Doutora Telefone: (47) 2104-0803 E-mail: elisangela.rocha@ifc.edu.br Nome: Gerson Carlos Saiss Siape: 2102086 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Mestre Telefone: (47) 2104-0803 E-mail: gerson.saiss@ifc.edu.br
NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE	Nome: Gianfranco da Silva Araujo Siape: 2372553 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Mestre Telefone: (47) 2104-0803 E-mail: gianfranco.araujo@ifc.edu.br Nome: Gilmar Bolsi Siape: 2771262 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Mestre Telefone: 2104-0800 E-mail: gilmar.bolsi@ifc.edu.br Nome: José Luiz Ungericht Júnior Siape: 1331436 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Doutor Telefone: (47) 2104-0803 E-mail: jose.ungericht@ifc.edu.br Nome: Leonardo Talavera Campos Siape: 1200633 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva

	Titulação: Doutor Telefone: (47) 2104-0800 E-mail: leonardo.campos@ifc.edu.br Nome: Luiz Felipe Ungericht Siape: 2456317 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Mestre Telefone: (47) 2104-0800 E-mail: luiz.ungericht@ifc.edu.br Nome: Sanir da Conceição Siape: 130378 Regime de trabalho: Dedicação Exclusiva Titulação: Doutora Telefone: (47) 2104-0800 E-mail: sanir.conceicao@ifc.edu.br
MODALIDADE	Presencial
GRAU	Tecnólogo
TITULAÇÃO	Tecnólogo em Negócios Imobiliários
LOCAL DE OFERTA	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Campus Camboriú Endereço: Joaquim Garcia s/n Telefone/fax: (47) 2104-0800 E-mail: gabinete.camboriu@ifc.edu.br Site: http://www.camboriu.ifc.edu.br
TURNO	Noturno
NÚMERO DE VAGAS	40
CARGA HORÁRIA DO CURSO	Núcleo Específico: 1080 h Núcleo Comum: 330 horas Trabalho de Conclusão de Curso: 120h Atividades Curriculares Complementares: 60h Curricularização da Extensão e da Pesquisa: 480 Carga horária Total do Curso: 1800 h
PERIODICIDADE DE OFERTA	Anual
PERÍODO DE INTEGRALIZAÇÃO	6 semestres
RESOLUÇÃO DE APROVAÇÃO DO CURSO	Resolução do Consuper/IFC n° 26/2011

Legislação vigente para o curso:

Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional/LDBEN: Lei n° 9.394/1996;
Diretrizes Curriculares Nacionais de Graduação, carga horária mínima e tempo de integralização: Parecer CNE/CES n° 776/1997; Parecer CNE/CES n° 583/2001; Parecer CNE/CES n° 67/2003.
Carga Horária e conceito de hora-aula: Parecer CNE/CES nº 261/2006; Resolução CNE/CES nº 3/2007.
Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação das Relações Étnico-raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-brasileira e Indígena: Lei n° 11.645/2008; Resolução CNE/CP n° 01/2004; Parecer CNE/CP 003/2004.
Política Nacional de Educação Ambiental: Lei n° 9.795/1999; Decreto n° 4.281/2002;
Língua Brasileira de Sinais: Decreto n° 5.626/2005;
Acessibilidade para Pessoas com Necessidades Específicas e/ou mobilidade reduzida: Lei 10.098/2000; Decreto n° 5.296/2004.
Núcleo Docente Estruturante: Resolução CONAES n° 01/2010;
Dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação de instituições de educação superior e cursos superiores de graduação e sequenciais no sistema federal de ensino: Decreto 9235 de 2017.
Portaria 107/2004 de 22 de julho de 2004 – Sinaes e Enade: disposições diversas; Portaria Normativa n° 23 de 21 de dezembro de 2017- Dispõe sobre o fluxo dos processos de credenciamento e recredenciamento de instituições de educação superior e de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos superiores, bem como seus aditamentos.
Estágio de estudantes: Lei 11.788/2008**.**
Resolução CNE 01/2012: Institui Diretrizes Curriculares Nacionais para inclusão de conteúdos que tratam da educação em direitos humanos.
Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista, conforme disposto na Lei ° 12.764, de 27 de dezembro de 2012.
Plano de Desenvolvimento Institucional - 2019-2023. Reitoria do IFC - Blumenau, 2019.
Organização Didática do IFC – Resolução 010/2021 Consuper/IFC.
Parecer do CNE/CES nº 293/2008 - Carga horária das atividades complementares nos cursos superiores de tecnologia.
Parecer do CNE/CES nº 436/2001, aprovado em 2 de abril de 2001 - Orientações sobre os Cursos Superiores de Tecnologia - Formação de Tecnólogo.
Portaria nº 413, de 11 de maio de 2016 - Aprova, em extrato, o Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia.
Catálogo Nacional dos Cursos de Tecnologia (2016).
Resolução do CNE/CES nº 01, de 5 de janeiro de 2021– Define as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional e Tecnológica,
Resolução COFECI n° 1.127/2009 - Dá nova regulamentação ao registro de estágio nos Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis;

Portaria COFECI nº 031/2011 – Autoriza inscrição de pessoas físicas portadoras de diploma do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense; Parecer do CNE/CES nº 17/2020 – Reanálise do Parecer CNE/CP nº 7, de 19 de maio de 2020, que tratou das Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional e Tecnológica, a partir da Lei nº 11.741/2008, que deu nova redação a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB)

3. CONTEXTO EDUCACIONAL

3.1 HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO – CAMPUS

O Campus Camboriú, até final de 2008 denominado Colégio Agrícola de Camboriú – CAC, foi fundado em 08 de abril de 1953, após um acordo firmado entre os Governos da União e do Estado de Santa Catarina, publicado no Diário Oficial da União em 15 de abril de 1953.

Em 1962 foi dado início às atividades pedagógicas, momento em que a instituição oferecia o Curso Ginasial Agrícola. Em 1965 houve a criação do Curso Técnico em Agricultura, o qual passa, em 1973, a denominar-se Curso Técnico em Agropecuária.

Primeiramente, a escola ficou sob a responsabilidade da Diretoria do Ensino Agrícola do Ministério da Agricultura. A parte didático-pedagógica, por sua vez, passou a estar vinculada à Secretaria de Ensino de 2° Grau do Ministério da Educação e Cultura (MEC). O decreto número 62.178, de 25 de janeiro de 1968, transferiu a responsabilidade administrativa e financeira do Colégio para o Instituto Federal de Santa Catarina (UFSC), estando diretamente vinculado à Pró-Reitoria de Ensino, restringindo suas atividades de ensino ao 2o Grau profissionalizante.

Localizado no município de Camboriú, estado de Santa Catarina, o Campus possui uma área total de 205 hectares com 9.024m² de área construída e destas, 5.840m² são áreas construídas destinadas às atividades agropecuárias.

Em 1990, o CAC passou a oferecer o Curso Técnico em Agropecuária na modalidade subsequente ao ensino médio. Apesar de ser uma instituição nomeada como agrícola, a partir de 2000 passou a oferecer outros cursos técnicos nas áreas do conhecimento de Informática e Meio Ambiente. Em 2003, percebendo a necessidade do mercado de trabalho local, passa a oferecer o Curso Técnico em Transações Imobiliárias e, da mesma forma, a partir de 2008, o curso Técnico em Turismo e Hospitalidade.

No ano de 2007, foi implantado o Curso do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional na modalidade de Educação de Jovens e Adultos – PROEJA – ofertando ensino médio e qualificação profissional.

Em 2009, com a Lei 11.892 de 29 de dezembro de 2008, o CAC transformou-se num campus do Instituto Federal Catarinense, atendendo à chamada pública do Ministério da Educação, para que as escolas agrícolas se tornassem institutos e assim tivessem a possibilidade de oferecer cursos superiores e de pós-graduação à comunidade, como faculta a lei.

No que se refere a cursos superiores, em 2010 três cursos foram lançados, Bacharelado em Sistemas de Informação; Tecnólogo em Negócios Imobiliários; Licenciatura em Matemática e, por fim, em 2011, outros dois, Tecnólogo em Sistemas para Internet e Licenciatura em Pedagogia. Em 2012, foi implantado no campus o primeiro curso de especialização lato sensu, na área de Treinador e Instrutor de Cães-Guia.

No ano de 2011, houve a implantação do Curso Técnico Integrado em Controle Ambiental e, foi inserido um novo eixo tecnológico de ensino profissionalizante na área de segurança, com a implantação do Curso Técnico Subsequente em Segurança do Trabalho e, em 2015, com a implantação do Curso Técnico Subsequente em Defesa Civil.

Em 2019, com a proposta aprovada pela CAPES, a Pró - Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPI) autorizou o início de funcionamento do curso de Mestrado Acadêmico em Educação, a partir de 27 de maio de 2019, através do memorando 09/2019 PROPI/REIT, de 06 de fevereiro de 2019. Em maio de 2020, o curso foi reconhecido pelo Ministério da Educação através da Portaria n° 479, de 13 de maio de 2020.

O ano de 2020 é marcado pela verticalização do ensino profissionalizante na área de ciências agrárias no IFC – Campus Camboriú, com a implantação do curso superior de Bacharelado em Agronomia.

3.2 JUSTIFICATIVA DA CRIAÇÃO DO CURSO

Os Institutos Federais foram criados pela Lei 11.892/2008 (BRASIL, 2008); são instituições de educação superior, básica e profissional, pluricurriculares e multicampi, especializados na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na

conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos em suas práticas pedagógicas.

De acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional (IFC, 2019): "Os cursos de Graduação ofertados pelo IFC, como um dos níveis de formação profissional, visam garantir uma formação integral e crítica para os discentes como forma de capacitá-los para o exercício da cidadania, formação para o trabalho e seu pleno desenvolvimento pessoal".

> O curso superior de **Tecnologia** deve contemplar a formação de um profissional apto a desenvolver, de forma plena e inovadora, atividades em uma determinada área profissional e deve ter formação específica para aplicação e desenvolvimento de pesquisa e inovação tecnológica, difusão de tecnologias, gestão de processos de produção de bens e serviços,desenvolvimento da capacidade empreendedora, manutenção das suas competências em sintonia com o mundo do trabalho e desenvolvimento no contexto das respectivas áreas profissionais. A permanente ligação dos cursos de tecnologia com o meio produtivo e com as necessidades da sociedade colocam o IFC em uma excelente perspectiva de contínua atualização, renovação e auto reestruturação (IFC, 2019, p. 57).

Na região geográfica de Camboriú, o mercado de trabalho é formado basicamente pelos setores de comércio, da construção civil, imobiliário e hoteleiro (PMBC/2016).

Quando analisado o setor imobiliário, depara-se com as seguintes questões (segundo a ACIBC, no ano de 2016):

- o município de Balneário Camboriú, distante 6 km do Instituto Federal Catarinense, possui o turismo como sua principal indústria, envolvendo, além da rede hoteleira, o aluguel de temporada e venda de apartamentos;
- há cerca de quinhentas imobiliárias na região;
- a região recebe cerca de dois milhões de turistas/ano;
- muitas imobiliárias atuam sem o número adequado de corretores para as atividades exercidas;
- cerca de setenta novos prédios são entregues por ano;
- há um grande número de pessoas que trabalham sem o CRECI;
- necessidade de um curso gratuito de nível superior numa área tão carente de profissionais habilitados na área de Negócios Imobiliários.

Salienta-se, ainda, a enorme expansão imobiliária da própria cidade onde o Campus está situado, com um alto crescimento populacional, novos empreendimentos imobiliários e abertura de muitos loteamentos novos, bem como a grande procura pelo Curso Técnico em Transações Imobiliárias que o Instituto Federal Catarinense, antigo CAC, está oferecendo nos últimos anos, não atende toda a demanda, necessitando a abertura de novas vagas.

No levantamento feito pela (STBC), nas escolas públicas do Município de Camboriú e Balneário Camboriú, constatou-se que aproximadamente 85% dos alunos do último ano do ensino médio não têm perspectivas de cursar um curso superior, e desses 85%, cerca de 60% gostariam de continuar estudando para buscar uma melhor colocação no mercado de trabalho.

Baseada nestes dados, a ACIBC (Associação de Corretores de Imóveis de Balneário Camboriú) solicitou, formalmente, ao Instituto Federal Catarinense – *Campus* Camboriú, a criação de cursos superiores, técnicos e básicos na área imobiliária. Informou, também, que cerca de 50% das pessoas que trabalham nas imobiliárias da região consideram necessário um aprimoramento técnico na sua área de atuação. Apresentou, ainda, uma previsão de aproximadamente 400 candidatos aos cursos básicos e 40 candidatos/ano para o curso técnico e também muitos outros para um possível curso superior. Naquela ocasião foi implantado o curso Técnico em Transações Imobiliárias, já na décima turma.

Atendendo à solicitação da comunidade em implantar na região o Curso Superior, verificando a facilidade de adaptação do curso técnico para tecnólogo e com o objetivo de formar ainda melhores profissionais, com ética e conhecimento, buscou-se a implantação deste curso; tendo neste ano sendo realizado sua primeira adequação de matriz desde sua oferta inicial.

3.3 PRINCÍPIOS FILOSÓFICOS E PEDAGÓGICOS DO CURSO

Neste tópico tratar-se-á dos princípios filosóficos, mobilidade e flexibilidade curricular e articulação do ensino com a pesquisa e extensão.

3.3.1 Princípios Filosóficos

São princípios filosóficos norteadores da Educação Profissional de Nível Tecnológico, especificamente para o Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários, essencialmente, aqueles enunciados e transcritos abaixo pelo Artigo 3º da LDB, referentes a toda a Educação Escolar, ou

seja:

- igualdade de condições para o acesso e permanência na escola;
- liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;
- pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas;
- respeito à liberdade e apreço à tolerância;
- coexistência harmônica de instituições públicas e privadas de ensino;
- gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais;
- valorização do profissional da educação escolar;
- gestão democrática do ensino público, na forma desta Lei e da legislação dos sistemas de ensino;
- garantia de padrão de qualidade;
- valorização da experiência extraescolar;
- vinculação entre a educação escolar, o trabalho e as práticas sociais.

3.3.2 Mobilidade e Flexibilidade Curricular

A mobilidade é uma possibilidade para troca de experiências educativas e de integração aos diversos contextos e cenários, proporcionando uma visão mais abrangente de diferentes realidades. A mobilidade prevista se dará em dois planos, o interno (intercampi) e o externo (nacional e internacional).

Visando facilitar a mobilidade acadêmica interna, faz-se necessária a elaboração de projetos curriculares flexíveis, respeitando as diretrizes comuns do curso. Dentro desta perspectiva, apresenta o curso os componentes curriculares distribuídos em núcleos: específico, comum e integrador.

A abordagem dos conteúdos tem como meta um valor formativo no que diz respeito ao desenvolvimento do pensamento crítico, isto é, procurará estimular os acadêmicos no processo de ensino-aprendizagem que valorize o raciocínio nos aspectos de: “formular questões, perguntar-se sobre a existência de solução, estabelecer hipóteses e tirar conclusões, apresentar exemplos e

contraexemplos, generalizar situações, abstrair regularidades, cria modelos, argumentar com fundamentação lógica dedutiva". (BRASIL, 2008, p. 70)

Nesse sentido, procurando atender às diretrizes curriculares será observado um amplo espectro de competências e habilidades a serem desenvolvidas no conjunto das disciplinas, de modo a fomentar nos acadêmicos o saber, apreciando a importância do conhecimento de gestão e negócios imobiliários no desenvolvimento científico, tecnológico e econômico do país.

3.3.3 Articulação do Ensino com a Pesquisa e a Extensão

A articulação entre o Ensino a Pesquisa e a Extensão no Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários, deve atender as ações estabelecidas no Projeto Político-Pedagógico Institucional, bem como a integração e o diálogo permanente entre os setores responsáveis pela sua realização, garantindo a contribuição neste processo de todos os segmentos da comunidade acadêmica.

Além disso, deve desenvolver ações e adequar sua estrutura organizacional para promover a plenitude deste trinômio a fim de que se sintam motivados e capacitados para a realização destas atividades, contando com o incentivo e apoio de toda a comunidade acadêmica, na locação de recursos, nas visitas técnicas, na participação em eventos científicos e culturais, em programas de empreendedorismo e de internalização da cultura, da proteção intelectual, na iniciação científica e tecnológica.

Neste intuito, o curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários apresenta a pesquisa e a extensão como componentes curriculares através das disciplinas de Pesquisa Imobiliária I e II e Integração com a Comunidade I, II e III.

4 OBJETIVOS DO CURSO

4.1 OBJETIVO GERAL

Formar um profissional que tenha competência técnica e científica que o capacite a desenvolver atividades de gerência, consultoria, assessoramento, planejamento e pesquisa nas organizações voltadas aos negócios imobiliários.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Os objetivos específicos do curso são:

- Desenvolver o espírito empreendedor, aliando à prática Imobiliária, os modernos conceitos de mercadologia, administração de negócios e vendas;
- Formar e qualificar profissionais com uma visão crítica para realizar atividades de assessoria, planejamento, operações e controle de gerenciamento em negócios imobiliários, com bases científicas e humanas;
- Desenvolver atividades de planejamento, operação e controle da comercialização de bens e serviços na área Imobiliária;
- Atender as demandas do setor produtivo da região, na vocação regional e sistêmica das políticas habitacionais;
- Proporcionar aos alunos uma ampla compreensão dos aspectos econômicos, políticos, e financeiros dos Negócios Imobiliários, relativos ao meio ambiente e aos aspectos histórico-culturais.

4.3 REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO AO CURSO

O acesso ao curso Negócios Imobiliários do IFC Campus Camboriú, em acordo com as normas institucionais, ocorre mediante:

I. Sistema de Seleção Unificada do MEC (SISU), com base nos resultados obtidos pelos estudantes no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM). A proporção de vagas destinada a essa modalidade será de 100% do número total de vagas regulares, podendo ser alterada em cada processo seletivo, conforme normas institucionais posteriores a este PPC. Das vagas oferecidas, 50% estão destinadas ao sistema de cotas de que trata a Lei nº 12.711, o Decreto nº 7.824 e a Portaria nº 18/2012 – MEC, podendo ser alterado por dispositivo posterior do Governo Federal Brasileiro;

II. Programa de Ocupação de Vagas Remanescentes oriundas de desistência e/ou abandono de curso;

III. Ingresso de candidatos aprovados em processo de transferência a partir de edital

divulgado pelo IFC observando a regulamentação própria;

IV. Transferência Independente de Vaga, destinada a estudante de Instituição Pública de Ensino Superior, quando se tratar de servidor público federal civil ou militar, ou seu dependente estudante, que mudar seu domicílio para o município de Camboriú ou localidade próxima deste, em razão de comprovada remoção ou transferência de ofício;

V. Mobilidade Acadêmica Nacional e Internacional, permitindo que parte do curso de Sistemas de Informação de acadêmicos de Instituições de Ensino Superior brasileira e estrangeira, que possuam Acordo de Cooperação com o IFC, seja realizada no curso de Sistemas de Informação do IFC Campus Camboriú;

VI. Adicionalmente, o IFC poderá definir o ingresso dos estudantes por edital próprio.

5. POLÍTICAS INSTITUCIONAIS NO ÂMBITO DO CURSO

5.1 POLÍTICAS DE ENSINO, EXTENSÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

O ensino no IFC fundamenta-se em bases filosóficas, epistemológicas, metodológicas, socioculturais e legais, expressas no seu Projeto Político Pedagógico Institucional (PPI), norteado pelos seguintes princípios: igualdade de condições para o acesso e permanência na escola; educação como processo de formação na vida e para a vida; liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber; pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas; respeito à liberdade e apreço à tolerância; garantia à diversidade; valorização da experiência extraescolar; vinculação entre a educação escolar, o trabalho e as práticas sociais; trabalho como princípio educativo, integrado à ciência, à tecnologia e à cultura; indissociabilidade entre teoria e prática; contextualização, flexibilidade e interdisciplinaridade.

As ofertas educacionais do IFC incluem formação inicial e continuada de trabalhadores, na forma de cursos de qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação superior de graduação e de pós-graduação.

A extensão, no âmbito do IFC, constitui-se em um processo educativo, cultural, social, científico e tecnológico que promove a interação entre as instituições, os segmentos sociais e o mundo do trabalho, com ênfase na produção, no desenvolvimento e na difusão de conhecimentos,

visando ao desenvolvimento socioeconômico sustentável local e regional.

Os programas, os projetos e as ações de extensão, com seu escopo de natureza processual multifacetada, objetivam promover transformações não somente na comunidade interna, mas também nos segmentos sociais com os quais interage, sendo desenvolvidas em articulação com o ensino e a pesquisa, ao longo de toda a formação profissional.

Os programas, os projetos e as ações de pesquisa constituem um processo educativo para a investigação e a reflexão, visando à inovação, ao empreendedorismo e à solução de problemas científicos e tecnológicos, envolvendo todos os níveis e modalidades de ensino, com vistas ao desenvolvimento socioeconômico sustentável local e regional. Os programas, os projetos e as ações de pesquisa têm como objetivo formar pessoas para a investigação, a produção e a difusão de conhecimentos culturais, artísticos, científicos e tecnológicos, sendo desenvolvidos em articulação com o ensino e a extensão ao longo de toda a formação profissional.

5.2 POLÍTICAS DE APOIO AO ESTUDANTE

5.2.1 Assistência Estudantil

O Instituto Federal Catarinense conta com regulamentações, resoluções, plano estratégico e política de inclusão voltadas para o apoio ao estudante, sendo elas:

a) Resolução nº 15/2021-CONSUPER – Institui a regulamentação para o atendimento educacional especializado do Instituto Federal Catarinense;
Resolução nº 33/2019 – CONSUPER – Dispõe sobre a Política de Inclusão e Diversidade do Instituto Federal Catarinense (IFC);
b) Resolução nº 20/2019 – CONSUPER – Dispõe sobre o Plano Estratégico Institucional para a Permanência e o Êxito dos Estudantes do Instituto Federal Catarinense 2019 – 2021;
c) Resolução nº 05/2019 – CONSUPER – Regulamenta o Programa de Auxílios Estudantis do Instituto Federal Catarinense;
d) Resolução nº 033/2019 – CONSUPER – Dispõe sobre a Regulamentação dos Núcleos Pedagógicos do Instituto Federal Catarinense.

O Serviço Integrado de Suporte e Acompanhamento Educacional (SISAE) tem como atribuição primeira o atendimento integral e interdisciplinar ao estudante, visando a colaborar com o processo de ensino-aprendizagem e a promover a saúde, o bem-estar, a permanência e o êxito estudantil. O SISAE também é um serviço central para conduzir os procedimentos relacionados ao Regulamento de Conduta Discente do Instituto Federal Catarinense. O SISAE supervisiona as ações vinculadas ao Programa de Auxílios Estudantis (PAE). A Comissão do PAE pode ser contatada pelo e-mail: pae.camboriu@ifc.edu.br No Campus Camboriú, o SISAE também é responsável pelo Centro de Convivência.

5.3 POLÍTICAS DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

5.3.1 Educação Inclusiva e Atendimento Educacional Especializado

Visando assegurar o acesso e a participação dos estudantes nas atividades pedagógicas, por meio do atendimento às necessidades específicas, em articulação com as políticas públicas destinadas às pessoas com deficiência, o IFC-Camboriú oferece o Atendimento Educacional Especializado (AEE). O campus dispõe, desde 2015, de uma sala para a realização do AEE.

Regulamentado pela Resolução nº 15/2021, o AEE refere-se ao conjunto de atividades, recursos de acessibilidade e pedagógicos organizados para complementar e/ou suplementar a formação de acadêmicos e acadêmicas com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades/superdotação e àqueles com necessidades educacionais específicas, que necessitam de acompanhamento pedagógico contínuo, mediante avaliação de equipe. É finalidade do AEE contribuir na promoção da inclusão e da equidade de condições para participação dos estudantes nas atividades pedagógicas, por meio do atendimento às necessidades apresentadas.

A necessidade de atendimento é avaliada pela Equipe do AEE. No IFC-CAM, esta equipe é composta por pedagoga (orientadora educacional), psicólogo e professora de Educação Especial, que realizam o atendimento e acompanhamento dos alunos regularmente matriculados nos diferentes cursos ofertados pelo Campus, público da educação especial.

Com vistas à educação inclusiva, a Equipe do AEE propõe e/ou acompanha ações desenvolvidas relacionadas à flexibilização curricular (alterações na organização curricular definidas para o curso, a fim de criar condições para que o estudante desenvolva suas potencialidades), de assegurar o processo de aprendizagem, assim como ao que se refere à

aceleração e suplementação de estudos para os acadêmicos e as acadêmicas com altas habilidades/superdotação.

5.3.2 Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (Napne)

O NAPNE desenvolve estudos voltados às questões relativas à inclusão de pessoas com deficiência e/ou necessidades específicas, assim como ao desenvolvimento de ações de inclusão e quebra de barreiras atitudinais, educacionais e arquitetônicas. Dentre algumas de suas competências estão:

- Articular e promover ações referentes à questão da equidade e da proteção dos direitos de pessoas com deficiência e necessidades específicas, através de atividades nas áreas de ensino, pesquisa e extensão;

- Sensibilizar a comunidade do campus e da Reitoria, por meio de espaços de debates, vivências e reflexões, quanto a cultura da educação para a inclusão, promovendo a quebra das barreiras atitudinais, educacionais e arquitetônicas;

- Construir vínculos e manter diálogo permanente com fóruns, organizações, associações, representações da sociedade civil e movimentos sociais comprometidos com a temática de equidade e inclusão de pessoas com deficiência e necessidades específicas;

- Assessorar e prestar consultoria às instâncias e setores do IFC em situações ou casos que envolvam essas temáticas;

- Incentivar a relação instituição/comunidade, no que diz respeito às pessoas com deficiência e necessidades específicas;

- Disponibilizar, estimular a produção e demandar a aquisição de materiais diversos sobre a inclusão de pessoas com deficiência e necessidades específicas, que respeitem, valorizem e promovam a diversidade cultural;

- Contribuir para o desenvolvimento de práticas pedagógicas reflexivas, participativas e interdisciplinares, que possibilitem ao educador e ao educando o entendimento da

necessidade de inclusão de pessoas com deficiência e necessidades específicas;

● Propor políticas de acesso, permanência e êxito, de modo a atender, aconselhar e acompanhar, de forma transversal e interdisciplinar, pessoas com deficiência e necessidades específicas que se encontrem em vulnerabilidade social, cultural e/ou educacional.

6. ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

6.1 PERFIL DO EGRESSO

O objetivo a ser perseguido é a excelência do desenvolvimento de qualificações capazes de permitir ao egresso a gestão de processos de produção de bens e serviços resultantes da utilização de tecnologias e o desenvolvimento de aptidões para a pesquisa e para a disseminação de conhecimentos tecnológicos. Assim, o egresso do TNI deverá:

- ser o elo entre o empreendedor e o comprador, atuando com ética e responsabilidade profissional e social em qualquer transação imobiliária;
- desenvolver competências profissionais tecnológicas para a gestão de processos de produção de bens e serviços;
- promover a capacidade de continuar aprendendo e de acompanhar as mudanças nas condições de trabalho e no prosseguimento de estudos em cursos de pós-graduação;
- cultivar o pensamento reflexivo, a autonomia intelectual, a capacidade empreendedora e a compreensão do processo tecnológico, em suas causas e efeitos, nas suas relações com o desenvolvimento do espírito científico;
- incentivar a produção e a inovação científico-tecnológica, a criação artística e cultural e suas respectivas aplicações no mundo do trabalho;
- buscar a articulação nas relações interpessoal e comunicacional;
- atuar efetivamente nos trabalhos em equipe e nas pesquisas de mercado;

- capacidade de identificar a oferta de áreas passíveis de serem loteadas;
- realizar uma análise qualitativa de empreendimentos imobiliários;
- executar estudos de viabilidade e estruturação financeira do negócio;
- realizar uma análise quantitativa relacionada aos empreendimentos imobiliários;
- identificar oportunidades comerciais para o crescimento regional;
- planejar, operar e controlar a comercialização de bens imóveis;
- gerenciar empresas prestadoras de serviços na área de gestão de negócios imobiliários;
- supervisionar transações imobiliárias;
- avaliar e emite parecer técnico em sua área de formação.

6.2 CAMPO DE ATUAÇÃO

A legislação que rege especificamente os cursos superiores de Tecnologia, além das mencionadas nas diretrizes, é a que dispõe sobre as Orientações sobre os Cursos Superiores de Tecnologia - Formação de Tecnólogo, o que dispõe sobre a nova forma de organização da Educação Profissional e Tecnológica de graduação e, por fim, o que dispõe sobre a Carga horária das atividades complementares nos cursos superiores de tecnologia e o Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia.

Segundo o Catálogo Nacional de Cursos de Tecnologia, a área de atuação profissional de Negócios Imobiliários é a indústria de construção civil, empresas imobiliárias, administradoras de imóveis, condomínios, escritórios de corretagem e de advocacia, além de incorporadoras, são algumas das possibilidades profissionais de atuação do tecnólogo em negócios imobiliários. Este profissional a partir do estudo das condições mercadológicas do setor, identifica oportunidades comerciais para o crescimento regional, desenvolve atividades de planejamento, operação e controle da comercialização de bens imóveis, podendo desempenhar também funções de venda e pós-venda de imóveis.

6.3 ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

A organização curricular do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários está em

consonância com a legislação nacional, tais como, com a Lei n.º 9.394/96 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional), nas Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para os cursos de Tecnologia, presentes na Resolução do CNE/CP n.º 01, de 05 de janeiro de 2021, Parecer do CNE/CP 17/2020, Catálogo Nacional dos Cursos de Tecnologia (2016), Organização Didática do IFC e demais normativas nacionais e institucionais pertinentes ao ensino superior.

De acordo com a concepção teórico-metodológica, com a missão, com os objetivos e com o perfil profissiográfico do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, a organização curricular está composta por um conjunto de disciplinas separadas em núcleos: comum, específico e de integração.

O núcleo Comum envolve conhecimentos de áreas básicas. O núcleo Específico tem a função de trazer e aprofundar os conhecimentos específicos da área de negócios imobiliários. Já o núcleo de integração, promove a interdisciplinaridade, alia a teoria à prática, e promove a associabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão, através de atividades práticas. Desta forma, propicia o atendimento ao item 12.7 da Lei 13.005/2014, de forma a articular o ensino profissional, científico, tecnológico, em atendimento aos objetivos para formação do estudante previstos no perfil do egresso para o Curso de Tecnologia em Tecnologia em Negócios Imobiliários de acordo com o Catálogo Nacional para os Cursos de Tecnologia e Plano de Desenvolvimento Institucional do IFC (PDI).

A organização curricular do curso está prevista em seis semestres e tem como objetivo articular os conhecimentos acadêmicos e para o mundo trabalho em uma formação ampla para os estudantes.

6.3.1 Relação Teoria e Prática

A relação entre a teoria e prática tem a finalidade de fortalecer o conjunto de elementos norteadores da aquisição de conhecimentos e habilidades, necessários à concepção e à prática da profissão, tornando o profissional eclético, crítico e criativo para a solução das diversas situações requeridas em seu campo de atuação.

A dinâmica de oferta de aulas práticas para cada disciplina da matriz curricular deverá estar contemplada em cada plano das disciplinas, sendo estas de responsabilidade do professor da mesma e com o acompanhamento do setor pedagógico. Considerando a formação do profissional da

área imobiliária e a necessidade de saber fazer para melhor atender aos objetivos que o perfil profissional requer, faz-se necessário o planejamento de atividades práticas nas disciplinas do curso segundo suas características.

