# ANEXO VI
# MODELO DE RELATÓRIO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES – RIA

| | | |
|---|---|---|
| Professor(a): Ivanna Schenkel Fornari Grechi | Matrícula:1461863 | Semestre/Ano:2/2017 |
| Categoria: ( x ) Efetivo ( ) Substituto ( ) Temporário | Regime de trabalho: ( ) 20h ( ) 40h ( ) DE ( x ) | |

## I. ATIVIDADES DE ENSINO

### 1.1 AULAS E ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO/ORGANIZAÇÃO DO ENSINO

| Disciplinas | Curso/Turma | C.H realizada no período | C.H Semanal | C.H. Manutenção/ Organização | Comprovante/ Localização |
|---|---|---|---|---|---|
| Introdução aos Meios de Hospedagem | Técnico em Hospedagem<br>Turmas: THA17 e THB17 | 20<br>20 | 1<br>1 | 1<br>1 | SIGAA/CRA |
| Sustentabilidade nos Meios de Hospedagem | Técnico em Hospedagem<br>Turmas: THA16 e THB16 | 20<br>20 | 1<br>1 | 1<br>1 | Sistema Acadêmico do Campus |
| Recepção | Técnico em Hospedagem<br>Turmas: THA16 e THB16 | 40<br>40 | 2<br>2 | 2<br>2 | Sistema Acadêmico do Campus |
| Oficinas Integradas II | Técnico em Hospedagem<br>Turma: TH15 | 20 | 1 | 1 | Sistema Acadêmico do Campus |
| | TOTAL | 180 | 9 | 9 | |

Observações:

**1.2 APOIO AO ENSINO**

| Disciplina | Curso/Turma | Atividade Realizada | C.H Semanal | Comprovante/ Localização |
|---|---|---|---|---|
| Oficinas Integradas II - TH15<br>Sustentabilidade THA16<br>Sustentabilidade THB16<br>Recepção THA16<br>Recepção THB16 | Hospedagem | Atendimento ao aluno | 1,5 | |
| rodução aos Meios de Hospedagem THA17<br>Introdução aos Meios de Hospedagem THB17 | Hospedagem | Atendimento ao aluno | 1 | |
| | | TOTAL | 2,5 | |

Observações:O atendimento ao aluno não possui comprovação. Foram realizados atendimentos, esclarecimento de dúvidas, orientações e demais encaminhamentos referente ao atendimento ao aluno nos horários estabelecidos sem assinatura de lista de presença.

**1.3 DEMAIS ATIVIDADES DE ENSINO**

| Atividade (Projeto de ensino, Monitoria, Orientação e outras) | Detalhamento/Descrição (título do projeto, nome do aluno...) | C.H Semanal | Comprovante/ Localização |
|---|---|---|---|
| Projeto de Ensino | III Mostra de Turismo e Hotelaria | 1 | CGE |
| Regência | Regência da TH15 | | CGE |
| Orientação Estágio Obrigatório | 10 estudantes x 0,5 por estudante | 5 horas | Coordenação Estágio |
| | TOTAL | 6 | |

Observações:

## II. ATIVIDADES DE PESQUISA

| Atividade | Detalhamento (título do projeto, nome do orientado...) | Situação (estágio de execução, publicação de resultados...) | C.H Semanal | Comprovante/ Localização |
|---|---|---|---|---|
| Orientação de Iniciação Científica e Tecnológica | Orientadora de 8 estudantes de Iniciação Científica<br>A importância da atividade de lazer e recreação em ambientes hospitalares para crianças no município de Balneário Camboriu.<br>Orientandas: Camila Maria da Costa Bohrer, Maria Alice Gomes da Rosa, Maria Eduarda Balduino Nazário Vanzuita. | Projeto Concluído (elaboração e execução) | 3 | Edital nº 020/GDG/IFC-CAM/2017 (lista encaminhada à CPPI em anexo - Anexo III) |
| | Acessibilidade nos atrativos turísticos de BalneárioCamboriú e Itajaí.<br>Orientadas: Letícia Rodrigues e Rafaela Eronita Rossi. | Projeto Concluído (elaboração e execução) | 2 | |
| | Lazer e Recreação com crianças do ensino fundamental I do município de Itapema incentivando a cultura.<br>Orientandos: Ismael Ezequiel da Silva Oliveira, Julia Marie de Araújo Cavalheiro, Letícia Veiga Bernado. | Projeto Concluído (elaboração e execução) | 3 | |
| TOTAL | | | 8 | |
| Observações: | | | | |

| |
|---|
| Conforme a Norma Técnica 001/2017, anexo II: Orientação de Iniciação Científica e Tecnológica (PIBIC, PIBIC-AF, PIBIC-EM, PIBITI, voluntárias e equivalentes): 1h/semana por discente.<br>São 8 discentes orientados das turmas THA16 e THB16. |

