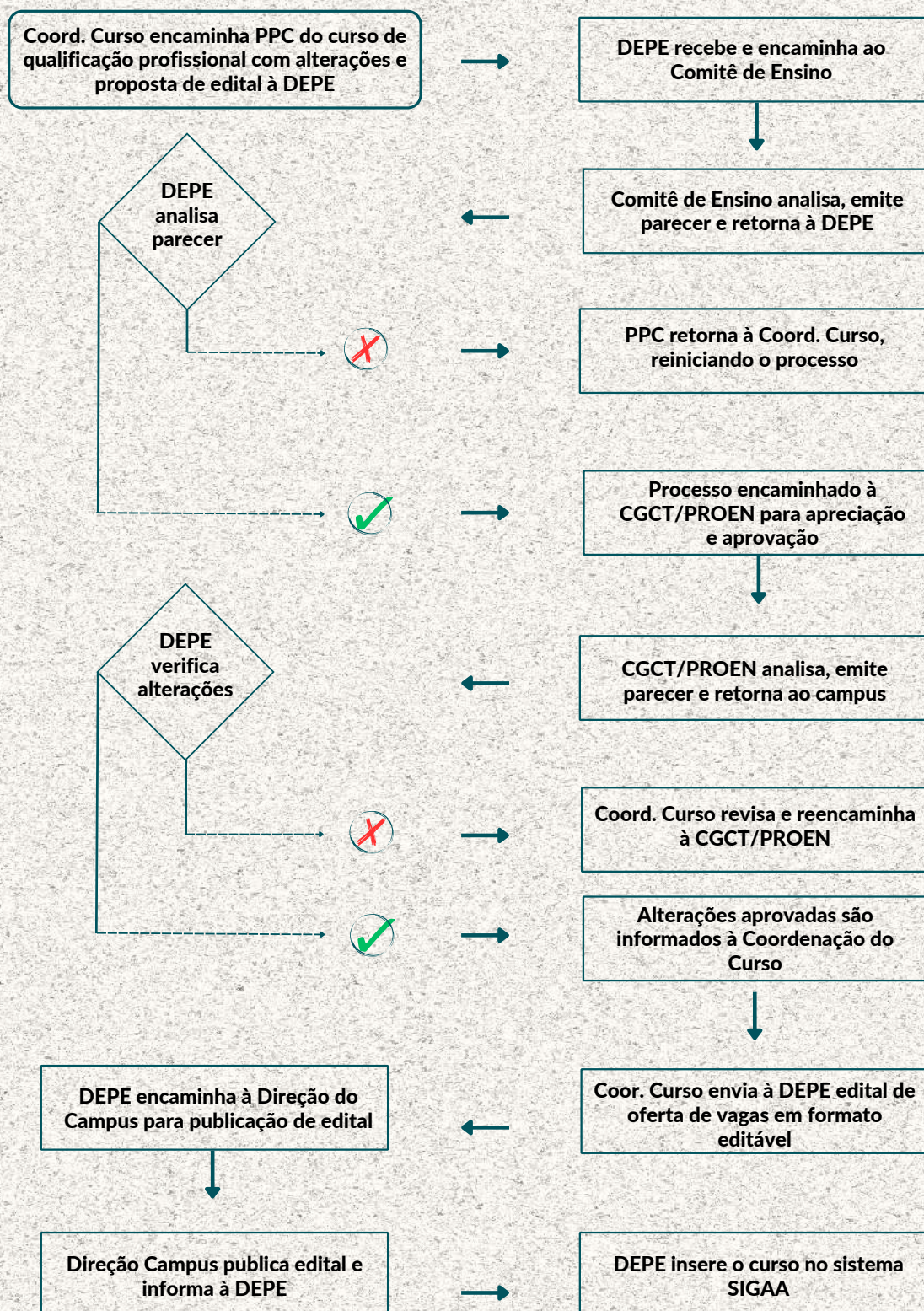


REFORMULAÇÃO DE  
CURSO DE  
QUALIFICAÇÃO  
PROFISSIONAL





## FLUXO DO PROCESSO: REFORMULAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Passo	Setor	Procedimento
01	Coordenador do Curso de Qualificação Profissional	Encaminha PPC do curso de qualificação profissional com alterações e proposta de edital à DEPE
02	DEPE	Encaminha os documentos ao Comitê de Ensino para análise e parecer.
03	Comitê de Ensino	Analisa, emite parecer e encaminha à DEPE
04	DEPE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Se o parecer for favorável</u></b>, processo é encaminhado à CGCT/PROEN para apreciação e aprovação.</li> <li>• <b><u>Se o parecer não for favorável</u></b> ou solicite alterações, o PPC é encaminhado à Coordenação do Curso, que reencaminha à DEPE e segue-se o passo anterior.</li> </ul>
05	CGCT/PROEN	Analisa, emite parecer e devolve ao campus.
06	DEPE	Verifica: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Se as alterações forem aprovadas pela CGCT/PROEN</u></b>, a DEPE informa à Coordenação do Curso.</li> <li>• <b><u>Se o projeto solicita alterações, correções, etc...</u></b> PPC é encaminhado à Coordenação do Curso para revisão. Após isso, projeto é reencaminhado à CGCT/PROEN.</li> </ul>
07	Coordenação do Curso	Envia à DEPE edital de oferta de vagas em formato editável.
08	DEPE	Encaminha à Direção do Campus (Gabinete) a solicitação de publicação de edital de novas vagas.
09	Direção do Campus	Publica o edital de novas vagas e informa à DEPE
10	DEPE	Insere o curso no sistema SIGAA.