A estrutura existente da instituição possibilitará por meio de seus laboratórios didáticos e através de projetos de extensão a execução das atividades práticas, consideradas atividades de enriquecimento curricular, as quais podem ser alocadas no período vespertino. O quadro 1 apresenta a especificação das atividades práticas.

Quadro 1 – Especificação das atividades práticas.

Componente Curricular	Pré- Requisito	Carga Horária (Horas)			Créditos
		Teórica (noturno)	Prática (vespertino)	Carga Horária Total	
Organização de Eventos	Não	15	15	30	2
Pesquisa Imobiliária II	Aprovação em Pesquisa Imobiliária I	30	30	60	4
Elaboração de Empreendimentos	Não	30	30	60	4
Integração com Comunidade I	Matrícula em Organização de Eventos.	15	45	60	4
Integração com Comunidade II	Matrícula Pesquisa Imobiliária II.	30	30	60	4
Integração com Comunidade III	Matrícula em Elaboração de Empreendimentos.	30	30	60	4

6.3.2 Prática Profissional

Considera-se atividade prática profissional aquela atividade que articula conhecimentos aprendidos nas atividades educacionais formais do curso. A realização de atividade prática profissional constitui-se em procedimento didático-pedagógico realizado obrigatoriamente sob a orientação de um professor do curso. Assim, assegura-se um espaço/tempo no currículo que possibilita a articulação entre os conhecimentos construídos nas diferentes disciplinas do curso com a prática real de trabalho, propiciando a flexibilização do currículo e o diálogo entre as diferentes áreas de formação.

No Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, a atividade de prática

profissional (desenvolvida nos componentes curriculares: Integração com a Comunidade I, II e III; Elaboração de Empreendimentos; Organização de Eventos; Pesquisa I e II) é obrigatória para a conclusão do curso, na forma do cumprimento dos componentes curriculares extensionistas e de pesquisas.

Também é permitido ao aluno a realização de atividades práticas profissionais não obrigatórias, que podem ser contabilizadas como horas de atividades complementares e contemplar:

- Realização de pesquisa acadêmico-científica ou tecnológica;
- Realização de práticas extensionistas;
- Participação em projetos de ensino;
- Estágio não obrigatório.

Somente serão contabilizadas as práticas profissionais realizadas no período em que o aluno estiver vinculado ao curso.

6.3.3 Interdisciplinaridade

As áreas com suas respectivas disciplinas foram planejadas e distribuídas de forma a se correlacionarem dentro de um contexto universal que garantirá o aprimoramento dentro de um resultado teórico/prático/filosófico, devendo ser observado a partir do processo de construção constante do conhecimento. Destacamos com especial atenção disciplina de Elaboração de Empreendimentos à qual desempenha um importante papel de articular os conhecimentos adquiridos no decorrer do curso, aplicando-os para solução de problemas reais, desenvolvendo projetos que visam a indissociabilidade do ensino pesquisa e extensão no arranjos produtivos locais, sociais e culturais da região.

Sem a pretensão de adentrar no debate teórico em relação ao conceito de interdisciplinaridade, tem-se a clareza da necessidade de diminuir o distanciamento entre os campos especializados do saber e consequentemente do processo de fragmentação entre eles. Desta forma, apontamos as contribuições de alguns autores em torno do que seja interdisciplinaridade, como possibilidade de superação de uma organização curricular ‘gradeada’ e disciplinarização, intenção deste curso.

De acordo com Leis (2005, p. 3) "a interdisciplinaridade pode ser entendida como uma condição fundamental do ensino e da pesquisa (em níveis universitários e do segundo grau) na sociedade contemporânea". Ainda de acordo com o autor,

> (...) num sentido profundo, a interdisciplinaridade é sempre uma reação alternativa à abordagem disciplinar normalizada (seja no ensino ou na pesquisa) dos diversos objetos de estudo. Existem sempre, portanto, várias reações interdisciplinares possíveis para um mesmo desafio do conhecimento (Op.cit, p. 5-6).

Nossa tarefa, diz Leis (2005, p. 9):

> (...) não deve ser vista como uma eleição entre diversos modos opostos de chegar ao conhecimento, senão como uma integração de alternativas complementares. Neste sentido, parece oportuno lembrar a sugestão de Bernstein (1983), quando reivindica que o conhecimento deve ser empírico, interpretativo e crítico, ao mesmo tempo. Esta proposta converge plenamente com o dia a dia da prática interdisciplinar. Indo além, podemos considerar hoje que conhecimento e ensino se constituem, por excelência, como fruto de um esforço interdisciplinar, no contexto de uma transformação cultural que possa facilitar tal esforço.

Dessa forma, pode-se ainda compreender a interdisciplinaridade "como um ponto de cruzamento entre atividades (disciplinares e interdisciplinares) com lógicas diferentes" (LEIS, 2005, p. 9). Ela tem a ver dizem Jantsch e Bianchetti (2002, apud LEIS, 2005 p.9) "com a procura de um equilíbrio entre a análise fragmentada e a síntese simplificadora". Ela tem a ver, segundo Lenoir & Hasni (2004) (apud LEIS, 2005, p.9) "com a procura de um equilíbrio entre as visões marcadas pela lógica racional, instrumental e subjetiva".

Por último, diz ainda Leis (2005) tendo por base Klein (1990), "ela tem a ver não apenas com um trabalho de equipe, mas também individual".

Segundo Severino (2000) citado por Souza (2002, p.66) o caráter interdisciplinar da prática do conhecimento.

É sempre articulação do todo com as partes; é sempre articulação dos meios com os fins; é sempre função da prática do agir, o saber solto fica petrificado, esquematizado, volatizado; precisa ser conduzido pela força interna de uma intencionalidade; só pode se dar como construção de objetos pelo conhecimento; é fundamental à prática pela pesquisa; aprender é, pois, pesquisar para construir, constrói-se pesquisando.

É tendo por base estas reflexões que a organização curricular do curso está sendo pensada, nos quatro núcleos – formação básica, tecnológica, complementar e humanística, bem como os

projetos integradores devem procurar, no conjunto de suas atividades e na relação teoria e prática, desenvolver o que acima foi apontado sobre interdisciplinaridade.

6.3.3.1 Educação Ambiental

O tema ambiental no IFC está atrelado à sua missão, pois a temática versa sobre as transformações necessárias que buscam pela sustentabilidade e a qualidade de vida. No Campus Camboriú, o tema tem sido abordado nos diferentes níveis de ensino sob distintas configurações, seja nos currículos, em disciplina, em projetos interdisciplinares, de ensino, pesquisa e de extensão. O IFC também possui o Núcleo de Gestão Ambiental (NGA) com ação em todos os Campi, além de promover o debate do tema em semanas acadêmicas, ciclo de palestras, feiras acadêmicas, entre outros.

Segundo a Resolução do CNE/CP n° 2, de 15 de junho de 2012 (BRASIL, 2012) – que estabelece as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Ambiental:

> Art. 7º - Em conformidade com a Lei nº 9.795, de 1999, reafirma-se que a Educação Ambiental é componente integrante, essencial e permanente da Educação Nacional, devendo estar presente, de forma articulada, nos níveis e modalidades da Educação Básica e da Educação Superior, para isso devendo as instituições de ensino promovê-la integradamente nos seus projetos institucionais e pedagógicos.

No Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários a temática ambiental será desenvolvida nos componentes curriculares Direito Urbanístico e Ambiental e Planejamento Urbano.

O IFC também possui o Núcleo de Gestão Ambiental (NGA) com ação em todos os Campi, além de promover o debate do tema em semanas acadêmicas, ciclo de palestras, feiras acadêmicas, entre outros.

6.3.3.2 Educação Étnico-Racial

Dado o contexto social, os brasileiros vivem numa sociedade complexa, plural, diversa e desigual. A diversidade e pluralidade, contudo, não se apresenta apenas através das diferentes culturas constituintes da população. Diante da realidade brasileira, historicamente marcada pela herança da violência da catequese indígena, da escravidão dos negros africanos e de todas as nefastas consequências provocadas por estes acontecimentos que se prolongaram por séculos, é

tarefa da educação comprometida com o livre desenvolvimento das potencialidades humanas, debater temas vinculados às questões étnico-raciais.

Com base nessa missão, historicamente comprometida com a promoção da educação étnico-racial, que o Instituto Federal Catarinense se propõe a criar condições e possibilidades para o reconhecimento da diversidade cultural e da formação da equidade social no cotidiano institucional e da sala de aula.

A Educação das Relações Étnico-Raciais, e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena pertinentes ao Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários, será tratada de acordo com a Lei n° 11.645/2008 e Resolução CNE/CP n° 01/ 2004, sendo que a valorização dessas culturas será a base para o trabalho da questão étnica e racial. Os conteúdos relacionados a essa temática estão incluídos no componente curricular de Relações Humanas e Ética.

6.3.3.3 Direitos Humanos

De acordo com a Resolução do CNE/CP n° 02/2012 – que estabelece as Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos (BRASIL, 2012, p. 2):

> Art. 5º - A Educação em Direitos Humanos tem como objetivo central a formação para a vida e para a convivência, no exercício cotidiano dos Direitos Humanos como forma de vida e de organização social, política, econômica e cultural nos níveis regionais, nacionais e planetário.

Em atendimento a Resolução do CNE/CP nº02/2012, conteúdos referentes aos direitos humanos no Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, a temática está contemplada na ementa do componente curricular Relações Humanas e Ética.

6.4 MATRIZ CURRICULAR

6.4.1 Matriz Curricular para os Ingressantes a Partir de 2023

1º semestre								
Código no SIGAA	Componentes Curriculares	Pré-requisito	CH Presencial		CH da Extensão	CH da Pesquisa	CH EAD	CH Total
			CH Teórica	CH Prática				
NIC0301	Gestão Empresarial		30					30
NIC0302	Direito e Legislação Imobiliária I		60					60
NIC0303	Informática		60					60
NIC0304	Práticas Imobiliárias I		24				6	30
NIC0305	Português Instrumental e Comunicação I		24				6	30
NIC0306	Matemática		30					30
	Total		192				12	240

2º semestre								
Código no SIGAA	Componentes Curriculares	Pré-requisito	CH Presencial		CH da Extensão	CH da Pesquisa	CH EAD	CH Total
			CH Teórica	CH Prática				
NIC0308	Direito e Legislação Imobiliária II		48				12	60
NIC0309	Português Instrumental e Comunicação II		24				6	30
NIC0310	Matemática Financeira		60					60
NIC0311	Construção Civil		24				6	30
NIC0312	Práticas Imobiliárias II		24				6	30
NIC0313	Marketing Imobiliário		30					30
	Total		192	0	0	0	30	240

3º semestre								
Código no SIGAA	Componentes Curriculares	Pré-requisito	CH Presencial		CH da Extensão	CH da Pesquisa	CH EAD	CH Total
			CH Teórica	CH Prática				
NIC0315	Estatística		48			30	12	60
NIC0316	Economia		48				12	60
NIC0317	Marketing Digital	NIC0313	30					30
NIC0319	Desenho Arquitetônico		10	14			6	30
NIC0320	Direito e Legislação Imobiliária III		60					60
	Total		178	14		30	30	240

4º semestre									
Código no SIGAA	Componentes Curriculares	Co-requisito	Pré-requisito	CH Presencial		CH da Extensão	CH da Pesquisa	CH EAD	CH Total
				CH Teórica	CH Prática				
NIC0320	Organização de Eventos **(Matrícula em Integração com a Comunidade I)**	NIC0326		15	15	30			30
NIC0322	Pesquisa Imobiliária I			10	14		30	6	30
NIC0323	Marketing Estratégico		NIC0317	30					30
NIC0324	Empreendedorismo			60					60
NIC0325	Desenho Arquitetônico aux. por computador		NIC0319	10	14			6	30
NIC0326	Integração com a Comunidade I **(Matrícula em Organização de Eventos)**	NIC0320		24	36	60			60
NIC0327	Direito Urbanístico e Ambiental			60					60
	Total			162	78	90	30	12	300

5º semestre									
Código no SIGAA	Componentes Curriculares	Co-requisito	Pré-requisito	CH Presencial		CH da Extensão	CH da Pesquisa	CH EAD	CH Total
				CH Teórica	CH Prática				
NIC0328	Incorporação, Instituição de Condomínio e SFH-SFI			24				6	30
NIC0329	Avaliação de Imóveis			48				12	60

NIC0330	Sistema Registral e Notarial			30					30
NIC0331	Pesquisa Imobiliária II **(Aprovação em Pesquisa Imobiliária I e Matrícula em Integração com a Comunidade II)**	NIC0334	NIC0322	12	36		60	12	60
NIC0332	Gestão de Pessoas			30					30
NIC0333	Espanhol			30					30
NIC0334	Integração com a Comunidade II **(Matrícula em Pesquisa Imobiliária II)**	NIC0331		12	36		60	12	60
	Total			168	72		120	42	300

6º semestre									
Código no SIGAA	**Componentes Curriculares**	**Co-requisito**	**Pré-requisito**	**CH Presencial**		**CH da Extensão**	**CH da Pesquisa**	**CH EAD**	**CH Total**
				CH Teórica	**CH Prática**				
NIC0335	Elaboração de Empreendimentos **(Matrícula em Integração com a Comunidade III)**	NIC0341	NIB0341	12	36	30		12	60
NIC0336	Planejamento Urbano e Arquitetura Aplicada			14	10			6	30
NIC0337	Direito do Consumidor			24				6	30
NIC0338	Gestão de Vendas			30					30
NIC0339	Relações Humanas e Ética			30					30
NIC0340	Contabilidade			24				6	30
NIC0341	Integração com a Comunidade III **(Matrícula em Elaboração Empreendimentos)**	NIC0335		12	36	60		12	60
	Optativa			30					30
	Total			158	82	90	0	42	300

Semestres 4º, 5º e 6º períodos do curso, respectivamente					
Código no SIGAA	**Componentes Curriculares**	**Pré-requisito**	**CH de orientação individual**	**CH de Curricularização da Pesquisa**	**CH Total**
NIC0346	Trabalho de Conclusão de Curso		60	120	120

Síntese da Estrutura Curricular do Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários	**CH**
Carga horária teórica	**1026**
Carga horária na modalidade a distância – EaD	**168**
Atividades Curriculares Complementares	60

Carga horária mínima de optativas	**30**
Trabalho de Conclusão de Curso	**120**
Curricularização da Extensão	**180**
Curricularização da Pesquisa	**300**
Carga horária Total do Curso	**1800**

6.4.2 Matriz Curricular dos Componentes Curriculares Optativos

Código no SIGAA	Componente Curricular	Pré-requisito	CH Teórica	CH Prática	CH EaD	CH Total
NIC0342	Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS		30			30
NIC0343	Espanhol Instrumental		30			30
NIC0344	Modelagem 3D Básica	NIC0325	15	15		30
NIC0345	Marketing de Experiencial		30			30

6.5 EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (EAD)

A oferta de um curso na modalidade a distância requer cuidados especiais. O planejamento e a descrição dos processos são elementos fundamentais para operacionalização assertiva das práticas previstas no PPC, e devem estar alinhadas com a legislação educacional vigente e com as normativas institucionais.

6.5.1 Justificativa da Opção Metodológica pela EaD

No PPC de Tecnologia em Negócios Imobiliários, o Colegiado de Curso, após análise do perfil do egresso e dos componentes curriculares da grade, aprovou a inclusão de componentes curriculares que fazem utilização da metodologia a distância, totalizando 16% da carga horária total do curso, conforme o Quadro 02. A utilização de até 20% na metodologia EaD em componentes curriculares presenciais, só foi permitida em disciplinas específicas do curso, que possuem conteúdos compatíveis com a proposta combinada EaD-Presencial. As disciplinas que terão oferta de parte de sua carga horária na modalidade EaD estão listadas abaixo:

Quadro 02 - Componentes Curriculares com parte da carga horária na modalidade a distância

Código no SIGAA	Componente Curricular	CH EaD
NIC0304	Práticas Imobiliárias I	6
NIC0305	Português Instrumental e Comunicação I	6
NIC0308	Direito e Legislação Imobiliária II	12
NIC0309	Português Instrumental e Comunicação II	6
NIC0311	Construção Civil	6
NIC0312	Práticas Imobiliárias II	6
NIC0315	Estatística	12
NIC0316	Economia	12
NIC0319	Desenho Arquitetônico	6
NIC0322	Pesquisa Imobiliária I	6
NIC0325	Desenho Arquitetônico aux. por computador	6
NIC0328	Incorporação, Instituições de Condomínio e SFH-SFI	6
NIC0329	Avaliação de Imóveis	12
NIC0331	Pesquisa Imobiliária II	12
NIC0334	Integração com a Comunidade II	12
NIC0335	Elaboração de Empreendimentos	12
NIC0336	Planejamento Urbano e Arquitetura Aplicada	6
NIC0337	Direito do Consumidor	6
NIC0340	Contabilidade	6
NIC0341	Integração com a Comunidade III	12
Total CH		**168**

A inserção de carga horária na modalidade a distância está prevista nos documentos institucionais, tais como na Portaria Normativa do IFC – 04/2019 e também na Organização Didática dos Cursos do IFC – Resolução 010/2021, até o limite de 20% da carga horária total do curso. No IFC, está também instituído o CeaD (Centro de Educação a Distância), que tem como objetivos capacitar os servidores, docentes e técnico-administrativos, para a atuação em cursos que utilizam da modalidade a distância; estabelecer políticas de formação a distância do IFC; incentivar o uso de tecnologias da informação e comunicação inovadoras relacionadas ao processo de ensino e

aprendizagem presencial e a distância.

A opção metodológica pelo EaD está alinhada com a missão institucional e justifica-se pelo cenário atual dos cursos relacionados a Tecnologia no IFC-Camboriú, bem como as ações já previstas para a área, no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Atualmente o IFC, campus Camboriú, possui oferta de outros cursos presenciais na área de Negócios Imobiliários, em diferentes níveis de ensino (Técnico e Superior). Além destes cursos já ofertados, há a intenção de que se avance na verticalização do ensino na área de Gestão em Negócios Imobiliários, conforme previsto no Plano Desenvolvimento Institucional. Essa verticalização inclui a criação de um curso de Pós-Graduação Lato Sensu.

Outro ponto que justifica a opção metodológica pela EaD é o público-alvo, considerando a realidade do curso presencial já existente, as possibilidades e experiências adquiridas nos últimos anos, bem como a capacitação e experiência dos docentes em cursos e metodologias EaD. Esta possibilidade, permite interatividade, autonomia, integração de tecnologias educacionais, como a gamificação, e uma maior imersão dos estudantes acompanhando a evolução do mundo do moderno, em especial o mercado imobiliário atual, cada vez mais digital.

Ao longo dos anos de oferta do curso percebeu-se que parte dos estudantes, necessitam efetuar matrículas em menos componentes curriculares, aumentando o tempo de integralização do curso. A oferta do EaD, também possibilita ao estudante uma maior autonomia em relação ao seu tempo e possibilidade de estudo “on demand” coadunando a maior interatividade que a modalidade trás em relação a qualidade visual e interatividade e ainda, por fim, explorar novas possibilidades de ensino que alguns componentes curriculares permitem, modernizando ainda mais a entrega de conteúdo aos estudantes.

Ainda no tocante aos docentes do curso, cabe ressaltar que o Campus Camboriú foi pioneiro na oferta de um curso superior na modalidade EaD e que, neste curso ofertado, diversos professores que atuam no TNI, possuem disciplinas 100% EaD. Dentro do NDE atual do curso, pelo menos 4 professores já atuam ou atuaram ainda no ano de 2022 com docência na modalidade EaD. Sendo que caberá ao NDE do curso analisar os planos de ensino, incluindo dos componentes EaD, os membros terão a experiência e a capacitação para auxiliar a implantação do ensino a distância no TNI.

A implantação dos componentes curriculares EaD ocorrerá de forma gradual ao longo da integralização deste PPC, permitindo ao NDE e ao NEaD a devida supervisão e acompanhamento

do processo. No primeiro semestre do curso, foram aprovados apenas dois componentes curriculares para utilização de EaD, passando para quatro no segundo semestre.

Verificou-se entre os docentes, as possibilidades que o sistema institucional SIGAA possui na integração EaD com a plataforma de controle e registro já existente, podendo agregar ainda a utilização de links guiados a outras ferramentas, caso assim a metodologia solicitar. Dentre as tecnologias que podem ser disponibilizadas dentro do SIGAA para EaD destaca-se: forum, chat, videoaulas, podcast, textos e artigos, arquivos para download, enquetes, questionários, envio de tarefas, atividades em grupo, etc.

Por fim, a inserção da modalidade EaD em 16% do curso, busca adequar-se à evolução da educação, considerando, também que grande parte das vagas de trabalho ofertadas na área, já são caracterizadas pelo trabalho remoto. Cabe ao IFC, como instituição, percorrer essa via e preparar os estudantes que entendem possuir esse perfil e torná-los aptos às exigências do mundo do trabalho.

6.5.2 Estrutura Física Disponível no Campus

A promoção das atividades escolares do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários conta com uma área total de 2.100.000 m², sendo 20.000m² de área construída, 350.000 m² de área de Preservação Florestal e Hídrica e 30.000 m² de área esportiva e centro esportivo.

6.5.2.1 Infraestrutura Disponível

A infraestrutura disponível no *campus* apresenta-se relacionada no Quadro 03.

Quadro 03 – Relação da Infraestrutura disponível ao curso

Nº de ambientes	Tipo de ambiente	Área	Período de funcionamento
01	Biblioteca com livros na área	600 m²	Segundas às sextas-feiras das 7h30min às 22h30min e aos sábados das 8h às 12h.
01	Cantina durante todo o período	300 m²	Segundas a sextas-feiras das 7h30min às 22h30min.
01	Coordenação de Registros Escolares	70 m²	Segundas a sextas-feiras das 7h30min às 22h30min.
02	Laboratório de Prática em Informática	160 m²	Segundas a sextas-feiras das 7h30min às 22h30min.
04	Laboratórios Imobiliários	210 m²	Segundas a sextas-feiras das 13h30min às 22h30min.
06	Sala Multimídia	160 m²	Segundas a sextas-feiras das 7h30min às 22h30min.

02	Auditório para palestras e eventos	450 m²	Segundas a sextas-feiras das 7h30min às 22h30min.
06	Salas de aula	480 m²	Segundas a sextas-feiras das 7h30min às 22h30min.

6.5.2.2 Infraestrutura de Acesso

A Campus de Camboriú tem em funcionamento um setor denominado NAPNE, destinado a atender toda comunidade escolar. Este setor, composto de servidores do Campus, é o responsável pelo estudo, acompanhamento e implantação de condições de acesso, permanência, mobilidade e acompanhamento de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

6.5.3 Professores e Equipe Multidisciplinar

De acordo com Moraes (2004), a constituição de uma equipe multidisciplinar preparada para atuar com as demandas da EaD, além de ser uma exigência legal, torna possível desenvolver uma educação de qualidade nesta modalidade de ensino.

O Centro de Educação a Distância (CEaD) do IFC, possui estrutura multicampi e está vinculado à Pró-Reitoria de Ensino. É composto por equipe multidisciplinar, estendendo-se ao campus Camboriú, por meio do Núcleo de Educação a Distância (NEaDs), que tem como responsabilidade prestar suporte pedagógico e tecnológico, in loco, nas ofertas de cursos EaD; participando também da concepção, produção e disseminação de tecnologias, metodologias e recursos educacionais para esta modalidade.

O NEaD do campus Camboriú, por meio de sua equipe multidisciplinar, desenvolve estratégias e procedimentos, visando garantir acesso a todos os participantes, considerando a estrutura institucional disponível. Além disso, possui seus processos de trabalho formalizados, por meio de planejamento documentado; acompanhamento e operacionalização registradas.

O Quadro 04 apresenta a estrutura do NEaD do campus Camboriú, sua atribuição no núcleo e experiência com a EaD.

Quadro 04 - Relação dos integrantes da equipe multidisciplinar e experiência com EaD

Nome do servidor	Cargo	Equipe multidisciplinar	Experiência com a modalidade a distância (EaD)

Luciana Carrion Carvalho	Professora EBTT	Suporte Pedagógico Portaria nº336/2022	Doutorado em Educação; Mestrado em Educação; Especialização em Especialização em Gestão Pública e Sociedade; Especialização em Educação de Surdos; Graduação em Educação Especial.
Guillermo Gongora Figori	Técnico em Tecnologia da Informação	Suporte Técnico Portaria nº156/2021	Suporte Técnico
Neusa Denise Marques de Oliveira	Pedagoga	Suporte Pedagógico Portaria nº173/2021	Cursos em andamento / a serem realizados: - Formação em EaD
Lauren Bentes de Azevedo Prates	Técnica em Assuntos Educacionais	Suporte Pedagógico Portaria nº259/2022	Mestrado profissional em ProfEPT; Especialista em Psicopedagogia e Tecnologias da Informação e Comunicação; Especialização em Educação a Distância com Ênfase na Docência e Tutoria em EaD; Graduação em Pedagogia.

Além do suporte técnico e pedagógico, a secretaria acadêmica do campus Camboriú, fará todo o registro e guarda documental; acompanhamento dos procedimentos de matrícula, avaliação e certificação dos estudantes.

Tendo havido um incremento na força de trabalho da comissão, passando de 4 para 11 membros, conforme **PORTARIAS No 413 e 414 / 2022 - GAB/CAMB**; a força de trabalho foi ampliada com docentes que já ministram aulas e/ou possuem formação e experiência em Ensino EaD; referendando portanto as condições mínimas de assessoramento do curso.

6.5.4 Tecnologias da Informação e Comunicação (TIC) no Processo de Ensino-Aprendizagem

As TIC adotadas no processo de ensino aprendizagem favorecem a operacionalização do projeto político pedagógico do curso de Tecnologias em Negócios Imobiliários, possibilitando interatividade dos atores envolvidos, entre si e com o conteúdo; acessibilidade digital e comunicacional, por meio das ferramentas disponíveis no Ambiente Virtual de Ensino Aprendizagem (AVEA); favorecendo diferentes experiências de mediação, estudo e aprendizagem, de acordo com o planejamento do seu uso.

A infraestrutura de tecnologias estabelecida e disponível para os estudantes e docentes, proporcionará suporte tecnológico, científico e instrumental aos componentes curriculares em EaD, como computadores para acesso ao AVA; acesso a livros; laboratórios específicos e ambiente de gravação e/ou transmissão de aulas; bem como outros elementos que se fizerem pertinentes para

operacionalização do PPC.

6.5.5 Ambiente Virtual de Aprendizagem

No IFC, a informatização dos processos de ensino/pesquisa/extensão e gestão estão presentes no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).

O SIGAA também disponibiliza a utilização da Turma Virtual, uma ferramenta complementar que pode ser utilizada pelos professores e discentes do curso, que visa propiciar ampliação dos processos de comunicação para além da sala de aula. No ambiente virtual é possível postar tarefas, questionários, enquetes, materiais e avaliações.

Os componentes curriculares que adotaram parte da carga horária com a utilização da metodologia a distância serão essencialmente mediadas pelo SIGAA, já que o mesmo promove interações por fóruns, atividades por meio de questionários, postagens de links ou vídeos de canais eletrônicos, repositórios de materiais, envios de atividades, tudo com agendamento prévio, ou seja, data e horário de disponibilidade de entrega ou realização de atividades caracterizando como atividades assíncronas, onde preferencialmente serão realizadas pelo corpo docente. As atividades síncronas caso o docente julgue necessário poderão ser mediadas por aplicações que permitam vídeo chamadas coletivas, ferramentas disponibilizadas pela instituição e *softwares free* de conhecimento do docente, todas as ações de docência em EaD deverão partir do SIGAA.

Quadro da alocação das Aulas EaD

Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
Aulas Presenciais	Aulas Presenciais	Aulas Presenciais	Aulas Presenciais	Ead

6.5.6 Atividades de Mediação Pedagógica/Tutoria

A mediação no IFC é compreendida como princípio educacional, os docentes do curso podem atuar desde a concepção do projeto pedagógico; na organização dos conteúdos e desenvolvimento dos materiais didáticos e, também, na mediação pedagógica, respeitando as normativas institucionais e a legislação vigente.

A mediação pedagógica acontece de forma planejada e alinhada com a estrutura curricular proposta no PPC, com vistas ao desenvolvimento do Perfil Profissional de Conclusão. A mediação pode acontecer por meio do ambiente virtual de ensino e aprendizagem ou, ainda, na forma de atendimentos presenciais aos discentes, para retirada de dúvidas e para alinhamento do processo de ensino-aprendizagem. Cabe ressaltar que, nos componentes curriculares ofertados na forma híbrida (20% EaD - 80% presencial), o mediador dos conteúdos a distância será o professor que estará em sala de aula, integrando os conteúdos.

Atendendo às especificidades trazidas pela organização didática institucional, a relação docente x estudante atende ao critério de 1 mediador para 40 estudantes, possibilitando melhor acompanhamento no processo de aprendizagem e favorecendo interações mais significativas e alinhadas com a realidade de cada turma.

O corpo docente institucional, responsável pela mediação pedagógica na educação a distância, possui experiência nessa modalidade e está se capacitando, mediante programa de capacitação institucional, conforme representa o quadro abaixo:

Quadro 5 - Experiência dos professores que ministram componentes curriculares a distância

Nome do Professor/Tutor	Componente Curricular	Experiência com a modalidade a distância (EaD)
Caroline Paula Verona e Freitas / Gilmar Bolsi	Direito e Legislação Imobiliária II	Cursos em andamento / a serem realizados: - Uso das TICs na Educação; - O Papel do Docente no Uso das TICs; - Ferramentas Tecnológicas no Processo de Ensino e Aprendizagem; - Plataformas de Ensino e Aprendizagem. Experiência com ensino EaD nos cursos TSI EaD Legislação aplicada à Informática (30h); e no curso Defesa Civil com Legislação Aplicada (60h).
	Incorporação, Instituições de Condomínio e SFH-SFI	
	Direito do Consumidor	
Gerson Carlos Saiss	Práticas Imobiliárias I	- MBA em Curso de Capacitação em Inovação Tecnológica; - Extensão Universitária em Interdisciplinaridade e Práxis Pedagógicas; - Extensão Universitária em Tecnologias na Educação; - Extensão universitária em Do Plano de Ensino, à Sala de Aula.
	Práticas Imobiliárias II	
	Economia	
	Contabilidade	
José Luiz Ungericht Júnior	Construção Civil	- Especialização em Educação Integral e Integrada; - Aperfeiçoamento em Educação Integral, Integrada e Integradora; - Habilitação em Duplo Perfil em Modalidades de Ensino; - Habilitação Duplo Perfil -EaD; - Módulo I - Contextualização, do Treinamento Regularmente Instituído: Tecnol.; - Módulo II - Uso das TICs na educação, do Treinamento Regularmente Instituíd.; - Módulo III - O papel docente no uso das TICs, do
	Avaliação de Imóveis	
	Pesquisa Imobiliária II	
	Integração com a Comunidade II	
	Elaboração de Empreendimentos	

	Integração com a Comunidade III	Treinamento Regularmente I; - Módulo IV - Ferramentas, do Treinamento Regularmente Instituído: Tecnologia. - Módulo V - Plataformas, do Treinamento Regularmente Instituído: Tecnologias.
Luiz Felipe Ungericht	Desenho Arquitetônico	Cursos realizados: - Uso das TICs na Educação; - O Papel do Docente no Uso das TICs; - Ferramentas Tecnológicas no Processo de Ensino e Aprendizagem; Experiência com ensino EaD com a disciplina Design Gráfico (60h) no TSI EaD do Campus.
	Desenho Arquitetônico aux. por computador	
	Planejamento Urbano e Arquitetura Aplicada	
Leonardo Talavera Campos	Estatística	Cursos em andamento / a serem realizados: - Uso das TICs na Educação; - O Papel do Docente no Uso das TICs; - Ferramentas Tecnológicas no Processo de Ensino e Aprendizagem; - Plataformas de Ensino e Aprendizagem. Experiência na modalidade EaD com Estatística Aplicada (60h) no curso de Defesa Civil, do Campus.
Rossano Linassi	Pesquisa Imobiliária I	Cursos em andamento / a serem realizados: - Uso das TICs na Educação; - O Papel do Docente no Uso das TICs; - Ferramentas Tecnológicas no Processo de Ensino e Aprendizagem; - Plataformas de Ensino e Aprendizagem.
Sanir da Conceição/Maria Salete	Português Instrumental e Comunicação I	Cursos em andamento / a serem realizados: - Uso das TICs na Educação; - O Papel do Docente no Uso das TICs; - Ferramentas Tecnológicas no Processo de Ensino e Aprendizagem; - Plataformas de Ensino e Aprendizagem. Experiência com ensino EaD em Leitura e Produção Textual no TSI EaD do Campus.
	Português Instrumental e Comunicação II	

Podemos ainda incluir a formação docente realizada em 2022 e 2023; bem como os cursos MOOC; disponíveis através do link: https://mooc.geati.camboriu.ifc.edu.br

6.5.7 Material Didático

Os materiais didáticos do Curso de Tecnologias em Negócios Imobiliários são selecionados, organizados e/ou desenvolvidos pelos professores mediadores e disponibilizados por meio do AVEA (ambiente virtual de ensino aprendizagem). O NDE do curso atuará na implementação dos componentes curriculares que farão uso do EaD.