## III. ATIVIDADES DE EXTENSÃO

| Atividade | Detalhamento (título do projeto, nome do orientado...) | Situação (estágio de execução, publicação de resultados...) | C.H Semanal | Comprovante/ Localização |
|---|---|---|---|---|
| Semana Acadêmica de Turismo, Hospitalidade e Lazer | Colaboradora | Seguindo o cronograma proposto para realização do evento em Setembro. Contato planejamento do evento, com palestrante, dentre outros. Realização do evento e pós evento | 1 | Coordenação de Extensão |
| VIII FICE | Colaboradora | Colaboradora na subcomissão Recepção, credenciamento e coffee break | 1 | Coordenação de Extensão |
| X MICTI | Colaboradora | Colaboradora na subcomissão Recepção, credenciamento e coffee break | 1 | Coordenação de Extensão |
| **TOTAL** | 2 | | | |
| | | TOTAL | 3 | |
| Observações: | | | | |

## IV. ATIVIDADES DE ADMINISTRAÇÃO E REPRESENTAÇÃO

| Atividade | Portaria | Início | Término | C.H Semanal | Comprovante/ Localização |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NDB | Portaria n 043/GDG/IFC-CAM/2017 | 21 de fevereiro de 2017 | 20 de fevereiro de 2019 | 1 | Boletim de Serviço |
| Colegiado de Curso Hospedagem | Portaria n 062/GDG/IFC-CAM/2017 | 07 de março de 2017 | 06 de março de 2019 | 0,5 | Boletim de Serviço |
| Comitê de Ensino | Portaria 051/GDG/IFC-CAM/2017 | 24 de fevereiro de 2017 | 23 de fevereiro de 2019 | 1 | Boletim de Serviço |
| Comitê de Extensão | | | | | Boletim de Serviço |
| Docente responsável pelo Laboratório de Hospedagem | | | | | CGE |
| | | | TOTAL | 2,5 | |
| Observações: | | | | | |

## V. ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO EM SERVIÇO

| Atividade | Portaria | Início | Término | C.H Semanal | Comprovante/ Localização |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | TOTAL | | |
| Observações: | | | | | |

## VI. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

## VII. DISTRIÇÃO DA CARGA HORÁRIA

| Aulas | Manutenção/ Organização | Apoio ao ensino | Pesquisa | Extensão | Administrativa e Representação | Capacitação e Formação | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 9 | 8,5 | 8 | 3 | 2,5 | - | 40 |
| Observações: | | | | | | | |

Data: 16/02/2018.

Assinatura do Professor

PARECER PESQUISA

| | |
|---|---|
| | |
| Data: 28/03/18 | Assinatura do Coordenador |

PARECER EXTENSÃO

| | |
|---|---|
| | |
| | |

Sanir da Conceição
Coordenadora de Pesquisa
Pós-Graduação e Inovação
IFC - Câmpus Camboriú
Portaria nº 050/GDG/IFC-CAM/2015

Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal Catarinense

| | |
|---|---|
| Data: 28/03/18 | Assinatura do Coordenador |

Paulo Fernando Kuss
Coordenador de Extensão
IFC - Campus Camboriú
Portaria nº 316 de 16/10/20

PARECER ENSINO

| | |
|---|---|
| | |
| Data: 28/02/18 | Assinatura do Coordenador |

Maria Do Carmo Menezes
Coordenadora Geral de Ensino
IFC - Campus Camboriú
Portaria nº 277/GDG/IFC-CAM/2017
DOU nº 169 de 01/09/2017

28/03/18

Profª. Sirlei de Fátima Albino
Diretora do Departamento de
Desenvolvimento Educacional
IFC - CAMPUS CAMBORIÚ
Portaria nº 129/GDG/IFC-CAM/2012

Caroline Freitas
Coordenadora de Estágio
Portaria 315/2017
28/03/18