Estes materiais são definidos como ferramentas ou meios para facilitar a construção do conhecimento e mediar a interlocução entre estudante e mediador. O material didático deve desenvolver habilidades e competências específicas, em consonância com o perfil do egresso, com

os objetivos do curso e a estrutura curricular proposta no PPC.

Os materiais didáticos no IFC, para o curso de Tecnologias em Negócios Imobiliários, dividem-se em duas frentes:

1) Livro (*e-books* disponibilizados pela biblioteca) didático e/ou material didático, desenvolvido ou selecionado pelo mediador responsável pelo componente curricular.

2) Audiovisual (vídeo aulas, podcast, ou outras mídias audiovisuais), desenvolvido ou selecionado pelo mediador responsável pelo componente curricular.

Importante: Em ambas as perspectivas os materiais devem ter aprofundamento e coerência teórica; estar alinhados com os objetivos do componente curricular e organizados com linguagem inclusiva e acessível, favorecendo a autoinstrução e potencializando a aprendizagem mediada.

Os materiais a serem utilizados no curso considerarão as necessidades dos/das estudantes com condições específicas (deficiências e limitações motoras), tanto no que se refere ao modo como utilizam o computador, a internet e os recursos digitais, quanto no que diz respeito a acessibilidade do AVEA e dos recursos didáticos.

As atividades EaD dos componentes curriculares que utilizarão está modalidade, deverão ocorrer, preferencialmente, de forma assíncrona, em conformidade com o inciso I, do artigo 18, da Portaria Normativa 004/2019 - IFC:

> "I. Atividades assíncronas (autoinstrucionais): atividades desenvolvidas pelo estudante sem horário determinado: efetuar leituras, assistir a vídeos gravados, acessar objetos de aprendizagem, participar de fóruns de discussão, efetuar pesquisas, autoavaliação, entre outras."

A equipe multidisciplinar do campus pode auxiliar no suporte técnico e pedagógico na elaboração e avaliação de materiais didáticos, podendo contribuir com o professor/tutor na avaliação dos materiais utilizados nos componentes curriculares que preveem parte da carga horária na modalidade a distância.

Os componentes que fizerem utilização de 20% de sua carga horária na modalidade EaD devem atender os procedimentos de produção de conteúdo didático antes do início das atividades pedagógicas. Os planos de ensino devem contemplar os itens exigidos e serão analisados também pelo NDE do curso para assegurar a compatibilidade com o perfil do TNI. Ressalta-se que, por ser um componente curricular híbrido (20% EaD - 80% Presencial), entende-se que a mediação dos conteúdos a distância também ocorrerá em sala de aula de forma presencial.

7 REPRESENTAÇÃO GRÁFICA DO PERFIL DE FORMAÇÃO

A representação gráfica do perfil de formação intui oferecer uma macro visualização dos requisitos a serem cumpridos para a integralização do curso, além de possibilitar uma análise quanto a distribuição dos componentes curriculares por áreas, durante o percurso formativo ao longo dos semestres.

Quadro 6 - Representação Gráfica do Perfil de Formação

	1º Período	2º Período	3º Período	4º Período	5º Período	6º Período
Núcleo Específico	Gestão Empresarial 30h	Direito e Legislação Imobiliária II 60h	Economia 60h	Organização de Eventos 30h	Incorporação, Instituição de Condomínio e SFH-SFI 30h	Elaboração de Empreendimentos 60h
	Direito e Legislação Imobiliária I 60h	Construção Civil 30h	Marketing Digital 30h	Pesquisa Imobiliária I 30h	Avaliação de Imóveis 60h	Planejamento Urbano e Arquitetura Aplicada 30h
	Práticas Imobiliárias I 30h	Práticas Imobiliárias II 30h	Desenho Arquitetônico 30h	Marketing Estratégico 30h	Sistema Registral e Notarial 30h	Direito do Consumidor 30h
		Marketing Imobiliário 30h	Direito e Legislação Imobiliária III 60h	Empreendedorismo 60h	Pesquisa Imobiliária II 60h	Gestão de Vendas 30h
Núcleo	Informática			Desenho	Gestão de	Contabilidade

Comum	60h			Arquitetônico aux. por computador 30h	Pessoas 30h	30h
	Português Instrumental e Comunicação I 30h	Português Instrumental e Comunicação II 30h	Estatística 60h	Direito Urbanístico e Ambiental 60h		
	Matemática 30h	Matemática Financeira 60h		Espanhol 30h		Relações Humanas e Ética 30h
Núcleo de Integração				Integração com a Comunidade I 60h	Integração com a Comunidade II 60h	Integração com a Comunidade III 60h
						Optativa 30h
Carga horária	240h	240h	240h	300h	300h	300h
						60h
Componentes curriculares						1680

7.1 AÇÕES DE EXTENSÃO

Os programas, projetos e ações do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários deverão seguir a legislação vigente, tendo como preocupação a relevância técnico-científica, econômica, socioambiental, pedagógica e cultural. Desde a concepção do curso, alunos e professores do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários do IFCatarinense – Campus Camboriú, promovem anualmente uma semana acadêmica, intitulada Cenário Imobiliário, a qual está na sua sexta edição. Este evento trata de temas técnicos e pedagógicos, e que vem contando com aumento expressivo de participação da comunidade regional. Em atendimento a lei nº 13.005/2014, a qual trata do Plano Nacional de Educação, o curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários apresenta como componente curricular Integração Comunidade e Escola, a qual objetiva aliar projetos de extensão ao ensino e à pesquisa.

7.2 CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO E DA PESQUISA

O Plano Nacional de Educação (PNE) (2014 - 2024) aprovado pela Lei no 13.005 de 25 de junho de 2014, estabelece na meta 12.7 o mínimo de 10% da carga horária do curso para atividades de extensão. A curricularização da extensão é uma proposta para materializar a indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão. Como destaca a meta 13.7 da mesma lei, busca-se potencializar a atuação regional das instituições de ensino superior, e assegurar maior visibilidade nacional e internacional às atividades de ensino, pesquisa e extensão. Nesse sentido, a extensão articulada com a pesquisa e o ensino deixa de ser uma atividade extracurricular, comumente realizada através de programas e projetos, para tornar-se parte intrínseca ao curso.

A curricularização das atividades de extensão surge também com uma proposta que intensifica a relação dos docentes, discentes e demais atores do IFC Campus Camboriú com a comunidade. Somado a isto, é uma estratégia para contribuir com a consolidação dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, pois identificará propostas para o desenvolvimento socioeconômico e cultural da região. Tais aspectos fazem parte das finalidades e características do Instituto Federais presentes no Art. 6 da Lei no 11.892 de dezembro de 2008.

No curso Negócios Imobiliários, a curricularização da extensão será realizada através dos componentes curriculares **Organização de Eventos (30h), Integração com a Comunidade I (60h), Elaboração de Empreendimentos (30h) e Integração com a Comunidade II (60h)**. Sendo assim, a carga horária total do curso destinada para curricularização da extensão soma 180 horas. Os componentes curriculares proporcionarão aos discentes o entendimento do seu papel como agente transformador, e de como as ações de extensão podem impactar a comunidade na qual ele está inserido. Com o uso dos conhecimentos adquiridos durante o curso, sejam eles teóricos ou práticos mediados por ações de ensino, pesquisa ou extensão, os discentes poderão propor soluções para os problemas regionais identificados. Os quatro componentes curriculares serão ofertadas para os discentes matriculados regularmente no, quinto, sexto, sétimo e oitavo semestres, respectivamente. Nelas serão empregadas metodologias de ensino-aprendizagem com enfoque na atividade prática do discente, que poderá ser realizada fora do campus, sob orientação e supervisão direta dos docentes de cada disciplina.

Quanto às ações de pesquisa, a Lei no 13.005, nas metas 12.11, trata ainda dos aspectos relacionados à pesquisa aplicada às necessidades econômicas, sociais e culturais do país. Já a Lei n 11.892/2008, destaca nos incisos VIII e IX do Art. 6, que são prerrogativas dos Instituto Federais a realização e o estímulo da pesquisa aplicada, o desenvolvimento científico e tecnológico e a

promoção da produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais.

O Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários implementará também a curricularização da pesquisa. Neste sentido, as vivências dos discentes e docentes com os arranjos produtivos locais permitirão que novos temas e metodologias de pesquisas sejam empregadas. Especificamente, os componentes curriculares com maior enfoque na pesquisa são: **Pesquisa Imobiliária I (30h), Pesquisa Imobiliária II (60h), Integração com a Comunidade II (60h) e Trabalho de Conclusão (120h),** com parte da carga horária do componente curricular **Estatística (30h).** A carga horária total destinada para curricularização da pesquisa soma 300 horas.

Dessa forma, serão desenvolvidas 180h (10% da carga horária total do curso) para curricularização da extensão e 300 h (17% da carga horária total do curso) para curricularização da pesquisa no Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários - Campus Camboriú, em atendimento a Resolução do CNE 07/2018 e Resolução do Consuper IFC 13/2022. A regulamentação das atividades curricularizáveis de pesquisa e extensão serão definidas e aprovadas pelo Colegiado de Curso, em Regulamento Específico.

Adicionalmente, o componente curricular de Empreendedorismo pretende incentivar os alunos a desenvolver a cultura empreendedora. Os conceitos de inovação podem ser aplicados aos projetos desenvolvidos nos componentes envolvidos com a curricularização da extensão e da pesquisa. Além disso, o IFC - Campus Camboriú implantou uma Incubadora de Empresas (IFCria) e um laboratório *Maker* (Laboratório IFMaker), que são dois ambientes de inovação que poderão contribuir com a formação dos alunos e apoiar na transformação de seus projetos em empreendimentos.

7.3 LINHAS DE PESQUISA

As linhas de pesquisa seguem a política institucional em consonância aos princípios e as peculiaridades do PDI e PPI do IFCatarinense e do Campus Camboriú. Atualmente as linhas de pesquisa de atuação dos docentes do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários sob o grupo de pesquisa do Núcleo de Gestão e Negócios - INOVATECH, criado no ano de 2009 (link: dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/4074942427690910), as linhas de pesquisa cadastradas são:

- Desenvolvimento Urbano e Imobiliário;
- Ferramentas Modernas ao Corretor de Imóveis;
- Gestão e Negócios;
- Mapeamento de Empreendimentos Imobiliários;
- Portais Inteligentes e Interativos para Internet.

7.4 ATIVIDADES CURRICULARES COMPLEMENTARES

Estas atividades têm por objetivo estimular a prática de estudos independentes, transversais, de interdisciplinaridade, de permanente e contextualizada atualização profissional específica, sobretudo nas relações com o mundo do trabalho, estabelecidas ao longo do curso, notadamente integrando-as às diversas peculiaridades regionais e culturais. As ACCs promovem a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e são importantes para a formação profissional e cidadã do egresso.

De acordo com o artigo 123 da Organização Didática do IFC – Resolução 010/2021 do Consuper, as atividades complementares são obrigatórias nos cursos de graduação. De forma a proporcionar a indissociabilidade entre ensino, pesquisa, inovação e extensão, é obrigatória a realização de atividades curriculares complementares que incluam ensino, extensão, pesquisa e inovação.

Para a integralização do curso Tecnologia em Negócios Imobiliários, o aluno deverá cumprir carga horária mínima de 60 horas de Atividades Curriculares Complementares, e obrigatoriamente realizar atividades de ensino, extensão e pesquisa. É responsabilidade do aluno formalizar o pedido de validação das atividades complementares via sistema acadêmico,

respeitando o calendário acadêmico do campus e apresentando a devida documentação comprobatória das atividades realizadas. A validação das atividades será realizada pela Coordenação de Curso e pelo Colegiado do curso que decidirá por aprovar ou reprovar cada comprovante, baseando-se na Resolução no 043/2013 do CONSUPER e suas alterações. Outras atividades, de ensino, pesquisa e extensão, não previstas no Anexo III da Resolução podem ser previstas neste no PPC.

Além das atividades extracurriculares que poderão ser realizadas externamente, a Coordenação de Curso em conjunto com o Colegiado promoverão ao longo do curso atividades que poderão ser desenvolvidas como complementares. Desta forma, são previstas a inclusão de projetos de ensino, pesquisa, monitoria, iniciação científica, projetos de extensão, módulos temáticos, seminários, simpósios, congressos, conferências, além de disciplinas específicas oferecidas por outros cursos da própria Instituição, caracterizando-se as "Atividades Complementares como componentes que possibilitem o reconhecimento de habilidades, conhecimentos e competências do acadêmico".

Descrição das Atividades Curriculares Complementares

(Anexo III da Resolução 010/2021 do IFC)

I - Ensino

Item	Atividades	Critério	Horas
1	Disciplinas cursadas com aprovação não previstas na estrutura curricular do curso		carga horária comprovada
2	Semana acadêmica dos cursos, quando registrada em outros componentes curriculares do curso.		carga horária comprovada
3	Participação em atividades de monitoria ou projetos e programas de ensino, quando não computada em outros componentes curriculares do curso.		carga horária comprovada
4	Atividades realizadas em laboratórios e/ou oficinas do IFC, quando não obrigatória.		carga horária comprovada
5	Visita Técnica, associada a projetos de ensino, quando não computada em outros componentes curriculares do curso.		carga horária comprovada

6	Participação em cursos/minicursos relacionados à área afim do curso e de língua estrangeira.		carga horária comprovada
7	Participação em congressos, jornadas, simpósios, fóruns, seminários, encontros, palestras, festivais e similares de ensino com certificado de participação e/ou frequência.		carga horária comprovada
8	Apresentação de trabalhos em eventos que tenha relação com os objetos de estudo do curso.	cada apresentação	15h
9	Avaliação de projetos e trabalhos de ensino	cada avaliação	5h

II – Extensão

Item	Atividades	Critério	Horas
1	Participação em programas ou projetos de extensão		carga horária comprovada
2	Participação em congressos, jornadas, simpósios, fóruns, seminários, encontros, palestras, festivais e similares de extensão com certificado de participação e/ou frequência.		carga horária comprovada
3	Apresentações de trabalhos relacionados aos projetos e programas de extensão.	cada apresentação	15h
4	Visita Técnica, associada a atividade de extensão, quando não registrada em outros componentes curriculares do curso.		carga horária comprovada
5	Participação em ações sociais, cívicas e comunitárias.	cada participação	até 5h
6	Estágio não obrigatório na área do curso formalizado pelo IFC.		carga horária comprovada
7	Exercício profissional com vínculo empregatício, desde que na área do curso.	cada mês	até 5h
8	Avaliação de projetos e trabalhos de extensão.	cada avaliação	5h

III – Pesquisa e Inovação

Item	Atividades	Critério	Horas
1	Autoria e co-autoria em artigo publicado em periódico com *qualis* na área afim.	cada artigo	60h

2	Livro na área afim.	cada obra	90h
3	Capítulo de livro na área afim.	cada capítulo	60h
4	Publicação em anais de evento científico e artigo publicado em periódico sem *qualis* na área afim.	cada trabalho	15h
5	Apresentações de trabalhos relacionados aos projetos e programas de pesquisa e inovação.	cada trabalho	15h
6	Participação em projeto ou programa de pesquisa e inovação.		carga horária comprovada
7	Participação como palestrante, conferencista, integrante de mesa-redonda, ministrante de minicurso em evento científico.	cada evento	15h
8	Participação na criação de Produto ou Processo Tecnológico com propriedade intelectual registrada.	cada projeto	60h
9	Participação como ouvinte em defesas públicas de teses, dissertações ou monografias.		carga horária comprovada
10	Participação em congressos, jornadas, simpósios, fóruns, seminários, encontros, palestras, festivais e similares de pesquisa com certificado de participação e/ou frequência.		carga horária comprovada
11	Visita Técnica associada a atividade de pesquisa e inovação, quando não registrada na carta horária da disciplina.		carga horária comprovada
12	Participação em cursos de qualificação na área de pesquisa científica, tecnológica e/ou inovação.		carga horária comprovada
13	Avaliação de projetos e trabalhos de pesquisa e inovação.	cada avaliação	5h

IV – Outras Atividades

Item	Atividades	Critério	Horas
1	Participação em órgão, conselho, comissão, colegiado e atividades de representação estudantil.		carga horária comprovada
2	Participação em eventos artísticos, esportivos e culturais quando não		carga horária comprovada

	computada em outros componentes curriculares do curso.		

7.6 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

O desenvolvimento do Trabalho Acadêmico será acompanhado e orientado por professores da instituição. A socialização desses conhecimentos será feita na forma de apresentação a uma banca examinadora. Será considerado aprovado o aluno que apresentar o TC de acordo com os padrões definidos pela instituição, e for aprovado pela banca examinadora, além do cumprimento de todos os requisitos mínimos exigidos (Anexo A).

7.7 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

7.7.1 Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório

Como estágio no Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários não é obrigatório, faculta-se ao acadêmico, na forma da lei, a participação em estágios não obrigatório. Esses estágios são entendidos como atividade opcional, desenvolvida sob supervisão, que devem estar em conformidade com a Resolução nº 17/CONSUPER/2013, a qual dispõe sobre a regulamentação dos estágios dos alunos do Instituto Federal Catarinense, e com a Lei 11.788 de 25 de setembro de 2008, a qual trata de estágio.

7.7.2 Estágio Curricular não Obrigatório

O Programa de Integração Empresa/Escola refere-se ao estágio curricular não obrigatório para alunos do Ensino Superior, em atendimento à Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008, que dispõe sobre o estágio de estudantes de estabelecimentos de Ensino Superior e de Ensino Médio Regular e Supletivo. Obedece às seguintes orientações básicas:

- o termo de compromisso de estágio terá duração mínima de 01 semestre;
- será realizado em organizações públicas e privadas, mediante contrato individual e

específico;

- a realização deste estágio não implica em nenhum vínculo empregatício com a unidade concedente de estágio;

- A Resolução COFECI n° 1.127/2009, a qual dá nova regulamentação ao registro de estágio nos Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis, também deve ser observada para a realização do estágio.

8 AVALIAÇÃO

8.1 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

Neste projeto pedagógico do Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários, considera-se a avaliação como um processo contínuo e cumulativo. Nesse sentido, são assumidas as funções diagnóstica, formativa e somativa de maneira integrada ao processo de ensino e aprendizagem, as quais devem ser utilizadas como princípios orientadores para a tomada de consciência das dificuldades, conquistas e possibilidades dos estudantes. Igualmente, deve funcionar como instrumento colaborador na verificação da aprendizagem, levando em consideração o predomínio dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos. A proposta pedagógica do curso prevê atividades avaliativas que funcionem como instrumentos colaboradores na verificação da aprendizagem, contemplando os seguintes aspectos:

- adoção de procedimentos de avaliação contínua e cumulativa;
- prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos;
- inclusão de atividades contextualizadas;
- manutenção de diálogo permanente com o aluno;
- definição de conhecimentos significativos;
- divulgação dos critérios a serem adotados na avaliação;
- exigência dos mesmos critérios de avaliação para todos os alunos;
- divulgação dos resultados do processo avaliativo;
- estratégias cognitivas e metacognitivas, como aspectos a serem considerados na correção;
- importância conferida às aptidões dos alunos, aos seus conhecimentos prévios e ao domínio atual dos conhecimentos que contribuam para a construção do perfil do futuro egresso.

A avaliação do desempenho é feita por componente curricular e ao seu final, considerando

o aproveitamento dos estudantes nas atividades avaliativas.

O curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários segue aos critérios da Organização Didática do IFC - Resolução 010/2021 - e considerará **"aprovado o aluno que obtiver média semestral igual ou superior a 7,0 (sete) e frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) por componente curricular" e a "reprovação ocorrerá quando o acadêmico não alcançar média semestral igual ou superior a 7,0 (sete) ou quando não atingir a frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento)".**

O estudante que não atingir os critérios de aprovação tem direito a realização do exame para que seja feita a reposição das notas, atendido o critério de aprovação por assiduidade, sendo que a média final para aprovação deve ser maior que, ou igual a 5,0 (cinco), resultante da seguinte fórmula

$$\frac{\textbf{Média Final} = \textbf{Média do Período} + \textbf{Nota do Exame Final}}{\textbf{2}} \geq 5{,}0$$

8.2 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO CURSO

O Sistema de Avaliação Institucional do IFC orientar-se-á pelo dispositivo de Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que instituiu o SINAES (Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior), representada no Instituto pela Comissão Permanente de Avaliação (CPA), que tem suas diretrizes orientadas pela Resolução nº 069 CONSUPER/2014. A avaliação integrará três modalidades, a saber:

- Avaliação das Instituições de Educação Superior, dividida em 2 etapas: auto-avaliação (coordenada pela Comissão Própria de Avaliação – CPA) e avaliação externa (realizada pelas comissões designadas pelo MEC/INEP);
- Avaliação dos Cursos de Graduação (ACG): visitas in loco de comissões externas;
- Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE): para iniciantes e concluintes, em amostras, com definição anual das áreas participantes.

A avaliação do Curso acontecerá por meio de dois mecanismos constituídos pelas avaliações externa e interna.

8.2.1 Avaliação Externa

A avaliação externa considerará o desempenho do Curso em relação ao mercado de trabalho, ao grau de satisfação do egresso e aos critérios estabelecidos pelo Ministério da Educação (resultados do ENADE e da Avaliação das Condições de Ensino). A avaliação externa abrangerá, ainda:

- Pesquisa junto à sociedade civil organizada, com os quais o Curso desenvolve suas atividades, para verificar a adequação dessas atividades e o grau de satisfação dos mesmos.

- Pesquisa junto às empresas parceiras, que absorverá os egressos do Curso, para verificar o grau de satisfação da comunidade externa em relação ao desempenho dos mesmos.

- Pesquisa junto aos egressos, para verificar o grau de satisfação dos ex-alunos em relação às condições que o Curso lhes ofereceu e vem a oferecer (formação continuada).

8.2.2 Avaliação Interna

A avaliação interna considera, basicamente, três conjuntos de elementos: as condições, os processos e os resultados:

Condições: corpo docente; corpo discente; corpo técnico-administrativo; infraestrutura; perspectiva utilizada na definição e organização do currículo; perfil profissional e as perspectivas do mercado de trabalho; estágios; efetiva participação de estudantes em atividades de Iniciação Científica, extensão e monitoria; atratividade do curso e interação com área científica, técnica e profissional e com a sociedade em geral;

Processos: interdisciplinaridade; formação interdisciplinar; institucionalização; qualidade do corpo docente e sua adequação aos cursos de Graduação e Tecnológicos (domínio dos conteúdos, planejamento, comunicação, compromisso com o ensino, pesquisa, extensão, orientação/supervisão); avaliação da aprendizagem (critérios claros e definidos, relevância dos conteúdos avaliados, variedade de instrumentos, prevenção da ansiedade estudantil); estágio; interação IES/sociedade;

Resultados: capacitação global dos concluintes; preparo para exercer funções profissionais (executar atividades-tarefa típicas da profissão, aperfeiçoar-se continuamente); qualidade do curso (necessidades do mercado do trabalho, atualidade e relevância técnico-científica dos conteúdos, desempenho em Pós-graduação/cursos típicos da carreira, adequação do currículo às necessidades

futuras); análise comparativa (cursos da mesma área em outras instituições, outros cursos da mesma instituição).

A avaliação interna também poderá ser feita através da percepção dos professores do curso, representados pelo Colegiado do Curso, no que se refere ao desenvolvimento das disciplinas, e principalmente pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) através da avaliação do nível técnico dos trabalhos realizados nos componentes curriculares: Projeto Integrador I e Projeto Integrador II, uma vez que estes componentes exigem o conhecimento sólido dos conceitos das tecnologias para o seu desenvolvimento. A avaliação pelo NDE e pelo Colegiado do Curso será feita pelos integrantes destas duas comissões, nomeados conforme as portarias vigentes no momento das avaliações.

Será realizada uma coleta de dados junto aos servidores e discentes envolvidos no curso, ao término de cada semestre, para obter informações relativas aos elementos acima citados. Alguns exemplos de itens a serem avaliados são:

Desempenho do docente: em relação a clareza, fundamentação, perspectivas divergentes, importância, inter-relação e domínio dos conteúdos, questionamento, síntese soluções alternativas;

Desempenho didático-pedagógico: em relação ao cumprimento de objetivos, à integração de conteúdos, aos procedimentos e materiais didáticos e bibliografia; e aspectos atitudinais e filosóficos (aspectos éticos, clima livre de tensão orientação, atitudes e valores); pontualidade do professor e exigência de pontualidade dos alunos;

Desempenho discente: expressado pela participação em aula e atividades, informação ética, realização de tarefas, interesse e presença integral;

A Resolução nº 069 do Conselho Superior de outubro de 2014 dispõe sobre as diretrizes para criação da Comissão Própria de Avaliação (CPA) dos campi do Instituto Federal Catarinense e em seu Cap. III, art. 7º, parágrafo 1° dispõe da constituição da CPA. De acordo com este documento, uma comissão será instituída em cada Campus – a Comissão Local de Avaliação (CLA) – com o objetivo de coordenar e articular o processo interno de avaliação, bem como sistematizar e disponibilizar informações e dados requeridos pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES.

A composição da CPA é constituída pelos representantes das CLA's dos Câmpus, sendo que a CLA do Campus Camboriú segue as orientações do MEC conforme a Portaria nº 2.051, de 9 de julho de 2004. A CPA integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e atua com autonomia, no âmbito de sua competência legal, em relação aos conselhos e demais

órgãos colegiados existentes na Instituição funcionando com o apoio do Departamento de Desenvolvimento Educacional do Campus.

8.3 APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Conforme a Organização Didática dos Cursos do IFC, definida pela RESOLUÇÃO Nº 10/2021 – CONSUPER, em seu Art. 406º define aproveitamento de estudos como: "Os estudos realizados por estudantes em outras instituições de ensino nacionais ou estrangeiras ou em outros cursos do IFC são passíveis de aproveitamento." Ainda, conforme parágrafos 1º e 2º: "O aproveitamento de componentes curriculares somente se dará entre componentes curriculares cursados no mesmo nível de ensino, ou do nível maior para o menor, exceto para os cursos técnicos integrados e Os cursos a que se refere o caput deste artigo devem ser legalmente reconhecidos ou autorizados para que se proceda o aproveitamento."

Nos Art. 407º. 408º, 409º e Parágrafo Único desta resolução descrevem o fluxo do aproveitamento de estudos.

8.4 AVALIAÇÃO DE EXTRAORDINÁRIO SABER

Conforme a Organização Didática dos Cursos do IFC, definida pela RESOLUÇÃO Nº 10/2021 – CONSUPER, em seu Art. 411º define Avaliação do Extraordinário Saber como sendo "um instrumento de flexibilização curricular, que permite aos discentes a dispensa de cursar um ou mais componentes curriculares do curso." Ainda, no Parágrafo Único apresenta os critérios para que o estudante possa solicitar a Avaliação de Extraordinário Saber, são elas: "A utilização de experiências vivenciadas pelo estudante fora da Instituição, anterior à matrícula nesta e no decorrer da duração do curso, que o tenham levado à apropriação de conhecimentos e ao desenvolvimento de habilidades; ou, a demonstração, por parte do estudante com elevado desempenho intelectual e/ou com altas habilidades, de profundo conhecimento de componente curricular do curso em que esteja matriculado." Nos Art. 412º, 413º, 414°,415º, 416º e 417º desta resolução versam sobre o fluxo da Avaliação de Extraordinário Saber.

8.5 EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA

A emissão de certificados e diplomas ficará a cargo da Reitoria do Instituto Federal Catarinense. Aos Campi, caberá o controle da vida acadêmica do aluno, a oferta de cursos extraclasse e de extensão, sua organização e controle.

O curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários está reconhecido pelo Ministério de Educação através da portaria nº 213/2013 e pelo COFECI (Conselho Federal de Corretores de Imóveis) pela portaria nº 031/2011.

Ao aluno concluinte do Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários em todas as suas etapas previstas na matriz curricular, será concedido diploma com o título de Tecnólogo em Negócios Imobiliários.

Enquanto o diploma não for expedido definitivamente, o aluno concluinte poderá requerer declaração de conclusão de curso.

A diplomação é o ato de emissão do documento oficial do Instituto Federal Catarinense, que certifica a conclusão do curso de graduação e confere grau ao formado. Sua aplicação é efetivada com aluno regular que tenha integralizado o currículo do respectivo curso.

Pontos fundamentais:

- O diploma registrado confere ao seu titular todos os direitos e prerrogativas reservados ao exercício profissional da carreira de nível superior.

- Para solicitar a emissão/registro de diploma, o aluno deverá ter sido previamente identificado pela Coordenação de Registros Escolares como provável formando do período.

- A "Relação de Prováveis Formandos do Período" será disponibilizada no site da Instituição.

- A Coordenação de Registros Escolares fará a integralização curricular do aluno considerando os registros que constam do "Histórico Escolar" e do "Histórico do Período", e confrontando-os com o currículo do curso e o período de acompanhamento curricular.

- O aluno que se julgar na condição de provável formando e não tiver sido identificado pela Coordenação de Registros Escolares deverá procurar o Departamento de Desenvolvimento Educacional para verificação das pertinências de conclusão do curso.

- A emissão de 2ª via do diploma dar-se-á com ônus para o solicitante.

- Para a entrega do diploma, o aluno concluinte estará sujeito às seguintes condições: não ter débito junto à Biblioteca, Coordenação-Geral de Assistência ao Educando (CGAE),

Laboratórios e órgãos que emprestem materiais/equipamentos; não ter débito de documentação junto à Coordenação de Registros Escolares, como: Carteira de Identidade, Título de Eleitor e comprovante de votação, Certificado de conclusão do 2º grau ou documento equivalente, Histórico Escolar do 2º grau ou documento equivalente, Certificado de Alistamento Militar e Guia de Transferência (se for o caso); bem como ter participado da solenidade de outorga de grau.

● Os dados de Diplomação constarão do "Livro de Registro de Diplomas", de periodicidade semestral.

● O aluno receberá o diploma junto à Coordenação de Registros Escolares, no período estabelecido no calendário da Instituição, após verificação da "Ata de Outorga de Grau".

9 EMENTÁRIO

9.1 COMPONENTES CURRICULARES OBRIGATÓRIOS

1º SEMESTRE

Componente Curricular	Gestão Empresarial	**Carga Horária**	30h
Ementa	Fundamentos da administração. Planejamento formal e estratégico. Estratégias empresariais. Desenvolvimento gerencial e liderança. Desenvolvimento de pessoas e equipes.		
Bibliografia Básica	BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scott A. **Administração:** novo cenário competitivo. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 673 p. ISBN 9788522442487. (Número de chamada: 658 B328a - 8 exemplares) JOHNSON, Gerry; SCHOLES, Kevan; WHITTINGTON, Richard. **Fundamentos de estratégia**. Porto Alegre: Bookman, 2011. 336 p. ISBN 9788577807529. (Número de chamada: 65.012.27 J67f - 5 exemplares) SILVA, Reinaldo O. da. **Teorias da administração**. 2º ed. São Paulo: Pearson, 2013. 504p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/3789/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.		
Bibliografia Complementar	CAMPOS, Letícia Mirella Fischer. **Administração estratégica**: planejamento, ferramentas e implantação. São Paulo: Intersaberes - 2016. 266p ISBN 9788559720730. E-book. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/37460/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.		

	CARAVANTES, Geraldo Ronchetti; Panno, Cláudia Caravantes; Kloeckner, Mônica Caravantes. **Administração:** teorias e processo. São Paulo: Editora Pearson, 2004 594p ISBN 9788576050261. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/326/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico**: conceitos, metodologia e práticas. 28. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 335 p. ISBN 9788522460779 (Número de chamada: 65.012.27 O48p - 3 exemplares) MOTTA, Fernando C. Prestes ; VASCONCELOS, Isabella F. Gouveia de . **Teoria Geral da Administração.** 3.ed. rev. São Paulo: Cengage learning, 2018. 427p. ISBN 9788522108770. Disponível em: https://cengagebrasil.vitalsource.com/#/books/9788522108770/. Acesso em: 04 out. 2022. CHIAVENATO, Idalberto. **Administração:** teoria, processo e prática. 4. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, Campus, 2010. 411 p. ISBN 9788535239843. (Número de chamada: 65.01 C532a - 5 exemplares)

Componente Curricular	Direito e Legislação Imobiliária I	**Carga Horária**	60h
Ementa	Introdução ao estudo do direito imobiliário. Dos Bens. Negócios Jurídicos. Direito das Coisas: Posse; Propriedade; Direitos Reais. Direito das Obrigações: Adimplemento e inadimplemento das obrigações.		
Bibliografia Básica	MELLO, Cleyson de Moraes. **Direito Civil:** Direito das Coisas. 4. ed. Rio de Janeiro: Editora Processo, 2022. 637p. ISBN 9786553780101. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/198500/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. AZEVEDO, Álvaro Villaça. **Curso de direito civil 5 -** direito das coisas. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2019. ISBN 9788553610518. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/646397?title=Curso%20de%20direito%20civil%205%20-%20direito%20das%20coisas. Acesso em: 06 jul. 2022. MELLO, Cleyson de Moraes. **Direito Civil - Obrigações.** 3.ed. Rio de Janeiro: Editora Processo, 2022. 459p. ISBN 9786553780118. *E-book.* Disponível em:		

	https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/198494/pdf/0. Acesso em: 06 jul. 2022.
Bibliografia complementar	AVVAD, Pedro Elias. **Direito imobiliário**: teoria geral e negócios imobiliários. 4. ed. rev. atual. ampl. Rio de Janeiro: Forense, 2014. 674 p. ISBN 9788530951382. 2 exemplares. FIUZA, César. **Direito civil**: curso completo. 21. ed. rev. atual. e ampl. Belo Horizonte: D'Plácido, 2020. 1465 p. ISBN 9786550590826. 2 exemplares. GONÇALVES, Carlos Roberto. **Direito Civil/ Direito das obrigações:** parte geral. 19 ed. São Paulo: Saraiva, 2020. 168 p. (Coleção sinopses jurídicas ; 5). ISBN 9788553618637. 2 exemplares. GONÇALVES, Carlos Roberto. **Direito Civil/ Direito das Coisas**. 11 ed. São Paulo: Saraiva, 2010. 235 p. (Coleção sinopses jurídicas ; 5). ISBN 9788502087606. 2 exemplares. VENOSA, Sílvio de Salvo. **Direito civil:** reais. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2020. 748 p. (Coleção direito civil , 4). ISBN 9788597024265. 2 exemplares.

Componente Curricular	Informática	**Carga Horária**	60h
Ementa	Conhecimentos Básicos de Informática. Editor de texto. Ferramenta de apresentação. Planilha eletrônica. Noções básicas e modos de utilização da internet.		
Bibliografia Básica	NORTON, Peter. **Introdução à informática.** São Paulo: Pearson Makron Books, 2009. - 619 p. + 1 CD-ROM. - ISBN 9788534605151 (Número de chamada: 681.3 N887i - 10 exemplares) RAGSDALE, C. **Modelagem de planilha e Análise de Decisão**: uma introdução prática a business analytics - Tradução da 7ª edição norte-americana. São Paulo: Cengage Learning Brasil, 2014. Disponível em: https://cengagebrasil.vitalsource.com/reader/books/9788522121359/pageid/0. Acesso em: 04 out. 2022. STAIR, R. M.; REYNOLDS, G. W. **Princípios de Sistemas de Informação** - Tradução da 11ª edição da norte-americana. São Paulo: Cengage Learning Brasil, 2016. Disponível em: https://cengagebrasil.vitalsource.com/reader/books/9788522124107/pageid/0. Acesso em: 04 out. 2022.		

Bibliografia Complementar	CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A. **Introdução à informática**. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004. xv, 350 p. ISBN 8587918885. (Número de chamada: 681.3 C254i -11 exemplares). FEDELI, R. D.; POLLONI, E. G. F.; PERES, F. E. **Introdução à Ciência da Computação.** 2. edição atual. São Paulo: Cengage Learning Brasil, 2013. Disponível em: https://cengagebrasil.vitalsource.com/reader/books/9788522110001/pageid/0. Acesso em: 04 outl. 2022. MANZANO, José Augusto N. G. **BrOffice.org 2.0**: guia prático de aplicação (versão brasileira do OpenOffice.org). São Paulo: Érica, 2010. 218 p. ISBN 8536501130. Número de chamada: 681.31.066.1OFF M296b – 2 exemplares) MORAZ, Eduardo; FERRARI, Fabrício Augusto. **Entendendo e dominando o Excel**. São Paulo: Digerati Books, 2006. 255 p. + 1 CD-ROM ISBN 857702072X. (Número de chamada: 681.31.066.1EXC M832e – 2 exemplares) MUNHOZ, A. S. **Informática aplicada à gestão da Educação.** São Paulo: Cengage Learning Brasil, 2016. Disponível em: https://cengagebrasil.vitalsource.com/reader/books/9788522123773/pageid/0. Acesso em: 04 out. 2022.

Componente Curricular	Práticas Imobiliárias I	**Carga Horária**	30h
Ementa	Introdução à venda de imóveis. Atributos dos imóveis. Vocabulário imobiliário. Regulamentação da Profissão. Código de Ética Profissional dos Corretores de Imóveis.		
Bibliografia Básica	LINDENBERG FILHO, Sylvio de Campos. **Guia prático do corretor de imóveis**: fundamentos e técnicas. São Paulo, SP: Atlas, 2006. 179 p. ISBN 9788522443987. (Número de chamada: 332.721.07 L744g - 6 exemplares) TRAVASSOS, Ari. **Corretagem de imóveis de A a Z**: um glossário para esclarecer muitas dúvidas, tanto dos profissionais imobiliários quanto dos leigos. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2006. 125p. ISBN 8573036281. (Número de chamada: R 030.2:347.4 T779c. - 6 exemplares) HALFELD, Mauro. **Seu imóvel:** como comprar bem .2. ed. rev. atual. São Paulo: Fundamento Educacional, 2008. 134p. ISBN 9788576763741. (Número de chamada: 347.234 H169s - 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	COMÉRCIO e serviços imobiliários. Curitiba: Editora Intersaberes, 2015 204p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/26916/pdf/1. Acesso		

	em: 04 out. 2022. GESTÃO imobiliária. Curitiba: Editora Intersaberes, 2014. 144p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/14890/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. RAIMUNDO, Celso Pereira. Dicionário imobiliário. 4. ed. Tubarão: Ed. Copiart, 2011. 318 p. ISBN 9788599544555. (Número de chamada: 030.2:347.453 R153d - 1 exemplar) TRAVASSOS, Ari. **Como comprar e vender imóveis:** informações e soluções. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2007. 135 p. ISBN 9788573036916. (Número de chamada:332.72 T779c - 2 exemplares) ZENUN, Augusto. **Da compra e venda e da troca**. Rio de Janeiro: Forense, 2000. 143p. ISBN 8530907698. (Número de chamada:347.751 Z56d - 2 exemplares)

Componente Curricular	Português Instrumental e Comunicação I	**Carga Horária**	30h
Ementa	Leitura e produção de gêneros discursivos: e-mail, apresentação e descrição de objetos, contrato, cartaz. Questões de linguagem relacionadas à leitura e produção dos gêneros: ambiguidade; pontuação; ortografia; estrutura do parágrafo; adequação vocabular; homônimos e parônimos; Construção do sentido: pressuposição, inferência, subentendido; coesão e coerência; operadores argumentativos. Técnicas de Oratória.		
Bibliografia Básica	GOLD, Miriam. **Redação Empresarial**. 4. ed. São Paulo: Pearson, 2010. (Número de chamada: 651.7 G618r - 6 exemplares) POLITO, Reinaldo. **Como falar corretamente e sem inibições.** 111. ed. rev. atual. e ampl. São Paulo: Saraiva, 2006. Número de chamada: 82.085 P769c (10 exemplares) REGO, Francisco Gaudêncio Torquato. **Comunicação empresarial / comunicação institucional:** conceitos, estratégias, sistemas, estrutura, planejamento e técnicas. São Paulo: Summus, 1986. Número de chamada: 651.7 R343c (08 exemplares)		
Bibliografia Complementar	FAULSTICH, Enilde L. de J. **Como ler, entender e redigir um texto**. 26. ed. Petrópolis: Editora Vozes Ltda, 2013. 140 p. Número de chamada: 808.0469 F268c (03 exemplares) FÁVERO, Leonor Lopes. **Coesão e coerência textuais.** 11. ed. rev. e atual. São Paulo: Ática, 2009. 104 p. (Série princípios). ISBN		

	8508039158. (Número de chamada: 806.90-085.2 F273c - 8 exemplares) FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. **Lições de texto:** leitura e redação.5. ed. São Paulo: Ática, 2010. Número de chamada: 806.90-085.2 F521l (03 exemplares) MEDEIROS, João Bosco. **Redação empresarial**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 251 p. ISBN 9788522458943. .(Número de chamada: 651.7 M488r - 8 exemplares). MOTTA-ROTH, Désirée; HENDGES, Graciela Rabuske. **Produção textual na universidade**. São Paulo: Parábola, 2010. 167 p. (Estratégias de ensino; 20). ISBN 9788579340253. (Número de chamada: 001.81 M921p - 2 exemplares)

Componente Curricular	Matemática	**Carga Horária**	30h
Ementa	Razão, Proporção, Números diretamente e inversamente proporcionais, Regra de Sociedade simples e composta, Regra de Três simples e composta, Porcentagem, Câmbio, Títulos de crédito, Perímetro e Área de figuras planas.		
Bibliografia Básica	DANTE, Luiz Roberto. **Matemática ensino médio**: contexto e aplicações. volume único. 3. ed. São Paulo: Ática, 2010 BARRETO, Marcio. **Trama matemática**: Princípios e novas práticas no ensino médio. Campinas, SP: Papirus Editora, 2013.Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/3680/pdf/1. Acesso em: 04 out. 2022. PAIVA, Manoel. **Matemática ensino médio:** 2ª série. São Paulo: Moderna, 2004.		
Bibliografia Complementar	ÁVILA, Geraldo. **Várias faces da matemática**: tópicos para licenciatura e leitura geral. 2. ed. São Paulo: Blücher, 2010. DANTE, Luiz Roberto. **Matemática**: contexto & aplicações: volume 3. 2. ed. São Paulo: Ática, 2014. IEZZI, Gelson; HAZZAN, Samuel; DEGENSZAJN, David Mauro. **Fundamentos de matemática elementar, 11:** matemática comercial, financeira e estatística descritiva. São Paulo: Atual, 2004. PAIVA, Manoel. **Matemática**, volume único. São Paulo: Moderna, 2005. SANTOS, Carlos Alberto Marcondes dos; GENTIL (Professor); GRECO,		

	Sérgio Emílio. **Matemática, volume único**: edição compacta. São Paulo: Ática, 2004.

2º SEMESTRE

Componente Curricular	Direito e Legislação Imobiliária II	**Carga Horária**	60h
Ementa	Dos contratos parte geral. Espécies de contratos. Desenvolvimento de contratos: Aplicação Prática dos Contratos. Locações de imóveis. Lei do corretor de imóveis.		
Bibliografia Básica	DINIZ, Maria Helena. **Lei de locações de imóveis urbanos comentada**: (lei n. 8.245, de 18-10-1991) . 11. ed. rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2010. 578 p. ISBN 9788502082281. (Número de chamada: 347.453 D585l – 5 exemplares) LUZ, Valdemar P. da. **Direito imobiliário**: fundamentos teóricos e práticos. 5. ed., rev. e ampl. Florianópolis, SC: Conceito, 2009. 462 p. ISBN 9788578740771. (Número de chamada: 347.235 L979d - 6 exemplares) MELLO, Cleyson de Moraes. **Direito Civil:** Contratos. 4.ed. Rio de Janeiro: Editora Processo, 2022. 645p. ISBN 9786553780088. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/198501/pdf/0. Acesso em: 04 out.. 2022.		
Bibliografia Complementar	GALVANO, Renato Rodrigues Costa. **A boa-fé objetiva no âmbito dos contratos relacionais.** Belo Horizonte: Editora Del Rey BVU, 2021 166p. ISBN 9786555330168. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/197078/epub/0. Acesso em 04 out. 2022. GOMES, Orlando. Contratos. 26. ed. rev., atual. e aum. Rio de Janeiro: Forense, 2009. 627 p. ISBN 9788530925208. (Número de chamada: 347.4 G633c – 2 exemplares) MELLO, Cleyson de Moraes. **Locação e despejo.** 3.ed Rio de Janeiro: Editora Processo, 2018, 371p. ISBN 9788593741265. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/185210/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.		

	MILAGRES, M. de O. **Contratos imobiliários**: Impactos da pandemia do coronavírus. Indaiatuba: Editora Foco, 2020. 128p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Loader/188649/epub. Acesso em: 04 out. 2022. MONTEIRO FILHO, Carlos Edison do Rego; ROSENVALD, Nelson; DENSA, Roberta (coord.). **Coronavírus e responsabilidade civil:** Impactos contratuais e extracontratuais. Indaiatuba: Editora Foco, 2020. 544p. ISBN 9786555150698. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/188627/epub/0. Acesso em 04 out. 2022.

Componente Curricular	Português Instrumental e Comunicação II	**Carga Horária**	30h
Ementa	Leitura e produção de gêneros discursivos: resumo, resenha, ofício, carta, memorando, declaração, requerimento, ata, relatório, currículo. Questões de linguagem relacionadas à leitura e produção dos gêneros: pontuação; ortografia; estrutura do parágrafo; adequação vocabular; homônimos e parônimos; coesão e coerência; operadores argumentativos. Comunicação interpessoal e organizacional.		
Bibliografia Básica	BELTRÃO, Odacir; BELTRÃO, Mariusa. **Correspondência:** linguagem e comunicação: oficial, empresarial, particular. 24. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2011. (Número de chamada 651.7 B453c - 05 exemplares) FÁVERO, Leonor Lopes. **Coesão e coerência textuais.** 11. ed. rev. e atual. São Paulo: Ática, 2009. 104 p. (Série princípios). ISBN 8508039158. (Número de chamada: 806.90-085.2 F273c - 8 exemplares) MEDEIROS, João Bosco. **Redação empresarial**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 251 p. ISBN 9788522458943. (Número de chamada: 651.7 M488r - 8 exemplares).		
Bibliografia Complementar	ARGENTI, Paul A. **Comunicação empresarial:** a construção da identidade, imagem e reputação. 6. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014. (Número de chamada: 651.7 A691c - 04 exemplares) FAULSTICH, Enilde L. de J. **Como ler, entender e redigir um text**o. 26. ed. Petrópolis: Editora Vozes Ltda, 2013. 140 p. Número de chamada: 808.0469 F268c (03 exemplares) FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. **Lições de texto:** leitura e redação.5. ed. São Paulo: Ática, 2010. Número de chamada: 806.90-085.2 F521l (03 exemplares) MEDEIROS, João Bosco. **Correspondência:** técnicas de comunicação		

	criativa.16. ed. São Paulo: Atlas, 2003. 384 p. ISBN 8522434905. (Número de chamada: 651.7 M488c - 2 exemplares) MOTTA-ROTH, Désirée; HENDGES, Graciela Rabuske. **Produção textual na universidade**. São Paulo: Parábola, 2010. 167 p. (Estratégias de ensino; 20). ISBN 9788579340253. (Número de chamada: 001.81 M921p - 2 exemplares)

Componente Curricular	Matemática Financeira	**Carga Horária**	60h
Ementa	Capitalização simples (Juros simples). Capitalização composta (Juro composto). Desconto simples. Desconto composto. Equivalência de capitais. Anuidades. Empréstimos. Análise de investimentos.		
Bibliografia Básica	FERREIRA, Paulo Vagner. **Matemática financeira na prática**. Curitiba: Editora Intersaberes, 2019. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/186416/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. HAZZAN, Samuel; POMPEO, José Nicolau. **Matemática financeira**. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2007. IEZZI, Gelson; HAZZAN, Samuel; DEGENSZAJN, David Mauro. **Fundamentos de matemática elementar 11**: matemática comercial, matemática financeira, estatística descritiva. 2. ed. São Paulo: Atual, 2013.		
Bibliografia Complementar	CASTANHEIRA, Nelson Pereira. **Cálculo aplicado à gestão e aos negócios.** Curitiba: Editora Intersaberes, 2016. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/39128/pdf/3. Acesso em: 04 out. 2022. AZEVEDO, G. H. W. D. **Matemática Financeira**. São Paulo: Saraiva, 2015. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/580444?title=Matem%C3%A1tica%20financeira. Acesso em: 04 jul. 2022. WAKAMATSU, André (org.). **Matemática financeira**, 2. ed. São Paulo: Editora Pearson, 2018. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/183212/pdf/10.		

	Acesso em: 04 out. 2022. CASTANHEIRA, Nelson Pereira; MACEDO, Luiz Roberto Dias de. **Matemática financeira aplicada**. Curitiba: Editora Intersaberes, 2020. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/178168/pdf/1. Acesso em: 04 out. 2022. GIMENES, Cristiano Marchi. **Matemática Financeira com HP 12C e Excel**: uma abordagem descomplicada. 2. ed. São Paulo: Editora Pearson, 2009. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/1244/pdf/2. Acesso em: 04 out. 2022.

Componente Curricular	Construção Civil	**Carga Horária**	30h
Ementa	Projetos de engenharia, ambientes imobiliários, funcionamento de uma obra e das pessoas que trabalham nela.		
Bibliografia Básica	BUARQUE C. **Avaliação Econômica de Projetos: uma apresentação didática**. Rio de Janeiro: Campos, 1984. Número de Chamada: 65.012.2 B917a. Número de Exemplares no IFC: 16 HIRSCHFELD, Henrique. **A construção civil fundamental: modernas tecnologias**. 2. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2005. 138 p. ISBN 8522441790. Número de Chamada: 69 H669c . Número de Exemplares no IFC: 5 AZEREDO, Helio Alves de. **O edifício até sua cobertura**. 2. ed. rev. São Paulo: E. Blucher, 1997. 182 p. (Prática de Construção Civil) ISBN 852120129X. Número de Chamada: 69 A993e. Número de Exemplares no IFC: 6		
Bibliografia Complementar	KEELER, Marian; BURKE, Bill. **Fundamentos de projeto de edificações sustentáveis.** Porto Alegre: Bookman, 2010. xiv, 362 p. ISBN 9788577807109. Número de Exemplares no IFC: 3 PORTUGAL, M. A. **Como Gerenciar Projetos de Construção Civil**. Rio de Janeiro, Editora Brasport, 2016. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/160197/epub/0. Acesso em: 04 out. 2022. TRAVASSOS, Ari. **Como comprar e vender imóveis: informações e soluções.** Rio de Janeiro: Qualitymark, 2007. 135 p. ISBN 9788573036916. Número de Chamada: 332.72 T779c. Número de		

	Exemplares no IFC: 2 TRAVASSOS, Ari. **Corretagem de imóveis de A a Z**: um glossário para esclarecer muitas dúvidas, tanto dos profissionais imobiliários quanto dos leigos. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2006. 125p. ISBN 8573036281. Número de Exemplares no IFC: 6 LINDENBERG FILHO, Sylvio de Campos. **Guia prático do corretor de imóveis:** fundamentos e técnicas. São Paulo: Atlas, 2006. 179 p. ISBN 9788522443987. Número de Exemplares no IFC: 6

Componente Curricular	Práticas Imobiliárias II	**Carga Horária**	30h
Ementa	Processo de venda de imóveis. Estudo do imóvel. Noções gerais de mercado imobiliário. Vocabulário imobiliário.		
Bibliografia Básica	LINDENBERG FILHO, Sylvio de Campos. **Guia prático do corretor de imóveis**: fundamentos e técnicas. São Paulo, SP: Atlas, 2006. 179 p. ISBN 9788522443987. (Número de chamada: 332.721.07 L744g - 6 exemplares) TRAVASSOS, Ari. **Corretagem de imóveis de A a Z**: um glossário para esclarecer muitas dúvidas, tanto dos profissionais imobiliários quanto dos leigos. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2006. 125p. ISBN 8573036281. (Número de chamada: R 030.2:347.4 T779c. - 6 exemplares) HALFELD, Mauro. **Seu imóvel:** como comprar bem .2. ed. rev. atual. São Paulo: Fundamento Educacional, 2008. 134p. ISBN 9788576763741. (Número de chamada: 347.234 H169s - 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	CONSELHO FEDERAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS (BRASIL). **Legislação prática COFECI/CRECI**. Brasília: COFECI, 2008. 92 p. (Número de chamada: 332.721.07 L514 - 2 exemplares) COMÉRCIO e serviços imobiliários. Curitiba: Editora Intersaberes, 2015 204p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/26916/pdf/1. Acesso em: 04 out. 2022.		

	GESTÃO imobiliária. Curitiba: . Editora Intersaberes, 2014. 144p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/14890/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. TRAVASSOS, Ari. **Como comprar e vender imóveis:** informações e soluções. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2007. 135 p. ISBN 9788573036916. (Número de chamada:332.72 T779c - 2 exemplares) ZENUN, Augusto. **Da compra e venda e da troca**. Rio de Janeiro: Forense, 2000. 143p. ISBN 8530907698. (Número de chamada:347.751 Z56d - 2 exemplares)

Componente Curricular	Marketing Imobiliário	**Carga Horária**	30h
Ementa	Fundamentos de Marketing. Marketing Mix no Setor Imobiliário. Sistemas de Informações em Marketing (SIM). Análise do Ambiente de Marketing. Segmentação de Mercado Alvo. Branding e Posicionamento da Marca.		
Bibliografia Básica	GARCIA, J. L. **Sistemas de informação de marketing.** São Paulo: Editora Pearson, 2016. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/150960/pdf/11. Acesso em: 04 out. 2022. KOTLER F.; KELLER, K. L. **Administração de marketing**, 15. ed. São Paulo: Editora Pearson, 2019. 896 p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/168126/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. RIBEIRO, Lais C. **Gestão de marca e branding.** Editora Intersaberes 2021 184. ISBN 9786555179163. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/187443/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022		
Bibliografia Complementar	LOVELOCK, C.; WIRTZ, J. **Marketing de Serviços**: pessoas, tecnologia e resultado. 5. ed. São Paulo: Editora Pearson, 2011. 548p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/852/pdf/13. Acesso em: 04 out. 2022. ROLON, Vanessa E. K. **Composto mercadológico: conceitos, ideias e tendências.** Editora Intersaberes 2018. 216. ISBN 9788559728101. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/163842/pdf/1. Acesso em: 04 out. 2022		

	VIRGILLITO, S. B. **Pesquisa de marketing**: uma abordagem quantitativa e qualitativa. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2017. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/624364?title=Pesquisa%20de%20marketing. Acesso em: 04 jul 2022. YANAZE, M. H.; MARKUS, K. CARRILHO, K. **Marketing fácil**. São Paulo: Saraiva, 2012. *E-book.* Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/582214?title=MARKETING%20F%C3%81CIL. Acesso em: 05 jul. 2022. ZEITHAML, V. A.; PARASURAMAN, A.; BERRY, L. L. **A excelência em serviços**. São Paulo: Saraiva, 2014. *E-book.*. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/581056?title=A%20excel%C3%AAncia%20em%20servi%C3%A7os. Acesso em: 05 jul. 2022.

3º SEMESTRE

Componente Curricular	Estatística	**Carga Horária**	60h
Ementa	Conceitos básicos de estatística: definição, divisão da estatística, métodos científicos, fases do método estatístico, amostragem, fontes de erros, descrição e mensuração de dados. Variáveis, tabelas e gráficos, distribuição de frequência, medidas de tendência central e de dispersão. Introdução à probabilidade. Noções de inferência estatística.		
Bibliografia Básica	BARBETTA, Pedro Alberto. **Estatística aplicada às ciências sociais**. 8. ed. rev. Florianópolis: UFSC, 2012. 315 p. (Coleção Didática). ISBN 9788532806048. (Número de chamada: 519.2:3 B235e – 8 exemplares) MORETTIN, Pedro A.; BUSSAB, Wilton de Oliveira. **Estatística básica**. 7.ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 540 p. ISBN 9788502081772 (broch.). (Número de chamada: 519.2 M845e – 7 exemplares) TIBONI, Conceição Gentil Rebelo. **Estatística básica para os cursos de administração, ciências contábeis, tecnológicos e de gestão**. São Paulo: Atlas, 2010. xii, 332 p. ISBN 9788522459155. (Número de chamada: 519.2 T554e – 8 exemplares)		
Bibliografia Complementar	COSTA, Giovani Glaucio de Oliveira. **Curso de estatística básica**: teoria e prática. 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2015. 292 p. ISBN 9788522498659. (Número de chamada: 519.2 C837c – 2 exemplares) DOWNING, Douglas; CLARK, Jeffrey. **Estatística aplicada**. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2010. xvi, 351 p. (Coleção essencial). ISBN 9788502104167. (Número de chamada: 519.2 D751e – 2 exemplares)		

	MARTINS, Gilberto de Andrade; DOMINGUES, Osmar. **Estatística geral e aplicada**: utilizando a planilha Excel e o SPSS. 5. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2014. xi, 399 p. ISBN 9788522486779. (Número de chamada: 519.2 M386e – 2 exemplares) MORETTIN, P.A.; BUSSAB, W.O. **Estatística básica**. 7.ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 540 p. Número de chamada: 519.2 M845e (Camboriú) - (2 exemplares). TOLEDO, Geraldo Luciano; OVALLE, Ivo Izidoro. **Estatística básica**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 459 p. ISBN 9788522417919. (Número de chamada: 519.2 T649e – 2 exemplares

Componente Curricular	Economia	**Carga Horária**	60h
Ementa	Microeconomia. Macroeconomia.		
Bibliografia Básica	PINHO, Diva Benevides; VASCONCELLOS, Marco Antônio Sandoval de; TONETO JUNIOR., Rudinei (Org.). **Manual de economia**. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2011. 670 p. ISBN 9788502135055. (Número de chamada: 330 M294 – 6 exemplares) ROSSETTI, José Paschoal. **Introdução à economia**. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2003. 922 p. ISBN 9788522434671. (Número de chamada: 330 R829i – 6 exemplares) VASCONCELLOS, Marco Antônio Sandoval de. **Economia**: micro e macro: teoria e exercícios, glossário com os 300m principais conceitos econômicos. 5. ed. São Paulo: Saraiva, 2011. 453 p. ISBN 9788522465873. (Número de chamada: 330 V331e – 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	BLANCHARD, Olivier (Olivier J.). **Macroeconomia**. 5. ed. São Paulo: Pearson, 2010. 600 p. ISBN 9788576057079. (Número de chamada: 330.101.541 B639m – 6 exemplares) FILGUEIRAS, Marcus Vinícius Cardoso. **Compêndio de economia**. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2011. 174 p. ISBN 9788573939910. (Número de chamada: 330 F481c – 2 exemplares) MENDES, Judas Tadeu Grassi. **Economia.** São Paulo: Pearson Education, 2012. 168 p. ISBN 9788564574366. PASSOS, Roberto Martins; NOGAMI, Otto. **Princípios de Economia**. 6. ed. rev. São Paulo: Cengage, 2012. xxiv, 670 p. ISBN 9788522111640. (Número de chamada: 330 P289p – 5 exemplares)		

	SINGER, Paul. **Aprender economia**. 25. ed. São Paulo: Contexto, 2011. 202 p. ISBN 9788572440929. (Número de chamada: 330 S617a – 5 exemplares)

Componente Curricular	Marketing Digital	**Carga Horária**	30
Ementa	Conceitos essenciais de Marketing digital. Presença Digital. Jornada de Compra. Funil de Vendas. Gestão de Relacionamento com o Cliente. Plataformas e Tecnologias Digitais. Estratégias Digitais de Marketing.		
Bibliografia Básica	GABRIEL, Martha**. Marketing na era digital:** conceitos, plataformas e estratégias. São Paulo: Novatec, 2014. 424 p. ISBN 9788575222577. Número de Chamada: 658.8:681.3.02 G118m - 5 exemplares) TORRES, Cláudio. **A Bíblia do marketing digital:** tudo o que você queria saber sobre marketing e publicidade na internet e não tinha a quem perguntar. 2. ed. São Paulo: Novatec, 2018. 351 p. ISBN 9788575227169. MOTHERSBAUGH, David L.; HAWKINS, Del I. **Comportamento do consumidor:** construindo a estratégia de marketing. Rio de Janeiro: Elsevier, 2019. 604 p. ISBN 9788535287912.		
Bibliografia Complementar	GIACOMETTI, Henrique Brockelt. **Ferramentas do Marketing: do Tradicional ao Digital.** Editora Intersaberes 2020 190. ISBN 9786555175660. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/184958/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022 RIBEIRO, Lais Conceição. **Gestão de marca e branding.** Editora Intersaberes 2021 184. ISBN 9786555179163. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/187443/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022 LIMEIRA, T. M. V. Comportamento do Consumidor Brasileiro. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2017. *E-book.* Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/621879?title=Comportamento%20do%20consumidor%20brasileiro. Acesso em: 04 jul. 2022 ORGANIZADORES RICARDO ROCA E VIVIANE SZABO. **Gestão do relacionamento com o cliente.** Editora Pearson 2016. 132 p. ISBN 9788543016580. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/35520/pdf/11. Acesso em: 04 out. 2022 LUZ, Victoria Vilasanti da. **Comportamento do consumidor na era digital.** Contentus 2020 141. ISBN 9786557451786. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/184759/pdf/0.		

	Acesso em: 04 out. 2022

Componente Curricular	Desenho Arquitetônico	**Carga Horária**	30h
Ementa	Introdução ao Desenho. Utilização de escalas, identificação de medidas e informações em projeto, planta baixa, cortes e fachadas, humanização de ambientes, tipos de projetos, leitura de projetos.		
Bibliografia Básica	CHING, Frank. **Representação gráfica em arquitetura**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2011. 256 p. ISBN 9788577807789. (Número de chamada: 72.013 C539r - 5 exemplares) MONTENEGRO, Gildo. **Geometria descritiva:** volume I: desenho e imaginação na construção do espaço 3-D. 2.ed. digital. São Paulo: Editora Blucher, 2016. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/158950/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. NEUFERT, Peter. **Arte de projetar em arquitetura**. São Paulo: G.Gili, 2010. 618p. (Número de chamada: 728.011.1 N482a - 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	CHING, Francis D.K. **Dicionário visual de arquitetura**. 2. ed. São Paulo: WMF Martins Fontes, 2010. 319 p. ISBN 9788578272500. (Número de chamada: 030.2:72.011 C539d – 2 exemplares) FRENCH, Thomas Ewing; VIERCK, Charles J. **Desenho técnico e tecnologia gráfica**. 8. ed. atual. rev. e ampl. São Paulo: Globo, 2005. 1093 p. ISBN 8525007331 (broch.). (Número de chamada: 744 F873d – 5 exemplares) MONTENEGRO, Gildo A. **Desenho arquitetônico**. 1. ed. digital. São Paulo: Editora Blucher, 2018. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/158958/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. VAN LENGEN, Johan. **Manual do arquiteto descalço.** São Paulo: Empório do Livro, 2009. 707 p. (Número de chamada: 691 V336m - 4 exemplares) ZEVI, Bruno. **Saber ver a arquitetura**. 6. ed. São Paulo: WMF Martins Fontes, 2009. 286 p. (Mundo da arte). ISBN 9788578270841. Número de chamada: 72 Z63s (2 exemplares)		

Componente Curricular	Direito e Legislação Imobiliária III	**Carga Horária**	60h
Ementa	Regime de Bens no Casamento e na União Estável. Pacto antenupcial. Inventário e Partilha. Procedimentos Judiciais de Interesse Imobiliário. Processo de execução judicial e ou extrajudicial. Ação Reivindicatória e Ações Possessórias. Adjudicação Compulsória. Leilão Judicial e Extrajudicial. Terrenos de Marinha. Negócios Jurídicos Imobiliários. Fundos de Investimentos Imobiliário.		
Bibliografia Básica	MELLO, Cleyson de Moraes. **Direito Civil:** Famílias. 3.ed. Rio de Janeiro: Processo, 2022. 683 p. ISBN 9786556750361. https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/198491/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. MELLO, Cleyson de Moraes. **Posse e Ações Possessórias.** Rio de Janeiro: Editora Processo, 2021. 190p. ISBN 9786589351399. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/186914/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. SCAVONE JUNIOR, Luiz Antonio. **Direito imobiliário**: teoria e prática. 4. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Renovar, 2012. 1343 p. ISBN 9788530937775. (Número de chamada: 347.235 S288d – 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	DINIZ, Maria Helena. **Curso de direito civil brasileiro:** direito das sucessões. 24. ed. São Paulo: Saraiva, 2009-. v. 6. ISBN 9788502017979 (Número de chamada: 347(81) D585c - 2 exemplares) DINIZ, Maria Helena. **Curso de direito civil brasileiro**: direito de família . 25. ed. São Paulo: Saraiva, 2009-. v. 5 ISBN 9788502017979 (Número de chamada: 347(81) D585c - 2 exemplares) FIGUEIREDO, Ivanildo. **Direito imobiliário.** São Paulo, SP: Atlas, 2010. -. 270 p. ISBN 9788522459926.(Número de chamada: 347.235 F475d – 5 exemplares) TEIXEIRA, Ana Carolina Brochado , RODRIGUES, Renata de Lima **Contratos**, família e sucessões: diálogos interdisciplinares. 2.ed. Indaiatuba: Editora Foco 2021. 480p. ISBN 9786555152210. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/188672/epub/0. Acesso em: 04 out. 2022. ZEGER, I. **Herança - perguntas e respostas**. 3.ed. São Paulo: Mescla, 2016. 148p. ISBN 9788588641198. Disponível em:		

	https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/42382/epub/0. Acesso em: 04 out. 2022.

4º SEMESTRE

Componente Curricular	Organização de Eventos	**Carga Horária**	30h
Ementa	Conceito, características e objetivos dos eventos. Gestão de recursos; planejamento; marketing: promoção e divulgação; organização e logística; administração e operacionalização de eventos. Cerimonial e protocolo. Administração de equipes. Organização da Semana Acadêmica.		
Bibliografia Básica	FORTES, Waldyr Gutierrez; SILVA, Mariângela Benine Ramos. **Eventos.** São Paulo: Summus Editorial, 2011. 229p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/35448/pdf/0. Acesso em: 04 out 2022. GIACAGLIA, Maria Cecília. **Eventos: como criar, estruturar e captar recursos**. São Paulo: Thomson, 2006. 196 p. ISBN 8522103461. (Número de chamada: 338.48-61 G351e – 7 exemplares) MATIAS, Marlene. **Organização de eventos**: procedimentos e técnicas. 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Manole, 2010. 195 p. ISBN 9788520430231. (Número de chamada: 338.48-61 M433o – 7 exemplares)		
Bibliografia Complementar	GIACAGLIA, Maria Cecília**. Gestão estratégica de eventos**: teoria, prática, casos, atividades. São Paulo: Cengage Learning, 2010. xvi, 232 p. ISBN 9788522109579. (Número de chamada: 338.48-61 G429g – 2 exemplares) ROGERS, Tony; MARTIN, Vanessa. **Eventos:** planejamento, organização e mercado. Rio de Janeiro: Elsevier, Campus, 2011. 167 p. (Coleção Eduardo Sanovicz de turismo). ISBN 9788535245523. (Número de chamada: 338.48-61 R724e – 5 exemplares) NAKANE, A. N. Gestão e organização de eventos. São Paulo: Pearson, 2017. E-book. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/129001/pdf/0. Acesso em: 05 jul. 2022. LUKOWER, Ana. **Cerimonial e protocolo**. 4. ed. São Paulo: Editora Contexto, 2003. 130p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/35258/pdf/0. Acesso		

	em: 04 out. 2022. ZANELLA, Luiz Carlos. **Manual de organização de eventos**: planejamento e operacionalização. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 340 p. ISBN 9788522450237. (Número de chamada: 338.48-61 Z28m – 2 exemplares)

Componente Curricular	Pesquisa Imobiliária I	**Carga Horária**	30h
Ementa	Trabalhos acadêmicos e normas para apresentação - ABNT. Base conceitual para o estudo da estrutura metodológica do projeto de pesquisa. Orientações para a elaboração do projeto de pesquisa. Desenvolvimento do projeto de pesquisa.		
Bibliografia Básica	GIL, Antônio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa.** 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 184 p. ISBN 8522458233 (broch.) (Número de chamada: 001.891 G463c - 5 exemplares) MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Metodologia científica:** ciência e conhecimento científico, métodos científicos, teoria, hipóteses e variáveis, metodologia jurídica. 5. ed. rev. ampl. São Paulo: Atlas, 2009. 312 p. ISBN 9788522447626 (Número de chamada: 001.8 M321m - 8 exemplares) MEDEIROS, João Bosco. **Redação cientifica**: a prática de fichamentos, resumos, resenhas. 11 ed. São Paulo: Atlas, 2009. 321 p. ISBN 9788522453399. (Número de chamada: 001.81 M488r - 6 exemplares)		
Bibliografia Complementar	CASTRO, Claudio de Moura. **A prática da pesquisa**. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2010. 190 p. ISBN 8576050858. Número de chamada: 001.891 C355p (5 exemplares) DEMO, Pedro. **Pesquisa e informação qualitativa.** 5. ed. Campinas (SP): Papirus, 2012. 124 p. (Coleção Papirus Educação) ISBN 8530806248 (Número de chamada: 001.891 D383p - 2 exemplares) GIL, Antônio Carlos. **Métodos e técnicas de pesquisa social.** 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 200 p. (Número de chamada: 001.891:3 G463m - 10 exemplares) MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Técnicas de pesquisa:** planejamento e execução de pesquisas, amostragens e técnicas de pesquisa, elaboração, análise e interpretação de dados. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 277 p. ISBN 9788522451524. (Número de chamada: 001.891 M321t - 8 exemplares) PÁDUA, Elisabete Matallo Marchesini de. **Metodologia da pesquisa**: abordagem teórico-prática. 17. ed. Campinas (SP): Papirus, 2012. 127 p.		

	(Magistério: Formação e Trabalho Pedagógico.). ISBN 9788530806071 (Número de chamada: 001.8 P125m - 8. exemplares)

Componente Curricular	Marketing Estratégico	**Carga Horária**	30h
Ementa	Planejamento Estratégico de Marketing. Marketing Estratégico,Tático e Operacional. Plano de Marketing. Etapas de um Plano de Marketing: Planejamento, Implementação, Avaliação e Controle. Elaboração de um Plano de Comunicação Integrada de Marketing. Briefing.		
Bibliografia Básica	AMBRÓSIO, Vicente. **Plano de Marketing**. 2.ed. São Paulo: Editora Pearson, 2011. 250p. ISBN 9788564574380. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/3275/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. MICELI, André Lima-Cardoso; SALVADOR, Daniel O. **Planejamento de Marketing Digital - 2ª Edição.** Editora Brasport 2017. ISBN 9788574528281. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/160069/epub/0. Acesso em: 04 out. 2022. ODGEN, James R.; CRESCITELLI, Edson. **Comunicação Integrada de Marketing:** conceitos, técnicas e práticas. São Paulo: Editora Pearson. 2007. 206p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/405/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.		
Bibliografia Complementar	HOOLEY, Graham J; PIERCY, Nigel; NICOULAUD, Brigitte. **Estratégia de marketing e posicionamento competitivo.** 4. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2011. xvi, 439 p. ISBN 9788576058090. (Número de chamada: 658.8 H784e - 3 exemplares) KOTLER F.; KELLER, K. L. **Administração de marketing**, 15. ed. São Paulo: Editora Pearson, 2019. 896 p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/168126/pdf/2. Acesso em: 04 out. 2022. ROCHA, Marcos Donizete Aparecido; NANCI MAZIERO TREVISAN. **Comunicação Integrada de Marketing.** 1. São Paulo 2018 0. ISBN 9788553131464. *E-book.* Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/marc/ifc_camboriu_24022021_2603602. Acesso em: 07 jul. 2022 RODRIGUES, A. (org). **Métricas de marketing.** São Paulo: Editora Pearson, 2018. 211p. ISBN 9788543017877. *E-book.* Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/37361/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. YANAZE, M. H. **Gestão de Marketing e Comunicação.** 3. ed. São		

	Paulo: Saraiva, 2020. *E-book*. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/729988?title=GEST%C3%83O%20DE%20MARKETING%20E%20COMUNICA%C3%87%C3%83O. Acesso em: 05 jul. 2022.

Componente Curricular	Empreendedorismo	**Carga Horária**	60
Ementa	Características e perfil do empreendedor. Aquisição e gerenciamento dos recursos. Inovação. Plano de negócios. Business Model Canvas. Lean Canvas. Aproveitamento de oportunidades.		
Bibliografia Básica	DEGEN, Ronald. **Empreendedor**: empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson Pretince Hall, 2009. CORAL, Eliza; OGLIARI, André; ABREU (PROFESSORA) (org.). **Gestão integrada da inovação**: estratégia, organização e desenvolvimento de produtos. São Paulo: Atlas, 2009. 269 p. ISBN 9788522449767. OSTERWALDER, Alexander. **Business model generation: inovação em modelos de negócios:** um manual para visionários, inovadores e revolucionários. Rio de Janeiro: Alta Books, 2011. ISBN 9788576085508.		
Bibliografia Complementar	HASHIMOTO, M.; BORGES, C. **Empreendedorismo**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2019. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/662924?title=Empreendedorismo. Acesso em: 05 jul. 2022. RIES, Eric. **A startup enxuta: como usar a inovação contínua para criar negócios radicalmente bem-sucedidos**. Rio de Janeiro: Sextante, [2019]. 286 p. ISBN 9788543108629. Número de chamada: 658.012.4 R559s (1 exemplar) TAJRA, S. F. **Empreendedorismo**. São Paulo: Érica, 2021. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/742875?title=Empreendedorismo. Acesso em: 05 jul. 2022. MARUYA, A. **Comece sua startup enxuta**. São Paulo: Saraiva, 2017. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/625272?title=Comece%20sua%20startup%20enxuta. Acesso em: 05 jul. 2022. MATTOS, João Roberto Loureiro de; GUIMARÃES, Leonam dos Santos. **Gestão da tecnologia e inovação: uma abordagem prática**. São Paulo: Saraiva, 2007. xviii, 278 p. ISBN 9788502049888.		

Componente Curricular	Desenho Arquitetônico aux. por Computador	**Carga Horária**	30h
Ementa	Desenhos bidimensionais com utilização de aplicação de desenho auxiliado por computador. Utilização de CAD na nuvem. Treinamento no software. Colaboração em arquivos DWG. Compartilhamento. Visualização on-line.		
Bibliografia Básica	CHING, Frank. **Representação gráfica em arquitetura**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2011. 256 p. ISBN 9788577807789. (Número de chamada: 72.013 C539r - 5 exemplares) PACHECO, Beatriz de Almeida; SOUZA-CONCILIO, Ilana de Almeida; PESSOA FILHO, Joaquim. **Projeto assistido por computador.** Curitiba: Editora Intersaberes, 2017 224p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/49763/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022 SILVEIRA, Samuel João da. **AutoCAD 2020**. Rio de Janeiro: Editora Brasport, 2020. 312p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/180254/epub/0. Acesso em: 04 out. 2022.		
Bibliografia Complementar	CHING, Francis D.K. **Dicionário visual de arquitetura.** 2. ed. São Paulo: WMF Martins Fontes, 2010. 319 p. ISBN 9788578272500. (Número de chamada: 030.2:72.011 C539d – 2 exemplares) FRENCH, Thomas Ewing; VIERCK, Charles J. **Desenho técnico e tecnologia gráfica**. 8. ed. atual., rev. e ampl. São Paulo: Editora Globo, 2005. 1093p. ISBN 8525007331 (broch.). 1093 p. (744 F873d - 2 exemplares) NETTO, C. C.; MANZANO, J. A. N. G. **Estudo dirigido de autocad 2019**. São Paulo: Editora Érica, 2019. E-book. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/646822?title=ESTUDO%20DIRIGIDO%20DE%20AUTOCAD%202019. Acesso em: 05 jul. 2022. NEUFERT, Peter. **Arte de projetar em arquitetura**. São Paulo: G.Gili, 2010. 618p. (Número de chamada: 728.011.1 N482a - 5 exemplares) VENDITTI, M. V. R. **Desenho Técnico sem Prancheta com AutoCAD 2010**. Florianópolis: Visual Books, 2010. 346 p. (Número de chamada: 681.31.066.1AUTV452d – 5 exemplares		

Componente Curricular	Integração com a Comunidade I	**Carga Horária**	60h
Ementa	Atividades práticas e de extensão para a organização da Semana Acadêmica.		
Bibliografia Básica	ARAÚJO, João Célio de et al. (Org.). **Pesquisa e extensão no fortalecimento das demandas econômicas, sociais e culturais locais no âmbito do IFC.** Blumenau: IFC, 2014. 93 p. ISBN 9788568261019. Número de chamada:001(048.1) P474 (3 exemplares) FORTES, Waldyr Gutierrez; SILVA, Mariângela Benine Ramos. **Eventos.** São Paulo: Summus Editorial, 2011. 229p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/35448/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. MATIAS, Marlene. **Organização de eventos**: procedimentos e técnicas. 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Manole, 2010. 195 p. ISBN 9788520430231. (Número de chamada: 338.48-61 M433o – 7 exemplares)		
Bibliografia Complementar	CESCA, Cleuza G. Gimenes. **Organização de eventos**: manual para planejamento e execução. 10. ed. rev. e atual. São Paulo: Summus, 2008. 195 p. ISBN 9788532304018. (Número de chamada: 338.48-61 C421o – 2 exemplares) GIACAGLIA, Maria Cecília**. Gestão estratégica de eventos**: teoria, prática, casos, atividades. São Paulo: Cengage Learning, 2010. xvi, 232 p. ISBN 9788522109579. (Número de chamada: 338.48-61 G429g – 2 exemplares) ROGERS, Tony; MARTIN, Vanessa. **Eventos:** planejamento, organização e mercado. Rio de Janeiro: Elsevier, Campus, 2011. 167 p. (Coleção Eduardo Sanovicz de turismo). ISBN 9788535245523. (Número de chamada: 338.48-61 R724e – 5 exemplares) LUKOWER, Ana. **Cerimonial e protocolo**. 4. ed. São Paulo: Editora Contexto, 2003. 130p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/35258/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. ZANELLA, Luiz Carlos. **Manual de organização de eventos**: planejamento e operacionalização. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 340 p. ISBN 9788522450237. (Número de chamada: 338.48-61 Z28m – 2 exemplares)		

Componente Curricular	Direito Urbanístico e Ambiental	**Carga Horária**	60h
Ementa	Direito à cidade. Direito à moradia. Função Social da propriedade urbana. Estatuto da Cidade. Plano diretor. Da Ordenação de Uso e Ocupação do Solo. Regularização Fundiária Urbana. Mobilidade Urbana. Cidades e comunidades sustentáveis. Política nacional do meio ambiente e Crimes ambientais. Sustentabilidade socioambiental. Modalidades de meio ambiente. Responsabilidade por danos causados ao meio ambiente.		
Bibliografia Básica	MATTHES, Rafael. **Manual de Direito Ambiental**. São Paulo: Editora Rideel, 2020. ISBN 9786557380208. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/182496/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. RECH, Adir Ubaldo ; SCUR, Luciana; GULLO, Maria Carolina. **Plano diretor inteligente.** Caxias do Sul: Editora Educs. 2019 134 p. ISBN 9788570619693. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/183211/pdf/0. Acesso em 04 out. 2022. RECH, Adir Ubaldo; RECH, Adivandro. **Cidade sustentável:** direito urbanístico e ambiental - instrumentos de planejamento**.** Caxias do Sul: Editora Educs. 2018 528 p. ISBN 9788570618160. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/175332/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.		
Bibliografia Complementar	CARVALHO, Carlos Gomes de. **Introdução ao direito ambiental.** 3. ed. rev. e ampl. São Paulo: Letras & Letras, 2001. 274 p. ISBN 8585387114.(Número de chamada: 349.6 C331i – 5 exemplares) HUMBERT, Georges Louis Hage. **Curso de direito urbanístico e das cidades**. Rio de Janeiro: Editora GZ, 2017. 189 p. ISBN 9788595240131. 2 exemplares. RECH, Adir Ubaldo; CALGARO, Cleide; BÜHRING, Marcia Andrea (org). **Direito e ambiente: políticas de cidades socioambientalmente sustentáveis.** Caxias do Sul: Editora Educs, 2017. 496 p. ISBN 9788570618610. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/123593/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. RECH, Adir Ubaldo ; COIMBRA, Diego (org.). **A cidade: uma construção interdisciplinar.** Caxias do Sul: Editora Educs, 2016. 281 p. ISBN 9788570618405. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/123570/pdf/0. Acesso em: 04 out 2022.		

	SILVA, José Afonso da. **Direito urbanístico brasileiro**. 6. ed. São Paulo: Malheiros, 2010. 470 p. ISBN 9788574209913. (Número de chamada: 711.4(094.3) S586d – 5 exemplares

5º SEMESTRE

Componente Curricular	Incorporação, Instituição de Condomínio e SFH-SFI	**Carga Horária**	30h
Ementa	Do condomínio em geral. Condomínio edilício. Incorporação imobiliária. Instituição de condomínio. Construção em Regime de Empreitada e de Administração. Contrato de Incorporação Imobiliária. Patrimônio de Afetação. Lei do Sistema financeiro de habitação. Lei do Sistema financeiro imobiliário. Responsabilidade Civil do Incorporador.		
Bibliografia Básica	LUZ, Valdemar P. da. **Direito imobiliário**: fundamentos teóricos e práticos. 5. ed., rev. e ampl. Florianópolis, SC: Conceito, 2009. 462 p. ISBN 9788578740771. (Número de chamada: 347.235 L979d – 6 exemplares) MELLO, Cleyson De Moraes. **Condomínio**. 2. ed. Rio de Janeiro**:** Editora Processo, 2019. 709p. ISBN 9788593741449. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/185231/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. PILATTI, Marlou Santos Lima. **Manual prático de incorporação imobiliária**. 4. ed. rev. e atual. Curitiba, PR: Juruá, 2009. 153p. ISBN 9788536223957. (Número de chamada: 347.234 P637m – 6 exemplares)		
Bibliografia Complementar	AVVAD, Pedro Elias. **Direito Imobiliário**: Teoria Geral e Negócios Imobiliários. 2ª ed. rev. e ampl.., RJ, Renovar, 2009. 712 p. ISBN 9788571477155. (Número de chamada: 347.235 A945d - 2 exemplares) MACHADO, João Ferreira; ARAÚJO, Edson José de. **Como administrar um condomínio**: teoria, prática, legislação, jurisprudência, sugestões, modelos e formulários. 2. ed. rev. e atual. Goiana: AB, 2004. 231p. ISBN 8574980978.)Número de chamada: 347.238:658 M149C – 5 exemplares) MONTEIRO FILHO, Carlos Edison do Rego; ROSENVALD, Nelson; DENSA, Roberta (coord.). **Coronavírus e responsabilidade civil:** Impactos contratuais e extracontratuais. Indaiatuba: Editora Foco, 2020. 544p. ISBN 9786555150698. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/188627/epub/0. Acesso em 04 out. 2022. PONTES, Ted Luiz Rocha. **Sistemas de Financiamento Imobiliário.** Rio de Janeiro: Editora Processo, 2018. 210p. ISBN 9788593741180.		

	Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/185199/pdf/0. Acesso em: 04 out. de 2022. SCAVONE JUNIOR, Luiz Antonio. **Direito imobiliário**: teoria e prática. 4. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Renovar, 2012. 1343 p. ISBN 9788530937775. (Número de chamada: 347.235 S288d – 5 exemplares)

Componente Curricular	Avaliação de Imóveis	**Carga Horária**	60h
Ementa	Avaliações imobiliárias, conceito de avaliação, métodos de avaliação e avaliações de terrenos, utilização de ferramenta computacional para avaliações.		
Bibliografia Básica	BUARQUE, Cristovam; OCHOA, Hugo Javier (CLB.). **Avaliação econômica de projetos**: uma apresentação didática. Rio de Janeiro: Elsevier, 1984. 266 p. ISBN 8570011849 (Número de Chamada: 65.012.2 B917a. - 6 exemplares) HIRSCHFELD, Henrique. **A construção civil fundamental**: modernas tecnologias. 2. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2005. 138 p. ISBN 8522441790. (Número de chamada: 69 H669c – 5 exemplares) AZEREDO, Helio Alves de. **O edifício até sua cobertura.** 2. ed. rev. São Paulo: E. Blucher, 1997. 182 p. (Prática de Construção Civil) ISBN 852120129X. (Número de Chamada: 69 A993e – 6 exemplares)		
Bibliografia Complementar	COSTA, Magnus Amaral da. **Contabilidade da construção civil e atividade imobiliária.** 2.ed. São Paulo: Atlas, 2009. 273p. (Número de Chamada: 657 C837c – 3 exemplares) TRAVASSOS, Ari. **Como comprar e vender imóveis:** informações e soluções. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2007. 135 p. ISBN 9788573036916. (Número de Chamada: 332.72 T779c – 2 exemplares) DESLANDES, Cristiano Augusto. **Avaliação de imóveis rurais.** Viçosa: Aprenda Fácil, 2002. 282p. ISBN 8588216159. (Número de Chamada: 332.6 D461a. - 2 exemplares) TRAVASSOS, Ari. **Corretagem de imóveis de A a Z**: um glossário para esclarecer muitas dúvidas, tanto dos profissionais imobiliários quanto dos leigos. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2006. 125p. ISBN 8573036281. (Número de chamada: R 030.2:347.4 T779c. - 6 exemplares) LINDENBERG FILHO, Sylvio de Campos. **Guia prático do corretor de imóveis**: fundamentos e técnicas. São Paulo, SP: Atlas, 2006. 179 p. ISBN 9788522443987. (Número de chamada: 332.721.07 L744g - 6 exemplares)		

Componente Curricular	Sistema Registral e Notarial	**Carga Horária**	30h
Ementa	Lei nº. 6.015/73 – Lei de registros públicos. Lei nº. 8.935/94 – Serviços notariais e de registro. Protestos de títulos e documentos. Execução extrajudicial dos contratos de alienação fiduciária. Análise de escritura pública e matrícula do registro de imóveis. Procedimentos e demandas nos cartórios. Procedimento de dúvida. Processo de retificação de registro. Registro de escrituras e contratos no cartório de registro de imóveis e registro de contratos e documentos nos tabelionatos.		
Bibliografia Básica	CASTRO, Lucas Fernando de. **Registro de Imóveis.** Curitiba: Editora Intersaberes 2020. 235p. ISBN 9786555177459. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/185164/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. CASSETTARI, Christiano; SERRA, Monete Hipólito; SERRA, Márcio Guerra. **Registro de imóveis.** Indaiatuba: Editora Foco, 2020. 440p. ISBN 9786555150803. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/188690/epub/0. Acesso em: 04 out. 2022. DEMCHUK, Natália Gonçalves Da Rocha Loures. **Notários e registradores.** Curitiba: Contentus, 2020. 96p.. ISBN 9786557455227. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/186508/pdf/0. Acesso em 04 out 2022.		
Bibliografia Complementar	BALBINO FILHO, Nicolau. **Registro de imóveis**: doutrina prática jurisprudência. 16. ed., rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2012. 835 p. ISBN 9788502158740. (Número de chamada: 347.234 B172r – 2 exemplares) CENEVIVA, Walter. **Lei dos notários e dos registradores** : comentada: Lei n. 8.935/94. 8. ed., rev. e atual. São Paulo, SP: Saraiva, 2010. 350 p. ISBN 9788502095014. (Número de chamada: 347.136 C395l – 3 exemplares) LUZ, Valdemar P. da. **Contratos, Procurações, Requerimentos e outros documentos**. 12ª ed. Florianópolis: Conceito Editora, 2009. (Número de chamada: 347.4 L979c - 5 exemplares) SALLES, Venicio Antonio de Paula. **Direito registral imobiliário.** 2. ed. rev. São Paulo, SP: Saraiva, 2008. 201p. ISBN 978-85-02-06240-5. (Número de chamada: 347.235 S168d – 2 exemplares)		

	SILVA, Franciny Beatriz Abreu de Figueiredo e. **Prática de registro de imóveis**. 2. ed. rev., atual. e ampl. Florianópolis, SC: Conceito, 2010. 444 p. ISBN 9788578740788.(Número de chamada: 347.234 S586p – 5 exemplares)

Componente Curricular	Pesquisa Imobiliária II	**Carga Horária**	60h
Ementa	Referencial teórico. Métodos de pesquisa. Coleta e análise de dados. Artigo científico.		
Bibliografia Básica	MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Técnicas de pesquisa:** planejamento e execução de pesquisas, amostragens e técnicas de pesquisa, elaboração, análise e interpretação de dados. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 277 p. ISBN 9788522451524. GESTÃO imobiliária. Curitiba: . Editora Intersaberes, 2014. 144p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Loader/14890/pdf. Acesso em: 04 out. 2022. MEDEIROS, João Bosco. **Redação científica:** a prática de fichamentos, resumos, resenhas. 11 ed. São Paulo: Atlas, 2009. 321 p. ISBN 9788522453399.		
Bibliografia Complementar	MILAGRES, M. de O. **Contratos imobiliários**: Impactos da pandemia do coronavírus. Indaiatuba: Editora Foco, 2020. 128p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Loader/188649/epub. Acesso em: 04 out. 2022. CASTRO, Cláudio de Moura. **A prática da pesquisa**. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2010. 190 p. ISBN 8576050858. CHIZZOTTI, Antonio. **Pesquisa qualitativa em ciências humanas e sociais**. 6. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2014. 144 p. ISBN 9788532633903. Número de chamada: 001.891:3 C543p (3 exemplares) PÁDUA, Elisabete Matallo Marchesini de. **Metodologia da pesquisa; abordagem teórico-prática**. 15.ed. -. Campinas: Papirus, 2009. 127p. (Magistério: formação e trabalho pedagógico) ISBN 8530806077. TEIXEIRA, Paulo Joni. **Atividades Imobiliárias**. São Paulo: Alternativa, 2003.		

Componente Curricular	Gestão de Pessoas	**Carga Horária**	30h
Ementa	Gestão de Pessoas nas organizações: histórico, evolução, objetivos. Processos básicos da Gestão de Pessoas: agregar, aplicar, recompensar, desenvolver, manter e monitorar pessoas. Múltiplas Inteligências. Autoconhecimento, auto liderança e performance.		
Bibliografia Básica	CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. 3. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Campus, 2010. 579 p. ISBN 8535237542 (Número de chamada: 658.31 C532g – 3 exemplares) KNAPIK, Janete. **Gestão de pessoas e talentos.** Curitiba: Editora Intersaberes, 2012. 360p. ISBN 9788565704250. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/30633/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. ADMINISTRAÇÃO de Recursos Humanos. São Paulo: Editora Pearson, 2010. 276 p. ISBN 9788576055761. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/2042/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.		
Bibliografia Complementar	GODOI, Luciléia S. dos Santos. **Neurocomunicação e comunicação não verbal aplicada à gestão de pessoas.** Curitiba: Contentus, 2020. 70p. ISBN 9786557454527. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/185826/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. MARRAS, Jean Pierre. **Gestão estratégica de pessoas**. 1. São Paulo, Saraiva, 2011. ISBN 9788502160699. *E-book.*. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/marc/ifc_camboriu_24022021_2603602. Acesso em: 12 jul. 2022. MUNHOZ, Antonio Siemsen. **Visão estratégica dos sistemas de informações gerenciais na gestão de pessoas.** Curitiba: Editora Intersaberes, 2017. 188. ISBN 9788559726398. *E-book.*. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/149588/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. ROBBINS, Stephen P.; WOLTER, Robert; DECENZO, David A. **Fundamentos de gestão de pessoas**. São Paulo: Saraiva, 2013. ISBN 9788502204348. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/marc/ifc_camboriu_24022021_2603602. Acesso em: 12 jul. 2022. ROBBINS, Stephen P. **Fundamentos do Comportamento Organizacional.** 8. ed. São Paulo: Editora Pearson, 2008. 336 p. ISBN 9788576052098. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/455/epub/0. Acesso		

	em: 04 out. 2022.

Componente Curricular	Espanhol	**Carga Horária**	30h
Ementa	Introdução ao estudo da língua espanhola como instrumento de comunicação oral e escrita. Desenvolvimento do léxico e noções das divergências entre o português e o espanhol (falsos cognatos e interferências).		
Bibliografia Básica	OSMAN, Soraia et al. **Enlaces 1**: español para jóvenes brasileños. 2. ed. São Paulo: MACMILLAN, 2010. 208 p. ISBN 9788574187303. (Número de chamada: 806.0:37 E56 – 8 exemplares) OSMAN, Soraia et al. **Enlaces 2**: español para jóvenes brasileños . 2. ed. São Paulo: MACMILLAN, FNDE, 2010. 240 p. (Número de chamada: 806.0:37 E56 – 13 exemplares) OSMAN, Soraia et al. **Enlaces 3**: español para jóvenes brasileños . 2. ed. São Paulo: MACMILLAN, FNDE, 2010. 240 p (Número de chamada: 806.0:37 E56 – 9 exemplares)		
Bibliografia Complementar	ALVES, Adda-Nari M.; MELLO, Angélica. **Mucho éxito : espanõl**: volume 1. São Paulo: Moderna, 2010. 188 p. + CD-ROM. - ISBN 9788516067304. (Número de chamada: 806.0:37 A474m – 4 exemplares) BLASCO, Cecília. **Fale tudo em Espanhol**: um guia completo de conversação para você se comunicar no dia-a-dia, em viagens, reuniões de negócios, eventos sociais, entrevistas e muitas outras situações. São Paulo: Disal, 2008. 243 p. + 1 CD-ROOM. - ISBN 9788578440060. (Número de chamada: 806.0:37 B644f – 16 exemplares) BRUNO, Fátima Aparecida Teves Cabral; MENDOZA, Maria Angélica Costa Lacerda. **Hacia el español**: curso de lengua y cultura hispánica : nivel básico. São Paulo: Saraiva, 2009. 239 p. + CD-ROM. - ISBN 9788502044791. (Número de chamada: 806.0:37 B898h – 4 exemplares) ERES FERNÁNDEZ, Gretel (Coord.). **Gêneros textuais e produção escrita**: teoria e prática nas aulas de espanhol como língua estrangeira. São Paulo: IBEP, 2012. 208 p. ISBN 9788534232104. (Número de chamada: 806.0:37 G326 – 3 exemplares) ROMERO DUEÑAS, Carlos; GONZÁLEZ HERMOSO, Alfredo. **Gramática del español lengua extranjera**: [normas recursos para la comunicación]. Madri: Edelsa, 2011. 288 p. ISBN 9788577117179. (Número de chamada: 806.0-5 R763g – 3 exemplares)		

Componente Curricular	Integração com a Comunidade II	**Carga Horária**	60h
Ementa	Atividades práticas para o desenvolvimento da pesquisa científica e organização da ação de extensão Jornada Imobiliária.		
Bibliografia Básica	ARAÚJO, João Célio de et al. (Org.). **Pesquisa e extensão no fortalecimento das demandas econômicas, sociais e culturais locais no âmbito do IFC.** Blumenau: IFC, 2014. 93 p. ISBN 9788568261019. Número de chamada:001(048.1) P474 (3 exemplares) MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Técnicas de pesquisa:** planejamento e execução de pesquisas, amostragens e técnicas de pesquisa, elaboração, análise e interpretação de dados. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 277 p. ISBN 9788522451524. (Número de chamada: 001.891 M321t - 8 exemplares) GIL, Antônio Carlos. **Métodos e técnicas de pesquisa social**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 200 p. ISBN 9788522451425 (Número de chamada: 001.891:3 G463m - 10 exemplares)		
Bibliografia Complementar	CASTRO, Claudio de Moura. **A prática da pesquisa**. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2010. 190 p. ISBN 8576050858. Número de chamada: 001.891 C355p (5 exemplares) BRASILEIRO, A. M. M. **Como produzir textos acadêmicos e científicos**. São Paulo: Editora Contexto, 2021. 274p ISBN 9786555410051. *E-book.* Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/186697/pdf/0. Acesso em 04 out. 2022. CHIZZOTTI, Antonio. **Pesquisa qualitativa em ciências humanas e sociais**. 6. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2014. 144 p. ISBN 9788532633903. Número de chamada: 001.891:3 C543p (3 exemplares) MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Metodologia científica:** ciência e conhecimento científico, métodos científicos, teoria, hipóteses e variáveis, metodologia jurídica. 5. ed. rev. ampl. São Paulo: Atlas, 2009. 312 p. ISBN 9788522447626. Número de chamada: 001.8 M321m (8 exemplares) PÁDUA, Elisabete Matallo Marchesini de. **Metodologia da pesquisa: abordagem teórico-prática**. 17. ed. Campinas (SP): Papirus, 2012. 127 p. (Magistério: Formação e Trabalho Pedagógico.). ISBN 9788530806071 (Número de chamada: 001.8 P125m - 8. exemplares)		

6º SEMESTRE

Componente Curricular	Elaboração de Empreendimentos	**Carga Horária**	60h
Ementa	Perfil da região, projeto, tabela de preços, memorial descritivo, anúncios imobiliários, documentos imobiliários.		
Bibliografia Básica	BUARQUE C. **Avaliação Econômica de Projetos: uma apresentação didática**. Rio de Janeiro: Campos, 1984. Número de Chamada: 65.012.2 B917a. Número de Exemplares no IFC: 16 BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scott A. **Administração:** novo cenário competitivo. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 673 p. ISBN 9788522442487. Número de Chamada: 658 B328a. Número de Exemplares no IFC: 9 MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaru. **Administração para empreendedores.** 2. ed. São Paulo: Pearson, 2011. xiii, 240 p. ISBN 9788576058762. Número de Chamada: 658.012.4 M464a. Número de Exemplares no IFC: 8 DORNELAS, José Carlos Assis.		
Bibliografia Complementar	KEELER, Marian; BURKE, Bill. **Fundamentos de projeto de edificações sustentáveis.** Porto Alegre: Bookman, 2010. xiv, 362 p. ISBN 9788577807109. Número de Exemplares no IFC: 3 TRAVASSOS, Ari. **Corretagem de imóveis de A a Z:** um glossário para esclarecer muitas dúvidas, tanto dos profissionais imobiliários quanto dos leigos. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2006. 125p. ISBN 8573036281. Número de Exemplares no IFC: 6 LINDENBERG FILHO, Sylvio de Campos. **Guia prático do corretor de imóveis:** fundamentos e técnicas. São Paulo: Atlas, 2006. 179 p. ISBN 9788522443987. Número de Exemplares no IFC: 6 **Empreendedorismo:** transformando ideias em negócios. 3. ed. rev. atual. Rio de Janeiro: Campus, Elsevier, 2008. 232 p. ISBN 9788535232707. Número de Chamada: 658.012.4 D713e. Número de Exemplares no IFC: 17 CAMARGO, Grasiele Dalbão Rodrigues Modesto de. **Empreendimentos econômicos solidários**. Curitiba: Contentus, 2020. 69p. ISBN 9786557457306. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/188058/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.		

Componente Curricular	Planejamento Urbano e Arquitetura Aplicada	**Carga Horária**	30h
Ementa	Planejamento Urbano. Arquitetura Aplicada. Arquitetura e o meio ambiente.		
Bibliografia Básica	BRAIDA, Frederico; LIMA, Fernando; FONSECA, Juliane; MORAIS, Vinicius; GASPAR, João. **101 Conceitos de Arquitetura e Urbanismo na era digital**. ProBooks, 2016. 256p. ISBN 9788561453534. Disponível em https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/191068/epub/0. Acesso em 04 out. 2022. CHING, F. **Arquitetura de Interiores**. Ilustrada. 2 ed. Porto Alegre: Bookman, 2006. 352p. (Número de chamada: 72.011 C539a - 5 exemplares) GEDDES, Patrick. **Cidades em evolução.** Papirus Editora, 2022 294p. ISBN 9786556500881. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/199506/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.		
Bibliografia Complementar	CARVALHO, Claudio de Oliveira; GRASSI, Karine; GRAZIANO, Sergio Francisco Carlos Sobrinho. **Vidas urbanas e a vida nas cidades:** regramentos urbanos, ambientais, seletividade e violências. Editora Educs 2018 257 p. ISBN 9788570619181. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/162284/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. FRANCO, Maria de Assunção Ribeiro. **Planejamento ambiental para a cidade sustentável.** 2. ed. São Paulo: Annablume, FAPESP, Blumenau: Ed. da FURB, 2001. 296 p. ISBN 8574190985 (Annablume). (Número de chamada: 304.577.4 F825p – 2 exemplares) MENDONÇA, Francisco de Assis; DIAS, Mariana Andreotti. **Meio ambiente e sustentabilidade**. Curitiba: Editora Intersaberes, 2019. 298p. ISBN 9788559729283. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/168146/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. MAZZAROTTO, Angelo Augusto Valles de Sá. **Planejamento urbano**. Curitiba: Contentus, 2020. 51p. ISBN 9786557452745. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/183535/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. ZEVI, Bruno. **Saber ver a arquitetura**. 6. ed. São Paulo: WMF Martins Fontes, 2009. 286 p. (Mundo da arte). ISBN 9788578270841. Número de chamada: 72 Z63s (2 exemplares)		

Componente Curricular	Direito do Consumidor	**Carga Horária**	30h
Ementa	LEI Nº. 8.078/90. Código de Defesa do Consumidor. Noções gerais. Aplicação do Código de Defesa do Consumidor nos Negócios Imobiliários. Proteção Contratual do Consumidor. Oferta, Publicidade e Práticas Abusivas no Ramo Imobiliário. Prescrição e Decadência. Responsabilidade Civil do Fornecedor.		
Bibliografia Básica	FILOMENO, José Geraldo Brito. **Curso fundamental de direito do consumidor**. 2. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2008. 218 p. ISBN 9788522451562. (Número de chamada: 347.451.031 F488c – 6 exemplares) GAIO JUNIOR, Antônio Pereira – MELLO, Cleyson de Moraes. **Código de Defesa do Consumidor Comentado**. 3. ed. São Paulo: Editora Freitas Bastos, 2021. 762p. ISBN 9786556750910. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/197502/pdf/0. Acesso em: 06 out. 2022. NUNES, Rizzatto. **O código de defesa do consumidor e sua interpretação jurisprudencial**. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2010. 629 p. ISBN 9788502071681 (Número de chamada: 347.451.031 N972c - 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	AMANDA CELLI CASCAES; FABÍOLA MEIRA DE ALMEIDA BRESEGHELLO; PRISCILA DAVID SANSONE TUTIKIAN. **Comentários à Lei Geral de Proteção de Dados à luz do Código de Defesa do Consumidor** / Editora Singular,2019, 400p. ISBN 9786586352085. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/189697/epub/0. Acesso em: 06 out. 2022. AVVAD, Pedro Elias. **Direito Imobiliário**: Teoria Geral e Negócios Imobiliários. 2ª ed. rev. e ampl.., RJ, Renovar, 2009. 712 p. ISBN 9788571477155. (Número de chamada: 347.235 A945d - 2 exemplares) CASCAES, Amanda Celli; BRESEGHELLO, Fabíola Meira De Almeida; MARTINS, Patrícia Helena Marta; TUTIKIAN, Priscila David Sansone (coord.). **30 anos do Código de Defesa do Consumidor:** a evolução das relações de consumo. Editora Singular 2020 400. ISBN 9786586352108. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/189698/epub/0. Acesso em: 06 out. 2022. LUZ, Valdemar P. da. **Direito imobiliário:** fundamentos teóricos e práticos. 5. ed., rev. e ampl. Florianópolis, SC: Conceito, 2009. 462 p. ISBN 9788578740771. (Número de chamada: 347.235 L979d - 6 exemplares)		

	SALGARELLI, Kelly Cristina. **Direito do Consumidor no Comércio Eletrônico**: Uma Abordagem sobre Confiança e Boa-fé. São Paulo: Ícone Editora, 2010. 170p. ISBN 978-85-274-1112-7. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/187269/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.

Componente Curricular	Gestão de Vendas	**Carga Horária**	30h
Ementa	Vendas no contexto organizacional. Administração de vendas. O processo de vendas. Gerenciando a força de vendas.		
Bibliografia Básica	GOBE, Antonio Carlos; PASQUALE, Perrotti Pietrangelo; MOREIRA, Julio Cesar Tavares; FISCHER, Cesar Henrique; SOUZA, José Júlio de. **Administração de vendas**. 2. São Paulo 2007 0. ISBN 9788502108585. Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/600383?title=ADMINISTRA%C3%87%C3%83O%20DE%20VENDAS. Acesso em: 04 out. 2022. ORGANIZADOR CLEYTON IZIDORO. **Administração de vendas.** Editora Pearson 2016, 131 p. ISBN 9788543016962. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/151077/pdf/11. Acesso em: 04 out. 2022. SAMARA, Beatriz Santos; MORSCH, Marco Aurélio. **Comportamento do consumidor**: conceitos e casos. São Paulo: Prentice Hall, 2010. 267 p. ISBN 9788576050094. (Número de chamada: 658.8.013 S187c – 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scott A. **Administração:** novo cenário competitivo. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 673 p. ISBN 9788522442487. (Número de chamada: 658 B328a - 8 exemplares) COSTA, Evaldo. **Como garantir três vendas extras por dia**: como ganhar mais dominando a arte e as técnicas mais modernas de vendas. Rio de Janeiro: Campus, 2005. 240p. ISBN 8535217320. (Número de chamada: 658.89 C837c – 2 exemplares) LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Técnicas de vendas**: como vender e obter bons resultados. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 200 p. ISBN 9788522463398. (Número de chamada: 658.85 L337t – 5 exemplares) MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaru. **Introdução à administração**. 8. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2011. 419 p. ISBN 9788522462889. (Número de chamada: 658 M464i – 5 exemplares) TAVARES, Mauro Calixta. **Gestão estratégica.** 3. ed. São Paulo: Atlas,		

	2010. 434 p. ISBN 9788522460540. (Número de chamada: 65.012.27 T231g – 6 exemplares)

Componente Curricular	Relações Humanas e Ética	**Carga Horária**	30h
Ementa	Introdução à Psicologia. Noções de comportamento organizacional. Relações humanas no trabalho. Grupos e equipes de trabalho. Comunicação organizacional e administração de conflitos. Ética nas relações de trabalho. Diversidade e relações étnico-raciais e de gênero. Direitos Humanos.		
Bibliografia Básica	CRIVELARO, Rafael; TAKAMORI, Jorge Yukio. **Dinâmica das relações interpessoais**. 2. ed. Campinas: Alínea, 2010. 119 p. (Administração e sociedade). ISBN 8575161199. (Número de chamada: 658.310.4 C936d – 5 exemplares) NOLEN-HOEKSEMA, Susan; FREDRICKSON, Barbara L.; LOFTUS, Geoff; WAGENAAR, Willen A. **Introdução à Psicologia - Atkinson & Hilgard**: Tradução da 16ª edição norte-americana. 2.ed. São Paulo, Cengage learning, 2017. ISBN 9788522127177. Disponível em: https://cengagebrasil.vitalsource.com/reader/books/9788522127177/pageid/0. Acesso em: 04 out. 2022. PASSOS, Elizete Silva. **Ética nas organizações**. São Paulo: Atlas, 2010. 184 p. ISBN 9788522438624 (Número de chamada: 174 P289e – 8 exemplares)		
Bibliografia Complementar	DAVIS, Keith; NEWSTROM, John W. **Comportamento humano no trabalho**: uma abordagem psicológica, volume 1. São Paulo: Cengage Learning, Thomson, c1992. xvi, 207 p. (Biblioteca Pioneira de Administração e Negócios). ISBN 8522101051. (Número de chamada: 65.013 D262c – 3 exemplares) MIRANDA, Shirley Aparecida de. **Diversidade e ações afirmativas: combatendo as desigualdades sociais.** Belo Horizonte: Autêntica Editora, 2010. 44p ISBN 9788582178157. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/192464/epub/0. Acesso em: 04 out. 2022. MINICUCCI, Agostinho. **Relações humanas**: psicologia das relações interpessoais. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2013. 240 p. ISBN 9788522429844 (Número de chamada: 658.310.4 M665r – 2 exemplares) MOSCOVICI, Fela. **Desenvolvimento interpessoal**: treinamento em		

	grupo. 22. ed. Rio de Janeiro: José Olympio, 2013. 393 p. ISBN 9788503009737 (Número de chamada: 658.310.4 M894d – 2 exemplares) STEPHEN P. ROBBINS. **Comportamento Organizacional - 9ª edição.** Editora Pearson - 2002 620 ISBN 9788587918161. (EBOOK)

Componente Curricular	Contabilidade	**Carga Horária**	30h
Ementa	Administração financeira. Balanço Patrimonial. Demonstração de Resultado do Exercício. Demonstração do Fluxo de Caixa. Financiamento das Atividades empresariais.		
Bibliografia Básica	BRAGA, Roberto. **Fundamentos e técnicas de administração financeira**. São Paulo: Atlas, 2010. 408 p. ISBN 9788522404223. (Número de chamada: 658.15 B813f – 5 exemplares) IUDÍCIBUS, Sergio de; MARION, José Carlos. **Curso de contabilidade para não contadores**: para as áreas de administração, economia, direito, engenharia. 7. ed. atual. São Paulo: Atlas, 2011. 274 p. ISBN 9788522462872. (Número de chamada: 657 I92c – 5 exemplares) MARION, José Carlos. **Contabilidade básica:** caderno de exercícios. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 201 p. ISBN 9788522457878. (Número de chamada: 657 M342c – 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	ANTÔNIO, Paulo Joaquim. **Manual de contabilidade e tributos de construtoras e imobiliárias.** São Paulo: Atlas, 2003. 194 p. ISBN 8522434352 (Número de chamada: 657:336.22 A635m – 2 exemplares) COSTA, Magnus Amaral da. **Contabilidade da construção civil e atividade imobiliária**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009. 273 p. (Número de chamada: 657 C837c – 3 exemplares) GONÇALVES, Marco Antônio. **Administrativo:** matemática financeira e contabilidade. Blumenau: Cetelbras Educacional, 2006. 152 p. ISBN 8587695142. (Número de chamada: 51-77:336 A238 – 2 exemplares) PADOVEZE, Clovis Luis. **Contabilidade gerencial**: um enfoque em sistema de informação contábil. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 641 p. ISBN 9788522460755. (Número de chamada: 657.14 P124c – 2 exemplares) SCHERRER, Alberto Manoel. **Contabilidade imobiliária**: abordagem sistêmica, gerencial e fiscal. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2012. 190 p. ISBN 9788522472222. (Número de chamada: 657.47 S326c – 3 exemplares)		

Componente Curricular	Integração com a Comunidade III	**Carga Horária**	60h
Ementa	Atividades práticas para o desenvolvimento do trabalho de elaboração de empreendimento e organização da ação de extensão Noite Imobiliária.		
Bibliografia Básica	AGAMBEN, Giorgio. **A comunidade que vem**. Editora Autêntica 106 ISBN 9788582171370. ARAÚJO, João Célio de et al. (Org.). **Pesquisa e extensão no fortalecimento das demandas econômicas, sociais e culturais locais no âmbito do IFC**. Blumenau: IFC, 2014. 93 p. ISBN 9788568261019. Número de chamada:001(048.1) P474 (3exemplares) HIRSCHFELD, Henrique. **A construção civil fundamental: modernas tecnologias**. 2. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2005. 138 p. ISBN 8522441790. (Número de chamada: 69 H669c – 5 exemplares)		
Bibliografia Complementar	BAUER, L. A. Falcão (Coord.). **Materiais de construção**. 5. ed. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2000. 2 v. ISBN 9788521612490. (Número de chamada: 691 M425 – 2 exemplares) BORGES, Alberto de Campos. **Prática das pequenas construções:** volume 1. 9. ed. rev. e ampl. São Paulo: Blucher, 2009. 385 p. ISBN 9788521204817. (Número de chamada: 693 B732p – 2 exemplares) DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo**: transformando ideias em negócios. 4. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, c2012. 260 p. ISBN 9788535247589. (Número de Chamada: 658.012.4 D713e – 3 exemplares) TRAVASSOS, Ari. **Corretagem de imóveis de A a Z**: um glossário para esclarecer muitas dúvidas, tanto dos profissionais imobiliários quanto dos leigos. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2006. 125p. ISBN 8573036281. (Número de chamada: R 030.2:347.4 T779c. - 6 exemplares) LINDENBERG FILHO, Sylvio de Campos. **Guia prático do corretor de imóveis**: fundamentos e técnicas. São Paulo, SP: Atlas, 2006. 179 p. ISBN 9788522443987. (Número de chamada: 332.721.07 L744g - 6 exemplares)		

9.2 COMPONENTES CURRICULARES OPTATIVOS

Componente Curricular Optativa	Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS	**Carga Horária**	30h
Ementa	História da educação de surdos; aspectos culturais; iniciação a libras.		

Bibliografia Básica	FERNANDES, Eulalia (Org.). **Surdez e bilinguismo.** 6. ed. Porto Alegre: Mediação, 2012. 103 p. ISBN 9788577060047. (Número de chamada: 800.95 S961 – 10 exemplares) GUARINELLO, Ana Cristina. **O papel do outro na escrita de sujeitos surdos.** São Paulo: Plexus, 2007. 150 p. ISBN 9788585683803. (Número de chamada: 376.353 G915p – 10 exemplares) QUADROS, Ronice Müller de; KARNOPP, Lodenir. **Língua de sinais brasileira:** estudos linguísticos. Porto Alegre: Artmed, 2004. 221 p. ISBN 9788536303086. (Número de chamada: 800.95 Q1l – 10 exemplares)
Bibliografia Complementar	BOTELHO, Paula. **Linguagem e letramento na educação dos surdos:** ideologias e práticas pedagógicas. Belo Horizonte: Autêntica, 2005. 158 p. (Trajetória; 5). ISBN 8575260014. (Número de chamada: 376.353 B748l – 3 exemplares) CAPOVILLA, Fernando César; RAPHAEL, Walkiria Duarte (Ed.). **Dicionário enciclopédico ilustrado trilíngue da língua de sinais brasileira.** 2. ed. São Paulo: Edusp, 2001. 2 v. ISBN 8531406692. (Número de chamada: R 030.2:800.95 D545 – 2 exemplares) LOPES, Maura Corcini. **Surdez & educação.** Belo Horizonte: Autêntica, 2007. 102 p. (Temas & educação; 5.). ISBN 978-85-7526-283-2. (Número de chamada: 376.353 L864s – 2 exemplares) SANTANA, Ana Paula. **Surdez e linguagem:** aspectos e implicações neurolinguísticas. São Paulo: Plexus, 2007. 268 p. ISBN 9788585689834. (Número de chamada: 800.95 S232s – 3 exemplares) SLOMSKI, Vilma Geni. **Educação bilíngue para surdos:** concepções e implicações práticas. Curitiba: Juruá, 2010. 123 p. ISBN 9788536228280. (Número de chamada: (Número de chamada: 800.95 S628e – 2 exemplares)

Componente Curricular Optativa	Espanhol Instrumental	**Carga Horária**	30h
Ementa	Aperfeiçoamento do estudo da língua espanhola como instrumento de comunicação oral e escrita. Ampliação do léxico e conhecimento das divergências entre o português e o espanhol (falsos cognatos e interferências).		
Bibliografia Básica	OSMAN, Soraia et al. **Enlaces 1**: español para jóvenes brasileños. 2. ed. São Paulo: MACMILLAN, 2010. 208 p. ISBN 9788574187303. (Número de chamada: 806.0:37 E56 – 8 exemplares) OSMAN, Soraia et al. **Enlaces 2**: español para jóvenes brasileños . 2. ed. São Paulo: MACMILLAN, FNDE, 2010. 240 p. (Número de chamada:		

	806.0:37 E56 – 13 exemplares) OSMAN, Soraia et al. **Enlaces 3**: español para jóvenes brasileños. 2. ed. São Paulo: MACMILLAN, FNDE, 2010. 240 p (Número de chamada: 806.0:37 E56 – 9 exemplares)
Bibliografia Complementar	ALVES, Adda-Nari M.; MELLO, Angélica. **Mucho éxito : espanõl**: volume 1. São Paulo: Moderna, 2010. 188 p. + CD-ROM. - ISBN 9788516067304. (Número de chamada: 806.0:37 A474m – 4 exemplares) BLASCO, Cecília. **Fale tudo em Espanhol**: um guia completo de conversação para você se comunicar no dia-a-dia, em viagens, reuniões de negócios, eventos sociais, entrevistas e muitas outras situações. São Paulo: Disal, 2008. 243 p. + 1 CD-ROOM. - ISBN 9788578440060. (Número de chamada: 806.0:37 B644f – 16 exemplares) BRUNO, Fátima Aparecida Teves Cabral; MENDOZA, Maria Angélica Costa Lacerda. **Hacia el español**: curso de lengua y cultura hispánica : nivel básico. São Paulo: Saraiva, 2009. 239 p. + CD-ROM. - ISBN 9788502044791. (Número de chamada: 806.0:37 B898h – 4 exemplares) ERES FERNÁNDEZ, Gretel (Coord.). **Gêneros textuais e produção escrita**: teoria e prática nas aulas de espanhol como língua estrangeira. São Paulo: IBEP, 2012. 208 p. ISBN 9788534232104. (Número de chamada: 806.0:37 G326 – 3 exemplares) ROMERO DUEÑAS, Carlos; GONZÁLEZ HERMOSO, Alfredo. **Gramática del español lengua extranjera**: [normas recursos para la comunicación]. Madri: Edelsa, 2011. 288 p. ISBN 9788577117179. (Número de chamada: 806.0-5 R763g – 3 exemplares)

Componente Curricular	Modelagem 3D Básica	**Carga Horária**	30h
Ementa	Princípios do desenho em três dimensões. Interface da aplicação gráfica. Modelagem de formas básicas. Ferramentas de criação. Ferramentas de modificação. Componentes e texturas. Biblioteca de modelos. Sombras e exportação de arquivos.		
Bibliografia Básica	CAVASSANI, Glauber. **Sketchup Pro 2016.** 1. São Paulo: Saraiva, 2017. 240p. ISBN 9788536524986. *E-book.* Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/marc/ifc_camboriu_24022021_2603602 Acesso em: 12 jul. 2022. GASPAR, João. **Google SketchUp Pro 8 passo a passo**. São Paulo: ProBooks, 2017. 235p. ISBN 9788561453138. Disponível em:		

	https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/191046/epub/0. Acesso em: 04 out. 2022. PACHECO, Beatriz de Almeida; SOUZA-CONCILIO, Ilana de Almeida; PESSOA FILHO, Joaquim. **Projeto assistido por computador.** Curitiba: Editora Intersaberes, 2017 224p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/49763/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022.
Bibliografia Complementar	DEBATIN NETO, Arnoldo. **Desenhando com o Google SketchUp.** Florianópolis: Visual Books, 2010. FERRARO, Norimar. **Processo de modelagem digital BIM**. Contentus 2021 97. ISBN 9786559354948. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/192971/pdf/0. Acesso em: 04 out. 2022. MICHELE DAVID DA CRUZ. **Projeções e Perspectivas para Desenhos Técnicos.** 1. São Paulo: Saraiva, 2014 0. ISBN 9788536526409. *E-book.* Disponível em: https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/marc/ifc_camboriu_24022021_2603602. Acesso 12 jul. 2022. OLIVEIRA, Marcos Bandeira. **Google SketchUp Pro:** aplicado ao projeto arquitetônico. São Paulo: Novatec Editora, 2010. SILVEIRA, Samuel João da. **AutoCAD 2020**. Rio de Janeiro: Editora Brasport, 2020, 312p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/180254/epub/0 Acesso em: 04 out. 2022.

Componente Curricular	Marketing de Experiencial	**Carga Horária**	30h
Ementa	A natureza da experiência de consumo. Características do marketing de experiência. A experiência do cliente. Mapeamento da jornada do cliente. Gestão do relacionamento com foco na experiência do cliente. Modelos Estratégicos da experiência do cliente. Plano estratégico da experiência do cliente.		
Bibliografia Básica	MADRUGA, Roberto. **Gestão do relacionamento e customer experience**: A revolução na experiência do cliente. São Paulo: Atlas, 2018. CARLOS JUNIOR, Manoel. **Experiencialize!** Os 7 passos para transformar produtos e serviços em experiências. 3.ed. Taubaté, SP,:		

	edição do autor, 2020. Número de chamada**:** 658.8 C284e (3 exemplares). MOTHERSBAUGH, David L.; HAWKINS, Del I. **Comportamento do consumidor:** construindo a estratégia de marketing. Rio de Janeiro: Elsevier, 2019. 604 p. ISBN 9788535287912.
Bibliografia Complementar	ANDRADE, Lucas Magalhães de; BUENO, Ademir Moreira. **Comportamento do consumidor:** um olhar científico sobre como e por que consumimos. Curitiba: Editora Intersaberes, 2020. 304p. ISBN 9788522701773. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/177847/pdf/2. Acesso em: 04 out. 2022. IGNÁCIO, Sérgio. **Desmistificando o neuromarketing:** como potencializar as estratégias de marketing estudando a mente do consumidor. São Paulo: Novatec, 2020. 368 p. ISBN 9788586057331. KOTLER F.; KELLER, K. L. **Administração de marketing**, 15. ed. São Paulo: Editora Pearson, 2019. 896 p. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/168126/pdf/23. Acesso em: 04 out. 2022. ROCA, Ricardo; SZABO Viviane. Organizadores. **Gestão do relacionamento com o cliente.** São Paulo: Editora Pearson, 2016. 132 p. ISBN 9788543016580. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/35520/pdf/11. Acesso em: 04 out. 2022. SAMARA, Beatriz Santos; MORSCH, Marco Aurélio. **Comportamento do Consumidor:** conceitos e casos. São Paulo: Editora Pearson, 2004. 288p. ISBN 9788576050094. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/305/pdf/17. Acesso em: 04 out.. 2022

9.3 TRABALHO DE CURSO

Componente Curricular	Trabalho de Curso	**Carga Horária**	120h
Ementa	Desenvolvimento do trabalho de curso. Redação do artigo científico.		
Bibliografia Básica	MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Técnicas de pesquisa:** planejamento e execução de pesquisas, amostragens e técnicas de pesquisa, elaboração, análise e interpretação de dados. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 277 p. ISBN 9788522451524. (Número de chamada: 001.891 M321t - 8 exemplares) GIL, Antônio Carlos. **Métodos e técnicas de pesquisa social**. 6. ed. São		

	Paulo: Atlas, 2008. 200 p. ISBN 9788522451425 (Número de chamada: 001.891:3 G463m - 10 exemplares) MEDEIROS, João Bosco. **Redação cientifica**: a prática de fichamentos, resumos, resenhas. 11 ed. São Paulo: Atlas, 2009. 321 p. ISBN 9788522453399. (Número de chamada:001.81 M488r - 6 exemplares)
Bibliografia Complementar	CASTRO, Claudio de Moura. **A prática da pesquisa**. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2010. 190 p. ISBN 8576050858. Número de chamada: 001.891 C355p (5 exemplares) DEMO, Pedro. **Pesquisa e informação qualitativa.** 5. ed. Campinas (SP): Papirus, 2012. 124 p. (Coleção Papirus Educação) ISBN 8530806248 (Número de chamada: 001.891 D383p - 2 exemplares) CHIZZOTTI, Antonio. **Pesquisa qualitativa em ciências humanas e sociais.** 6. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2014. 144 p. ISBN 9788532633903. Número de chamada: **001.891:3 C543p (3 exemplares)** MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Metodologia científica:** ciência e conhecimento científico, métodos científicos, teoria, hipóteses e variáveis, metodologia jurídica. 5. ed. rev. ampl. São Paulo: Atlas, 2009. 312 p. ISBN 9788522447626. Número de chamada: 001.8 M321m (8 exemplares) PÁDUA, Elisabete Matallo Marchesini de. **Metodologia da pesquisa**: abordagem teórico-prática. 17. ed. Campinas (SP): Papirus, 2012. 127 p. (Magistério: Formação e Trabalho Pedagógico.). ISBN 9788530806071 (Número de chamada: 001.8 P125m - 8. exemplares

10 CORPO DOCENTE E TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO

10.1 DESCRIÇÃO DO CORPO DOCENTE

Nome	Siape	Regime de Trabalho	Titulação	E-mail	Link para lattes	Telefone Institucional
Afonso da Luz Loss	1970752	40h DE	Mestre	afonso.loss@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/9943188249702653	(47)2104-0800
Ana Paula Resende Malheiro Amaral	117725	40h DE	Doutora	ana.amaral@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/6723025825127615	(47)2104-0800
Caroline Paula Verona e Freitas	293008	40h DE	Mestre	caroline.freitas@ifc.ed.br	http://lattes.cnpq.br/4147171777496346	(47)2104-0803
Elisângela da Silva Rocha	2357020	40h DE	Doutora	elisangela.rocha@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/3685601552985249	(47)2104-0803
Elisete da Silva	1946758	40h DE	Especialista	elisete.silva@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/4150756498740127	(47)2104-0803
Flávia Walter	17374775	40h DE	Mestre	flavia.walter@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/4638342464227230	(47)2104-0800
Gabriela Nunes de Deus Oliveira	2290173	40h DE	Mestre	gabriela.oliveira@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/6860057826214391	(47)2104-0800
Gerson Carlos Saiss	2102086	40h DE	Mestre	gerson.saiss@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/6085452864905701	(47)2104-0800
Gianfranco da Silva Araújo	2372553	40h DE	Mestre	gianfranco.araujo@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/5022510828753899	(47)2104-0803
Gilmar Bolsi	2771262	40h DE	Mestre	gilmar.bolsi@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/4366462033729364	(47)2104-0800
Joel Eyroff	1084415	20h	Especialista	joel.eyroff@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/5889334000369794	(47)2104-0800
José Luiz Ungericht Júnior	1331436	40h DE	Doutor	jose.ungericht@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/3415406597419598	(47)2104-0803
Juarez Nelson Alves de Lima	341520	40h DE	Doutor	juarez.lima@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/8038536908814733	(47)2104-0803
Leonardo Talavera Campos	1200633	40h DE	Doutor	leonardo.campos@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/5406295733742944	(47)2104-0800
Luciane Grando Dorneles Ungericht	1811380	40h DE	Mestre	luciane.ungericht@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/1824552003947510	(47)2104-0803
Luiz Felipe Ungericht	2456317	40h DE	Mestre	luiz.ungericht@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/2569193794181672	(47)2104-0803
Marcus Vinícius Machado Carneiro	1979915	40h DE	Mestre	marcus.carneiro@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/1194108987903972	(47)2104-0800
Maria Salete	1169872	40h DE	Doutora	maria.salete@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/9824237416242365	(47)2104-0800
Nádia Rocha Veriguine	1984469	40h DE	Doutora	nadia.veriguine@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/7826627686356796	(47)2104-0800
Rosane Pedron Carneiro	1901273	40h DE	Mestre	rosane.carneiro@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/9118258956742500	(47)2104-0800
Rosita da Silva Santos	3279481	40h subs	Doutora	rosita.santos@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/9123705303249165	(47)2104-0800
Rossano Linassi	1812919	40h DE	Doutor	rossano.linassi@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/6493755529141168	(47)2104-0800
Sanir da Conceição	1308378	40h DE	Doutora	sanir.conceicao@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/6764758686963425	(47)2104-0800
Tatiana Marcela Rotta	2277072	40h DE	Doutora	tatiana.rotta@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/3542438500117560	(47)2104-0800
Williby da Silva Ferreira	1069189	40h subst	Mestre	williby.ferreira@ifc.edu.br	http://lattes.cnpq.br/9252828727383664	(47)2104-0800

10.2 COORDENAÇÃO DE CURSO

De acordo com a Resolução 010/2021 do Consuper/IFC, em relação ao coordenador de curso, o coordenador é "a instância responsável, junto com o Núcleo Docente Estruturante (NDE), por gerir o curso e deve ser ocupada por docente escolhido pelo colegiado e demais docentes que atuam no curso no ano do processo de escolha, por um período de 2 (dois) anos, podendo ser reconduzido para mais um mandato consecutivo." No Art. 83º desta resolução são apresentadas as atribuições do coordenador de curso.

10.3 NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE

O Núcleo Docente Estruturante(NDE), é um órgão propositivo que possui a prerrogativa de acompanhamento e atuação ativa no processo de concepção, consolidação e atualização contínua do Projeto Pedagógico do Curso(PPC). Os artigos 85º, 86º e 87º da resolução 010/2021 do Consuper/IFC versam sobre a constituição, atribuição dos membros e do presidente do NDE, respectivamente.

10.4 COLEGIADO DE CURSO

Segundo a resolução 010/2021 do Consuper/IFC Art. 88º, o colegiado de curso é "um órgão deliberativo, técnico-consultivo e de assessoramento presente nos cursos técnicos, superiores e EJA-EPT no que diz respeito ao ensino, pesquisa e extensão no âmbito do curso nos limites estabelecidos pelos órgãos superiores do IFC." Ainda, neste artigo e nos seguintes , assim como nos parágrafos que se seguem, a resolução versa sobre a constituição, atribuição dos membros e do presidente do Colegiado de Curso, respectivamente.

10.5 DESCRIÇÃO DO CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DISPONÍVEL

Nome	SIAPE	Cargo	Titulação	E-mail
Alex Santos de Oliveira	2020290	Operador de Máquina Agrícola	Especialista	alex.oliveira@ifc.edu.br
Alexandre de Aguiar Amaral	2046449	Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão	Doutor	alexandre.amaral@ifc.edu.br
Alexandre Fernandes Coimbra	2037041	Coordenador de obras	Especialista	alexandre.coimbra@ifc.edu.br
Alexandre Maria	277525	Motorista	Especialista	alexandre.maria@ifc.edu.br
Anderson de Assunção Medeiros	1206278	Assistente de Alunos	Mestre	anderson.medeiros@ifc.edu.br
Andréia dos Santos	2135394	Auxiliar de Biblioteca	Mestre	andreia.santos@ifc.edu .br
Andressa Graziele Brandt	1761694	Pedagoga	Mestre	andressa.brandt@ifc.edu.br
Angelo Augusto Frozza	1802479	Coordenador de Pesquisa e inovação	Doutor	angelo.frozza@ifc.edu.br
Bernadete Rampeloti Silva	1160338	Cozinheiro	Especialista	bernardete.silva@ifc.edu.br
Carine Calixto Aguena	1828484	Coordenadora de Tecnologia de Informação	Mestrado	carine.aguena@ifc.edu.br
Carlos Alberto dos Santos	1456232	Técnico de Laboratório	Graduado	carlos.santos@ifc.edu.br
Carlos Alexandre Porto	1760072	Técnico de Tec. da Informação	Mestre	carlos.porto@ifc.edu.br
Caroline Paula Verona Freitas	2930008	Assessora de Eventos	Mestre	caroline.freitas@ifc.edu.br
Cristina Schmitt	1771433	Coordenadora de Execução Orçamentária e Finanças	Especialista	cristina.schmitt@ifc.edu.br
Edenir Rogge	1159386	Coordenador de Serviços Gerais e Manutenção	Ensino Médio	edenir.rogge@ifc.edu.br
Edson Fernando Pagliochi	2622673	Assistente em Administração	Graduado	edson.pagliochi@ifc.edu.br
Eliana Maria Fabiano de Almeida	1075327	Telefonista	Mestre	eliana.almeida@ifc.edu.br
Fernanda Borges Vaz Ribeiro	1522454	Bibliotecaria/Documentalista	Mestre	fernanda.ribeiro@ifc.edu.br
Genésio João Correia	1758674	Técnico de Tecnologia da Informação	Especialista	genesio.correia@ifc.edu.br
Georges Craesmeyer	1812064	Técnico em Agropecuária	Ensino Médio	georges.craesmeyer@ifc.edu.br
Guillermo Gôngora Figoli	1835267	Técnico de Tecnologia da Informação	Ensino Médio	guillermo.figoli@ifc.edu.br
Herlon Iran Rosa	1755105	Assistente de Alunos	Mestre	herlon.rosa@ifc.edu.br
Hiran Rosa Ferreira	1456592	Coordenador de Transportes	Especialista	hiran.ferreira@ifc.edu.br

Humberto João Dutra Júnior	1187949	Auxiliar em Agropecuária	Graduado	humberto.dutra@ifc.edu.br
Ilda Santos Cardoso Pereira	1843139	Auxiliar da Biblioteca	Graduada	ilda.pereira@ifc.edu.br
Indianara Dalago	2215601	Técnico em Agropecuária	Mestrado	indianara.dalago@ifc.edu.br
Isadora Balsini Lúcio	1554262	Coordenadora Geral de Ensino Superior	Doutora	isadora.lucio@ifc.edu.br
Márcia Rodecz	2138987	Pedagogo	Mestre	marcia.rodecz@ifc.edu.br
Kristian Vicente	2164334	Chefe Gabinete	Especialista	kristian.vicente@ifc.edu.br
Joeci Ricardo Godoi	2155492	Técnico de Laboratório	Especialista	joeci.godoi@ifc.edu.br
Jorge Luis Araújo dos Santos	1454355	Psicólogo	Especialista	jorge.santos@ifc.edu.br
José Domingos Pereira	1159388	Chefe do Setor de Liquidação	Ensino Médio	jose.pereira@ifc.edu.br
Juliana Grandi	2155093	Médica Veterinária	Mestre	juliana.grandi@ifc.edu.br
Karla Danielle Gabardo	2314019	Nutricionista	Especialista	karla.gabardo@ifc.edu.br
Lairton Luiz Rozza	1377938	Diretor do Departamento de Infraestrutura e Produção	Mestre	lairton.rosa@ifc.edu.br
Lenara Bernieri	1757309	Coordenadora de Administração do Centro de Formação de Treinadores e Instrutores Cães-Guia	Mestre	lenara.bernieri@ifc.edu.br
Luciane Grando Dorneles Ungericht	1811380	Coordenadora Geral de Ensino Técnico	Mestre	luciane.ungericht@ifc.edu.br
Luan Noberto Dos Santos	2155483	Técnico em Agropecuária	Graduado	luan.santos@ifc.edu.br
Luiz Fernando Assunção Loretto	1105105	Vigilante	Especialização	luiz.loretto@ifc.edu.br
Luiz Fernando Klüge	1225815	Administrador	Mestre	luiz.kluge@ifc.edu.br
Luiz Gonzaga Cechet	1160336	Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio	Mestre	luiz.cechet@ifc.edu.br
Marcel Amaral Dauod	1758027	Diretor do Departamento de Administração e Planejamento	Mestre	marcel.daoud@ifc.edu.br
Marcio Aparecido Lucio	1753077	Assistente em Administração	Mestre	marcio.lucio@ifc.edu.br
Angela Lidvina Schneider	1828147	Auxiliar de Biblioteca	Especialista	angela.schneider@ifc.edu.br
Maria Angélica de Moraes Assumpção Pimenta	1200713	Enfermeira	Mestre	maria.pimenta@ifc.edu.br
Maria Amélia Cunha Pereira	1160145	Cozinheira	Ensino Médio	maria.pereira@ifc.edu.br
Maria Goretti Aléssio Crispim	2125701	Cirurgiã Dentista	Mestre	maria.crispim@ifc.edu.br
Marília Cristiane Massochin	2010770	Jornalista	Mestre	marilia.massochin@ifc.edu.br

Marina Juliana Batista Barwinski	1811653	Técnico em Agropecuária	Mestre	mariana.barwinski@ifc.edu.br
Marouva Fallgatter Faqueti	1200713	Coordenadora do Sistema de Bibliotecas do IFC	Doutora	marouva.faqueti@ifc.edu.br
Mateus de Souza	1757324	Técnico em Agropecuária	Graduado	mateus.souza@ifc.edu.br
Mercedes da Silva	0432717	Assistente em Administração	Especialista	mercedes.silva@ifc.edu.br
Michela Cancillier	1924646	Coordenadora de Extensão, Estágio e Egressos	Mestre	michela.cancillier@ifc.edu.br
Michelli Slhessarenko	1773191	Coordenadora de contratos	Mestre	michelli.slhessarenko@ifc.edu.br
Nelza de Moura	1812872	Assistente Social	Especialista	nelza.moura@ifc.edu.br
Neusa Denise Marques	1836745	Coordenadora do Serviço Integrado de Suporte e Acompanhamento Educacional	Mestre	neusa.marques@ifc.edu.br
Pedro Alves Cabral Filho	1160544	Médico	Mestre	pedro.cabral@ifc.edu.br
Regina Célia Sequinel Eisfeld	2125646	Auxiliar em Administração	Graduada	regina.eisfeld@ifc.edu.br
Robinson Fernando Alves	1758606	Técnico em Assuntos Educacionais	Mestre	robinson.alves@ifc.edu .br
Rosemeri Aparecida Marcon	1786551	Assistente em Administração	Especialista	rosemeri.marcon@ifc.edu.br
Saionara Garcia Dotto	1754140	Assistente em Administração Registro Escolar	Especialista	saionara.dotto@ifc.edu .br
Sandra Rosabel Pereira	1160461	Enfermeira	Especialista	sandra.pereira@ifc.edu .br
Sandro Marcos Levatti	1837163	Contador	Especialista	sandro.levatti@ifc.edu.br
Sany Regina Sarda Justi	2774392	Coordenadora do Centro de Treinadores e Instrutores de Cães-guia e Inclusão.	Mestre	sany.justi@ifc.edu.br
Sergio dos Santos Souza	277892	Auditor	Especialista	sergio.souza@ifc.edu.br
Simone Marques de Almeida	1668816	Técnico de Tecnologia da Informação	Mestre	simone.almeida@ifc.edu.br
Ticianne Carla Correa Pedroso	2246728	Coordenadora de Gestão de Pessoas	Especialista	ticiane.pedroso@ifc.edu.br
Terezinha Pezzini Soares	1801689	Assessora de ensino	Mestre	terezinha.soares@ifc.edu.br
Vânia Leornardelli Pereira	1758471	Assistente em Administração	Especialista	vania.pereira@ifc.edu.br
Venancia Pereira Melo	1160148	Chefe de Apoio a Eventos do Gabinete da Direção-Geral	Ensino Médio	venancia.melo@ifc.edu.br
Vivian Castro Ockner	2228573	Biblioteca/documentalista	Graduada	vivian.ockner@ifc.edu.br

10.6 POLÍTICAS DE CAPACITAÇÃO PARA DOCENTES E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO

As políticas de capacitação de servidores do IFC estão detalhadas nas normatizações a seguir:

a) Resolução 016-2012: Dispõe sobre o Programa Institucional de Qualificação (Mestrado e Doutorado) de servidores para o Instituto Federal Catarinense (PIQ/IFC) - licenças de 50 e 100% (IFC, 2012b).

b) Resolução 031-2012: Altera PIQ (IFC, 2012c).

c) Resolução 008 – 2013: Dispõe sobre dispensa de Servidor para cursar MINTER/DINTER do Instituto Federal Catarinense (IFC, 2013b).

d) Resolução 064 – 2013: Altera PIQ (IFC, 2013c).

e) Resolução 004 – 2014: Altera PIQ (IFC, 2014c).

f) Resolução 049 – 2014: Dispõe sobre o Programa de Bolsa de Incentivo à Qualificação (Mestrado e Doutorado) dos Servidores do Instituto Federal Catarinense (PROBIQ/IFC) - bolsa de 500,00 (IFC, 2014 d).

g) Resolução 052 – 2014: Altera MINTER-DINTER (IFC, 2014e).

h) Resolução Ad referendum 004-CONSUPER-2016: Altera PIQ (IFC, 2016a).

i) Resolução 015-CONSUPER-2016: Dispõe sobre a Política de Capacitação (Cursos de Graduação e Extensão) de Servidores do Instituto Federal Catarinense - diretrizes, bolsas, licenças (IFC, 2016b).

j) Resolução 018-CONSUPER-2016: Altera PIQ (IFC, 2016c).

k) Resolução 058-CONSUPER-2016: Altera PROBIQ (IFC, 2016d).

l) Resolução 002-CONSUPER-2017: Dispõe sobre a criação do Colegiado de Gestão de Pessoas do Instituto Federal Catarinense (IFC, 2017).

m) Portaria Normativa 09/2019 – ASSEG/GABI: Institui o Programa de

11 DESCRIÇÃO DA INFRAESTRUTURA DISPONÍVEL

11.1 BIBLIOTECA

As bibliotecas são pilares indispensáveis para a dinamização de ações educativas para o fortalecimento da missão institucional. O Instituto Federal Catarinense (IFC) atualmente possui 17 bibliotecas, distribuídas em seus 15 Campi. A partir de março de 2014 (Resolução nº. 007 – CONSUPER/2014) todas as bibliotecas do IFC passaram a compor o **Sistema Integrado de Bibliotecas** – SIBI-IFC, que objetiva promover a gestão integrada das bibliotecas, oportunizar o compartilhamento de serviços e produtos, racionalizar o uso dos recursos orçamentários e de pessoal assim como buscar estabelecer convênios de cooperação e parcerias interinstitucionais de nível nacional e internacional.

O SIBI-IFC está vinculado a Pró-Reitoria de Ensino e sua estrutura organizacional está assim composta: a) Conselho de Representantes de Bibliotecas – COREB (deliberativo); b) Coordenação do SIBI-IFC; c) Bibliotecas dos *campi* e d) Comissões de Estudos e Trabalhos.

A biblioteca do *Campus* Camboriú é uma das bibliotecas que compõem o SIBI. Seu atendimento ao público é realizado das 7h30 às 22h35, de segunda a sexta-feira. Possui uma equipe altamente qualificada de profissionais, sendo três bibliotecárias (uma doutora e duas mestres); 3 auxiliares de biblioteca (um mestre, uma especialista e outra graduada) e dois bolsistas de nível superior.

Sua estrutura ocupa uma área construída de 600 m². Oferece espaços para estudo em grupo e individual (60 lugares), 6 computadores para pesquisa na internet e elaboração de trabalhos acadêmicos, rede wireless para facilitar o uso de computadores pessoais, um miniauditório com capacidade para 48 pessoas, equipado com vídeo, DVD, televisão, tela de projeção e quadro branco.

Seu acervo local é composto de livros, periódicos, teses, dissertações, DVDs e CD-ROMs, totalizando aproximadamente 18.000 títulos/34.000 exemplares. Destaca-se que o conjunto de bibliotecas do IFC possui aproximadamente 80.000 títulos/190.000 exemplares e os mesmos podem ser utilizados mediante o serviço de empréstimo entre bibliotecas.

O gerenciamento das bibliotecas é automatizado utilizando-se o Sistema Pergamum. Sendo assim, procedimentos básicos, tais como consulta ao acervo, reservas e renovações podem também ser feitos on-line, através do site https://pergamum.ifc.edu.br/pergamum_ifc/biblioteca/index.php,

via computador ou dispositivos móveis (Pergamum Móbile).

Visando atender os usuários de forma plena, a biblioteca oferece diversos serviços e produtos:

a) **empréstimo entre bibliotecas** – visa disponibilizar o acesso dos usuários a recursos informacionais que estão alocados em outras bibliotecas do IFC. Os pedidos de empréstimo entre bibliotecas são realizados pelos usuários de forma on-line na página de consulta ao acervo;

b) **renovação de empréstimos via telefone** – serviço oferecido para facilitar o processo em momentos em que o usuário não dispõe de internet;

c) **serviço de acesso a bibliografia básica e complementar constante no Plano de Ensino** do(s) curso(s) aos quais o aluno está vinculado. Esse serviço está disponível no ambiente "Meu Pergamum". No link "Plano de ensino" o aluno ou professor pode consultar, por disciplinas do curso, quais os títulos indicados na bibliografia básica e complementar e verificar sua disponibilidade na biblioteca;

d) **capacitação na área da pesquisa** - é um serviço de mediação educativa oferecido nas áreas da busca, seleção e uso de informações em produções acadêmicas. São oferecidos treinamentos específicos, por demanda, que englobam orientações sobre o uso dos recursos da biblioteca, visitas orientadas, uso das normas ABNT, uso do Portal CAPES e outras bases de dados, pesquisas informacionais on-line e normalização de trabalhos acadêmicos. Esse serviço está disponível para professores, alunos e funcionários;

e) **tutoriais de Normalização** - Materiais de consulta para orientação sobre normalização de trabalhos acadêmicos e científicos disponível no

site do SIBI;

f) **disque biblioteca ABNT** – trata-se de um serviço de atendimento ao usuário via telefone e/ou e-mail que objetiva responder dúvidas sobre formatação de trabalhos acadêmicos;

g) **ficha catalográfica** – Sendo um elemento obrigatório em trabalhos acadêmicos, o Sistema de Bibliotecas oferece um programa automatizado desenvolvido com apoio de outras instituições que permite gerar automaticamente ficha catalográfica (http://biblioteca.araquari.ifc.edu.br/biblioteca/fichacatalografica/).

h) **Projeto Livro Livre** – trata-se de um espaço destinado a disponibilizar aos usuários, obras recebidas pela biblioteca na forma de doação e não incorporadas ao acervo, por não estarem em conformidade com a Política de Desenvolvimento de Coleções da Biblioteca;

i) **Repositório Institucional** –Projeto desenvolvido sob responsabilidade do Sistema Integrado de Biblioteca e objetiva reunir, organizar e disseminar a produção Intelectual do IFC.

11.1.2 Conteúdos Digitais/Virtuais

Além dos recursos informacionais disponíveis fisicamente a biblioteca oferece acesso a conteúdos digitais/virtuais, com acesso específico para a comunidade do IFC, quais sejam:

a) mais de 12.000 títulos de livros digitais (e-books) nas diversas áreas do conhecimento do interesse institucional;
b) normas da ABNT;
c) acesso a Rede de Repositórios Nacionais da Rede Pergamum;
d) Portal Capes (Conteúdos restritos ao IFC e de acesso público).

O Sistema Integrado de Bibliotecas ainda disponibiliza em seu site (http://biblioteca.ifc.edu.br/) uma base de links que facilita o acesso a outros conteúdos digitais (livros, periódicos e bases de dados) de acesso público.

11.1.3 Política de Atualização do Acervo

A Política de Desenvolvimento de Coleções do IFC foi instituída em 2019 (Portaria Normativa n. 2/2019 – CONSEPE/REITORIA). O acervo é expandido periodicamente, tendo-se como prioridade: a) as obras constantes nas bibliografias básicas e complementares dos cursos; b) materiais informacionais para a implantação de novos cursos e desenvolvimento de pesquisas e c) obras indicadas pelos colegiados dos cursos.

11.1.4 Acervo da Biblioteca relacionado ao Curso

No quadro 12 descreve-se o acervo da Biblioteca, relacionado ao , o número de títulos e exemplares para cada tipo de material.

Quadro 5 – Acervo da Biblioteca relacionado ao Curso TNI em 2022.

Acervo da Biblioteca – Específicos do Curso		
Tipo de Material	**Títulos**	**Exemplares**
CD-ROMs	8	8
Dissertações	2	2
E-Books	11.988	-
Livros Técnicos	1.252	2.845
Folhetos	27	28
Periódicos	8	291
DVDs	7	7
Normas	17	17
Teses	1	1

Total	**13.310**	**3.199**

11.2 ÁREAS DE ENSINO E LABORATÓRIOS

O Campus Camboriú conta uma área total de 205 hectares e 9.024 m² de área construída. Especificamente no que concerne ao Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, conforme descrito nas seções que seguem.

11.2.1 Espaço de Trabalho Para Docentes em Tempo integral

Todos os docentes têm à sua disposição uma mesa de trabalho individual e espaço em armário, em salas de professores compartilhadas, normalmente entre os docentes de áreas afins. Seus horários, localizações de suas salas e números de ramais são divulgados nos murais e na página do câmpus, de forma que os estudantes podem encontrá-los para atendimento sempre que necessário.

11.2.2 Espaço de Trabalho Para o Coordenador

A coordenação do curso tem à sua disposição uma sala de trabalho, compartilhada com outras duas coordenações de curso, localizada no Bloco onde está a maioria das salas de aulas utilizadas pelo curso. A sala conta com mesas individuais para trabalho e atendimento, além da infraestrutura necessária, tais como condicionador, computador com acesso à internet e impressora.

11.2.3 Salas de Aula

O Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários prevê carga horária teórica e prática em parte de seus componentes curriculares. Assim, grande parte das aulas acontece em sala de aula e parte em laboratórios relacionados ao curso .

Nos momentos de carga horária exclusivamente teórica, as turmas são alocadas para salas de aula tradicionais, equipadas com 40 carteiras para estudantes, quadro branco, televisão/data show para projeção, quadro branco e condicionador de ar. A critério dos docentes, são alocadas até 03

salas de aula de forma simultânea para o curso, das 32 disponíveis no Campus.

As cargas horárias práticas, e mesmo as teóricas, se solicitado pelos docentes, são alocadas para 03 laboratórios da área de conhecimento do curso, bem como 03 laboratórios de informática de uso comum dos cursos para outras práticas de ensino e aprendizagem, com aproximadamente 100 m2 , equipados com TV para projeção, condicionador de ar.

11.2.4 Infraestrutura de Laboratórios

O Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários conta com 3 laboratórios direcionados ao curso, a citar: Laboratório de Pesquisa Imobiliária (LapImob), Laboratório Gráfico de Experimentação Imobiliária, Laboratório de Gerência Imobiliária.

11.2.4.1 Laboratório de Pesquisas Imobiliárias

Este laboratório possui 13 (treze) máquinas, cadeiras e uma mesa grande, lugar para exposição de mapas, gráficos, além de estante para folders imobiliários, bem como a mesa para o professor e armário para guarda dos conteúdos das aulas.

Este Laboratório é utilizado pelas disciplinas de Pesquisa Imobiliária I e II, e demais disciplinas que possam fazer o uso para atividades de ensino e pesquisa.

11.2.4.2 Laboratório Gráfico de Experimentação Imobiliária

Este laboratório conta com 17 (dezessete) máquinas e acomoda as disciplinas de Desenho Arquitetônico auxiliado por computador, Informática (60h) e eventualmente outras disciplinas que façam o uso de computadores para pesquisa na web, desenvolvimento de trabalhos ou utilização de softwares específicos.

11.2.4.3 Laboratório de Gerência Imobiliária

Este laboratório possui 05 (cinco) máquinas, mobiliário, mesa executiva, cadeiras e uma mesa grande para a prática de gerência imobiliária e se destina a práticas de gerência nas atividades extraclasses e do núcleo integrador.

11.2.4.4 Laboratórios de uso Comum

São 03 laboratórios que contam com 21 (vinte e uma) máquinas com software específico (mediante a solicitação do professor, desde que sejam "software livre") e com acesso a internet, que são: Laboratório de Software II, Laboratório de Software II, Laboratório de Software III, Laboratório de Informática de Uso Geral.

11.2.5 Infraestrutura disponível no Campus, utilizada pelo Curso

O Campus Camboriú conta com uma ampla infraestrutura, em uma área total de 205 hectares, e 9.024 m² de área construída. Especificamente no que concerne ao Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, citam-se alguns espaços e equipamentos disponíveis para as suas ações e atividades:

- 03 Salas de aula equipadas;
- 03 Laboratório de específico do curso;
- 03 Laboratórios de informática equipados;
- 03 auditórios para palestras e eventos;
- Salas de trabalho compartilhadas para professores, com mesas individuais, computadores com acesso à internet, armário para guarda de materiais, telefone, impressora;
- Biblioteca com área construída de 600m², contando com espaços para estudo em grupo e individual (60 lugares), computadores para pesquisa e elaboração de trabalhos acadêmicos.
- Refeitório.

Além dos espaços e recursos mais específicos à disposição do Curso, o Campus conta com uma infraestrutura ampla para o atendimento de atividades de outros cursos, vinculados a outras áreas do conhecimento.

11.3 ÁREAS DE ESPORTE E CONVIVÊNCIA

Durante sua permanência no Curso, os estudantes têm acesso a toda a estrutura do Campus. Especificamente no que concerne às área de esporte e de convivência, pode-se citar:

- Campo de Futebol, com pista de atletismo;
- Ginásio de esportes;
- Cantina, com atendimento das 7h30 às 22h30;
- Auditório para palestras e eventos, com aproximadamente 450 m2 ;
- Diretório Central dos Estudantes;
- Centro de convivência;
- Áreas de convivência disponíveis por todo o câmpus.

11.4 ÁREAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE

O atendimento ao estudante ocorre preferencialmente nas salas dos docentes ou na biblioteca do campus, nos horários definidos no Quadro de Horários dos docentes, elaborados a cada semestre letivo e descritos no plano de ensino. O tempo a ser destinado ao atendimento ao estudante é de 25% (vinte e cinco por cento) da carga horária do componente curricular. O atendimento ocorrerá em local pré-agendado com o docente. O estudante ainda conta com uma gama de serviços que prezam pelo seu bem estar. Citam-se:

- Coordenação de Registro Acadêmico e Cadastro Institucional (CRACI);
- Núcleo Pedagógico (NUPE);
- Coordenação de Serviço Integrado de Suporte e Acompanhamento Educacional (SISAE);
- Núcleo de Acessibilidade às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE);
- Núcleo de Estudos Afrobrasileiros e Indígenas (NEABI);
- Núcleo de Estudos de Gênero e Sexualidade (NEGES);
- Refeitório;
- Consultório Odontológico;
- Ambulatório;

11.5 ACESSIBILIDADE

11.5.1 Arquitetônica e Urbanística

Parte da arquitetura do Campus Camboriú refere-se ao modelo da década de 50, período da sua fundação como Colégio Agrícola de Camboriú, quando ainda não havia preocupação com a acessibilidade de pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida.

O acesso seguro e autônomo às vias públicas e às edificações foi implantado através de nova construção e de reformas, conforme estabelece a legislação federal vigente e normas técnicas (NBR 9050/2004). As novas edificações do IFC-CAM apresentam, desde o projeto, os requisitos estruturais de acessibilidade – calçadas, pontos táteis, portas, barras de apoio, sanitários e sinalização.

Neste sentido, observa-se a arquitetura separando as construções da Instituição em antiga, reformada e nova, ora possibilitando e ora limitando a fruição do espaço público institucional sem prejuízo de autonomia.

Quanto à construção antiga, no que se refere à área livre, o espaço para manobra de um cadeirante com deslocamento de 180 graus que possui o mínimo de 1,50 (largura) x 1,90 (profundidade) é parcial. No que se refere à área de alcance, a altura dos interfones, telefones e similares está entre 0,80 m a 1,20 m e a altura das maçanetas de portas estão entre 0,80 m e 1,00 m, conforme determina a NBR 9050/2004.

A construção antiga possui acesso a andares superiores através de escada que possuem patamar a cada 3,20 m de desnível quando há mudança de direção, além dos corrimões possuírem acabamento recurvado e estarem na altura correta, entre 0,70 m e 0,92 m, há também a opção de um elevador. Quanto à circulação interna da construção antiga, os corredores de uso comum têm a extensão superior a 10,00 m e possuem 1,50 m de largura, as portas de circulação interna possuem largura mínima de 0,80 m, conforme NBR 9050/2004.

De modo geral, a entrada de alunos está localizada na via menor de fluxo de tráfego de veículos, as salas de aula (convencionais e laboratórios) possuem áreas de aproximação e manobra acessíveis e áreas de alcance manual.

Quanto à área de alcance da construção reformada e da construção nova, a altura dos

interfones, telefones e similares está entre 0,80 m a 1,20 m e a altura das maçanetas de portas estão entre 0,80 m e 1,00 m, atendendo a NBR 9050/2004.

O acesso e a sinalização das partes reformadas e novas, possuem parcialmente pisos com superfície regular, firme e antiderrapante, desníveis do piso em altura máxima de 5 mm. Rampas com largura mínima de 1,20 m, elevador, escadas com patamar a cada 3,20 m de desnível em mudança de direção. Corrimãos com acabamento recurvado, em altura entre 0,70 m e 0,92 m.

A circulação interna dos prédios, reformados e novos, possuem corredores de uso comum com extensão de até 10,00 m com 1,20 m de largura, corredores com extensão superior a 10,00 m com 1,50 m de largura. Portas de circulação possuem largura mínima de 0,80 m e a área de aproximação de uma porta em seu sentido de entrada possui área livre de 1,20 m, suas maçanetas são do tipo de alavanca. Já as calçadas, passeios e vias de pedestres possuem faixa livre com largura mínima recomendável de 1,50 m.

Os banheiros da estrutura reformada há reservas para pessoas com deficiência, a bacia sanitária está numa altura mínima entre 0,43 e 0,48 (com a tampa do assento), o acionamento da descarga está a uma altura de 1,00 m e há lavatório dentro do sanitário reservado para pessoas com deficiência.

E a acessibilidade da construção nova da Instituição, a área livre para circulação de uma pessoa possui a largura mínima de 1,20 m, parcialmente para circulação de duas pessoas com largura mínima de 1,80 m. Espaço para manobra de um cadeirante (sem deslocamento) rotação de 90 graus possui o mínimo de 1,20 m por 1,20 m. E para um cadeirante (sem deslocamento) com rotação de 180 graus também possui o mínimo de 1,50 m por 1,20 m. Ainda para manobra de um cadeirante (sem deslocamento) com rotação de 360 graus possui o mínimo de diâmetro de 1,50 m.

Quanto à área de alcance, a altura dos interfones, telefones e similares estão entre 0,80 m e 1,20 m e a altura das maçanetas de portas estão entre 0,80 m a 1,00 m. Estão parcialmente dentro das regras a altura dos interruptores, das tomadas elétricas e dos armários em geral. Para com os banheiros da construção nova, existem sanitários reservados para pessoas com deficiência, estão parcialmente localizados dentro de uma rota acessível, o sanitário para pessoas com deficiência possui barras de apoio acessíveis, a bacia do referido sanitário possui uma circunferência de acordo com o MR/ Módulo de Referência (0,80 m x 1,20 m). O acionamento da descarga está a uma altura de 1,00 m. Há lavatório a uma altura de 0,78 m e 0,80 m.

Quanto às vagas para veículos, próximo à biblioteca, o estacionamento possui reserva para

pessoas com deficiência e a vaga possui a sinalização internacional de acessibilidade pintada no piso. Na lateral e nos fundos das instalações, vagas para veículos de pessoas com deficiência também estão reservadas e sinalizadas.

No que se refere à acessibilidade na construção nova, a entrada de alunos está localizada na via de menor fluxo de tráfego de veículos. As salas de aula convencionais e laboratórios são acessíveis, possuem áreas de aproximação e manobra acessível, áreas de alcance manual também acessível. Na faixa livre de circulação, há rampas.

11.5. 2 Comunicacional e Informacional

Para o atendimento dos/das acadêmicos surdos e acadêmicas surdas, usuários e usuárias da Língua Brasileira de Sinais (Libras), há o Núcleo Bilíngue Libras-Língua Portuguesa (NUBI), que caracteriza-se como um núcleo destinado a promover condições igualitárias de acesso e permanência às pessoas surdas no IFC, contribuindo para sua inclusão social e acadêmica, por meio da garantia do seu direito linguístico.

O NUBI se organiza em uma estrutura multicampi, sendo formado por um grupo de docentes de Libras e de Tradutores Intérpretes de Libras que atuam em frentes de trabalho organizadas pelo núcleo nos locais em que exercem suas funções.

Este núcleo é representado, no IFC-Camboriú, pelo professor de Libras e pela(s) Tradutora(s) Intérprete(s) de Libras. Estes profissionais realizam o acompanhamento dos acadêmicos surdos e das acadêmicas surdas na instituição, bem como são responsáveis por toda parte de acessibilidade linguística que diz respeito à Libras: tradução de editais para Libras, interpretação dos eventos institucionais, interpretação no contexto educacional (sala de aula), produção de material didático para estudantes surdos, orientação a respeito da identidade e "cultura surda".

Quanto a materiais acessíveis, a biblioteca do campus conta com acervo em Braille.

11.5.3 Tecnológicas

Em relação aos alunos cegos e/ou com baixa visão, as providências e soluções tecnológicas

como aquisição e/ou desenvolvimento de softwares e de ambientes virtualmente acessíveis, bem como de tecnologias assistivas ou ajudas técnicas (Braille), estão sendo estimuladas e desenvolvidas pelo Centro de Formação de Treinadores e Instrutores de Cães-guia e Inclusão. Estruturado em 2011, o referido centro também oferece, desde 2013, formação de pós-graduação lato sensu em Treinador e Instrutor de cães-guia e promoção de eventos correlatos com o tema.

12 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Buscando aprofundar a relação entre o objetivo do curso e o perfil do egresso, destaca-se a importância da habilidade da resolução de problemas do mundo real, dentro de um contexto organizacional. Isto requer profissionais que entendam a complexidade organizacional, em suas diversas dimensões, e façam uso de conceitos, metodologias, técnicas e ferramentas da área de Negócios Imobiliários para se instrumentalizar e atuar satisfatoriamente neste ambiente.

Ressalta-se que a habilidade de trabalho em equipe, atuação em um contexto multidisciplinar e capacidade de comunicação oral e escrita destacam-se como fundamentais para o sucesso no mundo dos negócios imobiliários.

13 REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério da Educação. **Lei n. 9.394**. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Brasília, 1996.

BRASIL. Ministério da Educação**. Parecer do CNE/CES nº 436/2001**, aprovado em 2 de abril de 2001 - Orientações sobre os Cursos Superiores de Tecnologia - Formação de Tecnólogo. Disponível em: http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/CES0436.pdf. Acesso em 06 de abr. de 2022.

BRASIL. Ministério da Educação**. Parecer do CNE/CES nº 293/2008** - Carga horária das atividades complementares nos cursos superiores de tecnologia. Disponível em: **http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/2008/pces239_08.pdf**. Acesso em 06 de abr. de 2022.

BRASIL. **Lei n. 11.788 de 26 de setembro de 2008.** Dispõe sobre o estágio dos estudantes. Presidência da República. Brasil: 2008.

BRASIL. Ministério do Planejamento. Orçamento e Gestão. Ministério da Educação. **Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008.** Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Brasília: MPOG, 2008.

BRASIL. Ministérios da Educação. **Resolução nº 1, de 30 de maio de 2012.** Estabelece Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos. Brasília: Conselho Nacional de Educação, 2012. Disponível em: http://portal.mec.gov.br/dmdocuments/rcp001_12.pdf. Acesso em: 27 de abr. de 2022.

BRASIL. Ministério da Educação**. Catálogo Nacional dos Cursos de Tecnologia.** 3 ed.; 2016. Disponível em: **http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=98211-cncst-2016-a&category_slug=outubro-2018-pdf-1&Itemid=30192**. Acesso em 06 de abr. de 2022.

BRASIL. Ministério da Educação. **Instrumento de Avaliação de Cursos de Graduação Presencial e a Distância:** reconhecimento e renovação de reconhecimento. Brasília: INEP/MEC, 2017. Disponível em: https://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_cursos_graduacao/instrumentos/2017/curso_reconhecimento.pdf. Acesso em 18 de fev. de 2022.

BRASIL. Ministério da Educação. **Portaria nº 23, de 21 de dezembro de 2017.** Dispõe sobre o fluxo dos processos de credenciamento e recredenciamento de instituições de educação superior e de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos superiores, bem como seus aditamentos**.** Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil. Brasília, DF. Disponível em: https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/39380012/do1-2%20018-09-03-portaria-normativa-n-23-de-21-de-dezembro-2017. Acesso em: 22 de fev. de 2022.

BRASIL. Ministérios da Educação. **Resolução nº 7, de 18 de dezembro de 2018.** Estabelece as Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e regimenta o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014 que aprova o Plano Nacional de Educação - PNE 2014 – 2024 e dá outras providências. Disponível em: http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=104251-rces007-18&category_slug=dezembro-2018-pdf&Itemid=30192. Acesso em 28 de abr. de 2022.

BRASIL. Ministério da Educação**. Parecer do CNE/CES nº 17/2020** – Reanálise do Parecer CNE/CP nº 7, de 19 de maio de 2020, que tratou das Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional e Tecnológica, a partir da Lei nº 11.741/2008, que deu nova redação a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB). Disponível em: http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=166341-pcp017-20&category_slug=novembro-2020-pdf&Itemid=30192. Acesso em 06 de abr. de 2022.

BRASIL. Ministério da Educação**. Resolução do CNE/CES nº 01, de 5 de janeiro de 2021**– Define as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional e Tecnológica. Disponível em: http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=167931-rcp001-21&category_slug=janeiro-2021-pdf&Itemid=30192. Acesso em 06 de abr. de 2022.

INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE. **Organização Didática dos Cursos do IFC:** Anexo da Resolução nº 010/2021 Consuper/IFC. Blumenau, 2021. Disponível em: https://consuper.ifc.edu.br/wp-content/uploads/sites/14/2020/12/Organiza%C3%A7%C3%A3o-Did%C3%A1tica-dos-Cursos-do-IFC.pdf. Acesso em 28 de abr. de 2022.

INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE. **Plano de Desenvolvimento Institucional/2019-2023.** Blumenau, 2019. Disponível em: https://consuper.ifc.edu.br/wp-content/uploads/sites/14/2019/01/PDI_2019-2023_VERSO_FINAL_07.06.2019_-_ps_Consuper.pdf. Acesso em 28 de abr. de 2022.

INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE. **Resolução n. 17 – Consuper/2013.** Regulamentação dos Estágios dos alunos da Educação Profissional, Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense. Blumenau: CONSUPER, 2013. Disponível em: https://consuper.ifc.edu.br/wp-content/uploads/sites/14/2014/07/RESOLU%C3%87%C3%83O-017-2013-Aprova-resolu%C3%A7%C3%A3o-Ad.-ref.-014-2013-Regulamenta%C3%A7%C3%A3o-Est%C3%A1gios-PROEX.pdf. Acesso em 28 de abr. de 2022.

INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE. **Portaria Normativa 4/2019 – CONSEPE/Reitoria.** Regulamenta a oferta de componentes curriculares a distância nos cursos presenciais de qualificação profissional, educação de jovens e adultos (EJA), técnicos de nível médio e superiores de graduação e pós-graduação, no âmbito do Instituto Federal Catarinense - IFC. Camboriú: CONSEPE, 2019. Disponível em: http://www.camboriu.ifc.edu.br/wp-content/uploads/2021/06/Portaria-Normativa-004.2019-1.pdfAcesso em 24 de ago. de 2022.

INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE. **Resolução 13/2022 IFC/Consuper. Dispõe sobre a**

curricularização da extensão e da pesquisa nos cursos do Instituto Federal Catarinense (IFC). Disponível em: https://consuper.ifc.edu.br/wp-content/uploads/sites/14/2022/02/Resolu%C3%A7%C3%A3o-n%C2%BA-013-Consuper2022.pdf.
Acesso em 19 de julho de 2022.

14 ANEXOS

Anexo A - Regulamento do Trabalho de Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários

Dispõe sobre o regulamento do Trabalho de Curso (TC) do Curso Superior em Tecnologia em Negócios Imobiliários.

TÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º. Este regulamento tem como finalidade normatizar a atividade relacionada às disciplinas Pesquisa Imobiliária I, Pesquisa Imobiliária II e Trabalho de Curso do currículo do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, obedecendo às normas institucionais do IFC – Campus Camboriú.

Art. 2º. A elaboração do TC é condição obrigatória para a conclusão do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, sendo um processo interdisciplinar e avaliativo, devendo propiciar ao aluno a articulação de ensino, pesquisa e extensão.

Art. 3º. O TC será desenvolvido durante o curso, e deverá ser apresentado sob a forma de um artigo científico, tendo como objetivo desenvolver a capacidade investigativa e produtiva do aluno e contribuir para a sua formação básica, profissional e científica.

Parágrafo único. O desenvolvimento do trabalho de curso (TC) e sua defesa deve ser preferencialmente de forma individual, podendo ser desenvolvido em duplas desde que aprovado pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) e colegiado do curso.

TÍTULO II

DOS OBJETIVOS DO TRABALHO DE CURSO (TC)

Art. 4º. O Trabalho de Curso será o resultado de um estudo teórico-prático, cuja fundamentação teórica abrange o conteúdo relativo às disciplinas do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, as linhas de pesquisa institucionais, o objeto de pesquisa do orientador e a bibliografia por ele indicada.

Art. 5º. O Trabalho de Curso, consiste em consolidar os conhecimentos adquiridos no curso, com o objetivo de desenvolver a capacitação e autoconfiança do aluno na concepção, implementação e avaliação de uma situação real na área relativa ao curso.

Art. 6º. São objetivos específicos do Trabalho de Curso:

I. propiciar aos alunos a ocasião de demonstrar o conhecimento adquirido, o aprofundamento temático e o aprimoramento da capacidade de interpretação e de crítica;
II. oportunizar ao aluno a possibilidade de vivenciar na prática o contexto do trabalho na área Imobiliária e de adquirir experiência no processo de iniciação científica;
III. aprofundar os conhecimentos em uma ou mais áreas de pesquisa do Curso, contribuindo para o desenvolvimento destas áreas;
IV. estimular a produção científica e contribuir para o desenvolvimento das diferentes linhas de pesquisa do curso.

TÍTULO III

DA ORGANIZAÇÃO

SEÇÃO I

DA MATRÍCULA E DO COORDENADOR DE CURSO

Art. 7º. Os alunos poderão se matricular na disciplina Trabalho de Curso após terem obtido aprovação na disciplina de Pesquisa Imobiliária I.

Art. 8º. Ao Coordenador do Curso compete:

I. registrar no SIGAA o orientando, o orientador e coorientador dos TCs;
II. receber solicitações de alteração ou desligamento de orientador ou coorientador;
III. gerenciar as bancas de TCs nos SIGAA, conforme sugestão do orientador;
IV. organizar e divulgar o cronograma de realização das bancas de TCs;
V. homologar as notas de TC;
VI. fazer upload da versão final dos TCs no SIGAA, bem como manter pasta digital com os TCs por turma na coordenação do curso.

SEÇÃO II

DO ORIENTADOR, COORIENTADOR E ORIENTANDO

Art. 9º. A orientação e coorientação do Trabalho de Conclusão de Curso é uma atividade docente, entendida como acompanhamento teórico, metodológico e técnico, desde a execução do Projeto até a conclusão do TC, apresentação em banca e entrega da versão final.

Art. 10º. O início da orientação e coorientação se dará juntamente com a aceitação do aluno pelo orientador e do preenchimento e assinatura de formulário próprio, a ser entregue para o professor de Pesquisa Imobiliária.

Art. 11º. Ao orientador de TC compete:

I. articular-se com o professor de Pesquisa Imobiliária, quanto ao uso da

metodologia, bibliografias, formulários de acompanhamento, bem como sobre outros assuntos pertinentes ao bom desempenho do TC;

II. orientar e acompanhar técnica e pedagogicamente o aluno no processo de execução do projeto até a conclusão do TC, sua apresentação em banca e entrega da versão final;

III. definir juntamente com o aluno a metodologia da orientação, preferencialmente, reservando um dia da semana e horário para encontros presenciais;

IV. acompanhar o aluno e informar periodicamente ao professor de Pesquisa Imobiliária o desempenho do aluno e o andamento das atividades do TC;

V. participar de reuniões, bem como de programas de capacitação sobre TCs, sempre que solicitado;

VI. avaliar, semestralmente, o andamento dos TCs sob sua responsabilidade, expedindo parecer e nota referente ao desempenho de seus orientados, conforme regulamento;

VII. cumprir rigorosamente as atividades previstas para a orientação de TC;

VIII. constituir as bancas de avaliação dos TCs, encaminhar os TCs para banca e informar o coordenador do curso para proceder a divulgação das bancas e cadastramento no SIGAA;

IX. conferir, na versão final do TC, as correções sugeridas pela banca.

Art. 11º. Todo professor efetivo do IFC – Campus Camboriú, atuante no Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, poderá estar disponível para realizar orientações relacionadas à sua área de atuação e de pesquisa.

Parágrafo único. Poderá ser aceito, pelo colegiado de curso, como orientador qualquer professor de outro curso do IFC, desde que o assunto escolhido pelo aluno tenha relação com a titulação ou experiência docente/profissional daquele professor e com o Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários.

Art. 12º. O Colegiado de Tecnologia em Negócios Imobiliários poderá aceitar ou indicar como coorientador um professor ou pesquisador pertencente ao quadro do IFC ou externo ao IFC.

Art. 13º. Cada professor poderá orientar o TC de no máximo 5 (cinco) alunos.

Parágrafo único. Nos casos em que houver uma demanda maior que a capacidade máxima de alunos por orientador, o colegiado de curso poderá aumentar o número máximo de orientandos por orientador, respeitando-se a disponibilidade do orientador.

Art. 14º. Cabe ao aluno procurar um orientador, levando em consideração os prazos estabelecidos no Cronograma de Pesquisa Imobiliária I, Pesquisa Imobiliária II e Trabalho de Curso, sendo reservado ao professor o direito de recusar a orientação.

Art. 15º. A substituição de orientador só é permitida quando outro docente assumir formalmente a orientação, mediante aquiescência expressa do orientador substituído.

Art. 16º. Ao aluno orientando compete:

I. a elaboração do Projeto de Pesquisa e do Trabalho de Curso (artigo científico);
II. manter contato semanal com o orientador e/ou coorientador para discussão e aprimoramento de sua pesquisa, devendo justificar eventuais faltas;
III. cumprir o cronograma divulgado pelo professor de Pesquisa Imobiliária para entrega de formulários, projeto, artigo científico e outras atividades que venham a ser exigidas;
IV. elaborar seu projeto e a versão final do TC (artigo científico), de acordo com as orientações e as normas técnicas adotadas pelo Colegiado do curso Tecnologia em Negócios Imobiliários;
V. comparecer no dia, hora e local marcado para apresentar o seu Trabalho de Curso perante banca avaliadora;
VI. fazer as correções sugeridas pela banca;
VII. entregar no prazo definido no Cronograma de TC, a versão final do seu Trabalho de Curso, de acordo com o padrão adotado e com o aval do Orientador.

Parágrafo único: O não cumprimento pelo aluno do disposto no Art. 15 deste Regulamento autoriza o professor a desligar-se dos encargos de orientação, através de comunicação oficial ao Coordenador do Curso, o qual deve informar o professor da disciplina Pesquisa Imobiliária e dar encaminhamento ao NDE e colegiado de curso.

Art. 17º. Ao Coorientador compete contribuir efetivamente com sua experiência, complementar à do orientador, na orientação do trabalho de curso.

SEÇÃO III

PROCEDIMENTOS DO TRABALHO DE CURSO

Art. 18º. A elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso compreende as seguintes etapas:

I. elaboração do projeto de pesquisa do Trabalho de Curso, preferencialmente durante a disciplina Pesquisa Imobiliária I;
II. elaboração do TC parcial, na disciplina Pesquisa Imobiliária II;
III. elaboração da versão final do TC, desenvolvimento e apresentação em banca do Trabalho de Curso, no componente curricular Trabalho de Curso.

Art. 19º. Durante a disciplina Pesquisa Imobiliária II, os alunos deverão obrigatoriamente socializar os trabalhos desenvolvidos na Jornada Imobiliária.

Parágrafo único. A operacionalização da Jornada Imobiliária será feita pelo professor da disciplina Integração com a Comunidade II;

Art. 20º. Caberá ao orientador convidar os membros para participação na banca examinadora do TC e encaminhar o TC em formato digital para os membros da banca com 10 (dez) dias de antecedência da data de defesa agendada.

SEÇÃO IV

AVALIAÇÃO DO TC E BANCA EXAMINADORA

Art. 21º. O trabalho de Curso (artigo científico) deverá ser entregue para o professor da disciplina Pesquisa Imobiliária II, até a data limite estipulada pelo cronograma da disciplina, devidamente assinada pelo orientador e pelo aluno.

Parágrafo único. A nota de Pesquisa Imobiliária II será atribuída em função da avaliação do TC (artigo científico) desenvolvido pelo aluno até o momento.

Art. 22º. A versão final do Trabalho de Curso será apresentada pelo aluno, perante banca examinadora, composta pelo orientador, que a preside, e por outros 2 (dois) membros, designados e homologados pelo coordenador do curso ou NDE, mediante sugestão do orientador.

§ 1º. Obrigatoriamente, pelo menos um dos membros da banca indicados pelo orientador deve ser professor efetivo do IFC.

§ 2º. Em casos especiais, um terceiro membro poderá ser convidado a participar da banca, a pedido do orientador ou dos outros dois membros escolhidos para a banca.

§ 3º. Os membros da banca não pertencentes ao corpo docente do IFC - Camboriú não receberão remuneração pela participação na mesma.

Art. 23º. Quando da designação da banca examinadora, poderá também ser indicado um membro suplente, encarregado de substituir qualquer dos titulares em caso de impedimento.

Art. 24º. A banca avaliadora somente poderá executar seus trabalhos com no mínimo 3 (três) membros, o orientador ou coorientador, e obrigatoriamente os 2 (dois) membros convidados.

Parágrafo único. Não havendo o comparecimento do número mínimo de membros da banca avaliadora fixado neste artigo, deverá ser marcada nova data para a apresentação.

Art. 25º. A apresentação do TC é de natureza pública e poderá ser realizada semestralmente.

Art. 26º. Os membros das bancas examinadoras, a contar da data de sua designação, têm o prazo de 10 (dez) dias para procederem a leitura dos TCs.

Parágrafo único: Não será permitido aos membros da banca examinadora tornar públicos os conteúdos dos TCs antes de suas apresentações.

Art. 27º. Na apresentação, o aluno terá até 20 (vinte) minutos para apresentar oralmente seu trabalho perante a banca avaliadora. Cada componente da banca avaliadora terá até 05 (cinco)

minutos para fazer sua arguição e o aluno terá 05 (cinco) minutos para responder os questionamentos, totalizando 40 (quarenta minutos)

Art. 28º.A atribuição da nota final dar-se-á após o encerramento da etapa de arguição e será registrada na ata de defesa, levando em consideração os seguintes critérios:

I. Avaliação do conteúdo teórico: quanto ao cumprimento dos objetivos; quanto à consistência teórica; quanto à metodologia utilizada; quanto à apresentação e à análise dos dados

II. Avaliação da apresentação oral.

Art. 29º. A banca avaliadora, por maioria, após a apresentação oral, pode sugerir ao aluno que reformule aspectos de seu TC.

§ 1º. O prazo para apresentar as alterações sugeridas é de10 dias.

§ 2º. Entregue a nova cópia do TC, o orientador procederá a verificação das alterações sugeridas

pela banca.

Art. 30º. A versão final do TC deve conter as alterações sugeridas pela banca, a ata de defesa ao final e estar em formato de pdf-A.

Art. 31º. A nota do TC somente será registrada no SIGAA, após a entrega da versão final do trabalho para a coordenação do curso e para a biblioteca em formato de pdf-A.

Art. 32º. Não haverá recuperação de nota atribuída pela banca examinadora, sendo definitiva a reprovação no componente curricular Trabalho de Curso.

Art. 33º. O aluno que não entregar a versão final do TC ou que não comparecer para a sua apresentação oral, sem motivo justificado na forma da legislação em vigor, estará automaticamente reprovado componente curricular Trabalho de Curso.

TÍTULO IV

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS TRANSITÓRIAS

Art. 34º. Os casos omissos neste Regulamento serão resolvidos pelo NDE do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários.

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários em 29/10/2019.

Anexo B – Reconhecimento e cadastramento no órgão de classe

PORTARIA-COFECI Nº 031/2011

Autoriza a inscrição de pessoas físicas portadoras de Diplomas do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, ministrado pelo INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE/SC.

O PRESIDENTE DO CONSELHO FEDERAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS-COFECI, no uso regular das atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 4º e 16, incisos XVI e XVII, da Lei 6.530, de 12 de maio de 1978, artigo 2º da Resolução-COFECI nº 695/2001;

CONSIDERANDO os termos do § 3º do Art. 2º da Lei 11.892/08, o qual estabelece que "*Os Institutos Federais terão autonomia para criar e extinguir cursos, nos limites de sua área de atuação territorial, bem como para registrar Diplomas dos cursos por eles oferecidos, mediante autorização do seu Conselho Superior, aplicando-se, no caso da oferta de cursos a distância, a legislação específica.*"

CONSIDERANDO o atendimento das exigências contidas na Resolução-COFECI nº 695/2001, e a conseqüente regularidade do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários ministrado pelo INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE;

RESOLVE:

Art. 1º - Os **Diplomas** do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários ministrado pelo **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE**, com sede na cidade de Camboriú/SC, poderão ser aceitos normalmente para instruir pedidos de inscrição de pessoas físicas nos Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis (CRECIs).

Art. 2º - A presente Portaria poderá ter seus efeitos suspensos a qualquer tempo, para fins de investigação, caso se apresentem indícios de irregularidade na realização do Curso ou do estágio curricular obrigatório.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições contrárias.

Publique-se, cumpra-se.

Brasília(DF), 25 de maio de 2011.

JOÃO TEODORO DA SILVA
Presidente

Anexo C

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE REGULAÇÃO E SUPERVISÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR

PORTARIA Nº 213, DE 17 DE MAIO DE 2013

O SECRETÁRIO DE REGULAÇÃO E SUPERVISÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR, no uso da competência que lhe foi conferida pelo Decreto nº 7.690, de 2 de março de 2012, tendo em vista o Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e suas alterações, a Portaria Normativa nº 40, de 12 de dezembro de 2007, republicada em 29 de dezembro de 2010, do Ministério da Educação, e considerando a Nota Técnica n° 932/2012 - DIREG/SERES/MEC, constante do Expediente MEC n° 078731.2012-11, resolve:

Art. 1º Ficam reconhecidos os cursos superiores de graduação constantes da tabela do Anexo desta Portaria, ministrados pelas Instituições de Educação Superior citadas, nos termos do disposto no artigo 10, §7º, do Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, alterado pelo Decreto nº 6.303, de 12 de dezembro de 2007.

Art. 2° A Instituição de Educação Superior poderá, no prazo de 60 (sessenta) dias contados da presente publicação, embargar as informações referentes ao número de vagas, endereço de oferta, denominação e grau do curso.

§ 1° O embargo citado no caput deverá ser realizado pela Instituição no ambiente do sistema e-MEC, momento em que deverá ser apresentada justificativa que respalde a atualização cadastral solicitada.

§ 2° A Instituição poderá fazer uso da funcionalidade mencionada no caput para confirmar as informações referentes aos cursos reconhecidos por esta Portaria.

§ 3º A não manifestação da Instituição no prazo mencionado no caput implica a validação automática dos dados cadastrais dos cursos reconhecidos por esta Portaria.

§ 4º O embargo citado no caput tem por finalidade promover atualização dos dados do Cadastro e-MEC de Cursos e Instituições de Educação Superior, não se confundindo com recurso administrativo eventualmente interposto contra as decisões exaradas pela presente Portaria.

Art. 3° O reconhecimento dos cursos constantes do Anexo desta Portaria é válido para todos os fins de direito.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JORGE RODRIGO ARAÚJO MESSIAS

Publicação no DOU n.º 96, de 21.05.2013, Seção 1, página 12/14

ANEXO (Reconhecimento de Cursos)

N.º de ordem	Registro e-MEC nº	Curso	Nº vagas totais anuais	Mantida	Mantenedora	Endereço de funcionamento do curso
15	201117737	FÍSICA (Licenciatura)	72 (setenta e duas)	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA	AV. XV DE NOVEMBRO, S/N, CIDADE ALTA, ARARANGUÁ/SC
16	201009241	ESTÉTICA E COSMÉTICA (Tecnológico)	160 (cento e sessenta)	FACULDADE UNIGRAN CAPITAL	SOCIEDADE CIVIL DE EDUCACAO DA GRANDE DOURADOS	RUA JOSÉ ANTÔNIO, 1941, MONTE CASTELO, CAMPO GRANDE/MS
17	201103582	REDES DE TELECOMUNICAÇÕES (Tecnológico)	60 (sessenta)	UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PETRÓPOLIS	MITRA DIOCESANA DE PETROPOLIS	RUA BARÃO DO AMAZONAS, 124, CENTRO, PETRÓPOLIS/RJ
18	201115741	SISTEMAS PARA INTERNET (Tecnológico)	120 (cento e vinte)	CENTRO UNIVERSITÁRIO DE JOÃO PESSOA	INSTITUTOS PARAIBANOS DE EDUCACAO	BR 230 - KM 22, S/N, CAMPUS DO UNIPÊ, ÁGUA FRIA, JOÃO PESSOA/PB
19	201110503	ADMINISTRAÇÃO (Bacharelado)	200 (duzentas)	FACULDADE INTERNACIONAL SIGNORELLI	INSTITUTO DE GESTAO EDUCACIONAL SIGNORELLI LTDA.	RUA ARAGUAIA, 03, FREGUESIA DE JACAREPAGUÁ, RIO DE JANEIRO/RJ
20	201202676	TEOLOGIA (Bacharelado)	40 (quarenta)	FACULDADE DE TEOLOGIA E CIÊNCIAS HUMANAS	INSTITUTO DE TEOLOGIA E PASTORAL	RUA SENADOR PINHEIRO, 350, VILA RODRIGUES, PASSO FUNDO/RS
21	201200972	GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS (Tecnológico)	200 (duzentas)	FACULDADE DE TECNOLOGIA DE MACAPÁ	INSTITUTO APOENA DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL LTDA. - ME	RUA GENERAL RONDON, 209, JULIÃO RAMOS, MACAPÁ/AP
22	201204974	NEGÓCIOS IMOBILIÁRIOS (Tecnológico)	40 (quarenta)	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO CIENCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE	RUA JOAQUIM GARCIA, S/N, CENTRO, CAMBORIÚ/SC
23	201112893	LETRAS - PORTUGUÊS (Licenciatura)	100 (cem)	FACULDADE SERIGY	UNIAO BRASILEIRA DE EDUCACAO LTDA - ME	RUA TENENTE WENDELL QUARANTA SANTOS, 1.386, SUÍSSA, ARACAJU/SE
24	200902256	ENGENHARIA AMBIENTAL (Bacharelado)	100 (cem)	FACULDADE DE AMERICANA	ASSOCIACAO EDUCACIONAL AMERICANENSE	RUA JOAQUIM BOER, 733, JARDIM LUCIENE, AMERICANA/SP
25	201203719	ADMINISTRAÇÃO (Bacharelado)	200 (duzentas)	FACULDADE SERRA DO CARMO	SOCIEDADE DE ENSINO SERRA DO CARMO LTDA	QUADRA 103 NORTE RUA DE PEDESTRE NO-03, 26, CENTRO, PALMAS/TO
26	201202127	DESIGN DE PRODUTO (Tecnológico)	100 (cem)	UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO	FUNDACAO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO	UPF CAMPUS PASSO FUNDO - CAMPUS I, S/Nº, BR 285 - KM 171, SÃO JOSÉ, PASSO FUNDO/RS
27	201108936	GESTÃO DE COOPERATIVAS (Tecnológico)	40 (quarenta)	UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	CIDADE UNIVERSITÁRIA PROF. JOSÉ MARIANO DA ROCHA FILHO, AVENIDA RORAIMA, 1000, CAMPUS UNIVERSITÁRIO, CAMOBI, SANTA MARIA/RS
28	201014861	GESTÃO FINANCEIRA (Tecnológico)	100 (cem)	FACULDADES INTEGRADAS DE TRÊS LAGOAS	ASSOCIACAO DE ENSINO E CULTURA DE MATO GROSSO DO SUL	AVENIDA PONTA PORÃ, 2750, DISTRITO INDUSTRIAL, TRÊS LAGOAS/MS